

第二十二屆第二次定期會

目 錄

第二十二屆第二次定期會

一、議事日程表	1
二、主席致詞	4
三、各次會議紀要	5
四、鄉長施政報告暨報告前次大會議決案執行情形	17
五、各課室工作報告	21
五、議決案	58
七、質詢與答覆	62
八、附錄	
1、代表席次表	86
2、代表出缺席統計表	87

新竹縣峨眉鄉民代表會
第二十二屆第二次定期會議事日程表

月	日	星期	會次	時間	上	午	下	午
					8:00	-----	12:00	1:00
10	23	一	1	一、代表報到 二、開會典禮 三、預備會議 四、鄉長施政報告及報告上次會議決案執行情形 五、各課室工作報告				
10	24	二	2	五、各課室工作報告				
10	25	三	3	六、鄉政總質詢				
10	26	四	4	六、鄉政總質詢				
10	27	五	5	六、鄉政總質詢				
10	28	六		停 會				

新竹縣峨眉鄉民代表會

第二十二屆第二次定期會議事日程表

月	日	星期	會次	時間	上	午	下	午
					8:00	-----	12:00	1:00
10	29	日			停 會			
10	30	一	6		七、審議本鄉 113 年度總預算案 第一讀會 八、審議本鄉 113 年度總預算案 第二讀會			
10	31	二	7		八、審議本鄉 113 年度總預算案 第二讀會			
11	1	三	8		八、審議本鄉 113 年度總預算案 第二讀會			
11	2	四	9		八、審議本鄉 113 年度總預算案 第二讀會			
11	3	五	10		八、審議本鄉 113 年度總預算案 第二讀會 九、審議本鄉 113 年度總預算案 第三讀會 十、討論提案 十一、臨時動議 十二、閉會			

新竹縣峨眉鄉民代表會
第二十二屆第二次定期會延會 議事日程表

月	日	星期	會次	時間	上	午	下	午
					8:00	-----	12:00	1:00-----5:00
11	4	六		停	會			
11	5	日		停	會			
11	6	一	11	八、審議本鄉 113 年度總預算案	第二讀會			
				九、審議本鄉 113 年度總預算案	第三讀會			
				十、討論提案				
				十一、臨時動議				
				十二、閉會				

主 席 致 詞

鄉長、鍾秘書、各課室主管、本會各代表、王秘書、組員，
大家好！

今天是 112 年 10 月 23 日（星期一）我們召開本會第二十二屆第二次定期會第一會次，會議開始。

第二十二屆第二次定期會會議紀要

第一次會議

時間：民國112年10月23日上午09時05分

地點：本會議事堂

出席：主席溫修汝、副主席彭添增、代表莊少雀、何秋香、鍾正隆、陳美玲、王詩樊

列席：鄉長王增忠、秘書鍾經鋒、民政課長羅美容、財政課長吳禹潼、建設課長李仁君、農業課長陳振元、社會課長邱福星、主計主任覃友聖、人事主任許淑玲、圖書館館長彭美玲、清潔隊隊長彭日明、幼兒園代理園長曾苡縈、本會秘書王子鈺

主席：溫修汝 紀錄：謝秀梅

秘書報告：出席代表已超過開會法定人數。

主席宣告開議：

- 一、辦理事項：辦理代表報到手續。
- 二、舉行開幕式：(行禮如儀)。
- 三、決定事項：
 1. 決定代表席次（按原席次）。
 2. 決定議事日程表（按原訂日程表）。

散會：上午 12 時 10 分

第二次會議

時間：民國112年10月24日上午10時00分

地點：本會議事堂

出席：主席溫修汝、副主席彭添增、代表莊少雀、何秋香、鍾正隆、陳美玲、王詩樊

列席：鄉長王增忠、秘書鍾經鋒、民政課長羅美容、財政課長吳禹潼、建設課長李仁君、農業課長陳振元、社會課長邱福星、主計主任覃友聖、人事主任許淑玲、圖書館館長彭美玲、清潔隊隊長彭日明、幼兒園代理園長曾苡縈、本會秘書王子鈺

主席：溫修汝 紀錄：謝秀梅

秘書報告：

一、出席代表已超過開會法定人數。

二、宣讀上次會議紀錄（全體代表同意免予宣讀）。

主席宣告開議：

四、報告事項：

議程：四、鄉長施政報告暨報告上次會議決案執行情形

議程：五、各課室工作報告：

1. 民政課工作報告（羅課長美容報告）
2. 財課課工作報告（吳課長禹潼報告）
3. 建設課工作報告（李課長仁君報告）
4. 農業課工作報告（陳課長振元報告）
5. 社會課工作報告（邱課長福星報告）
6. 清潔隊工作報告（彭隊長日明報告）

7. 幼兒園工作報告（曾代理園長苡縈報告）

8. 圖書館工作報告（彭管理員美玲報告）

9. 人事室工作報告（許主任淑玲報告）

10. 主計室工作報告（覃主任友聖報告）

散會：上午 12 時 20 分

第三次會議

時間：民國112年10月25日上午10時00分

地點：本會議事堂

出席：主席溫修汝、副主席彭添增、代表莊少雀、何秋香、鍾正隆、陳美玲、王詩樊

列席：鄉長王增忠、秘書鍾經鋒、民政課長羅美容、財政課長吳禹潼、建設課長李仁君、農業課長陳振元、社會課長邱福星、主計主任覃友聖、人事主任許淑玲、圖書館館長彭美玲、清潔隊隊長彭日明、幼兒園代理園長曾苡縈、本會秘書王子鈺

主席：溫修汝 紀錄：謝秀梅

秘書報告：

- 一、出席代表已超過開會法定人數。
- 二、宣讀上次會議紀錄（全體代表同意免予宣讀）。

主席宣告開議：

- 一、質詢事項：

議程：六、鄉政總質詢

散會：上午 12 時 10 分

第四次會議

時間：民國112年10月26日上午10時00分

地點：本會議事堂

出席：主席溫修汝、副主席彭添增、代表莊少雀、何秋香、鍾正隆、陳美玲、王詩樊

列席：鄉長王增忠、秘書鍾經鋒、民政課長羅美容、財政課長吳禹潼、建設課長李仁君、農業課長陳振元、社會課長邱福星、主計主任覃友聖、人事主任許淑玲、圖書館館長彭美玲、清潔隊隊長彭日明、幼兒園代理園長曾苡縈、本會秘書王子鈺

主席：溫修汝 紀錄：謝秀梅

秘書報告：

- 一、出席代表已超過開會法定人數。
- 二、宣讀上次會議紀錄（全體代表同意免予宣讀）。

主席宣告開議：

- 一、質詢事項：

議程：六、鄉政總質詢

散會：下午 12 時 15 分

第五次會議

時間：民國112年10月27日上午09時06分

地點：本會議事堂

出席：主席溫修汝、副主席彭添增、代表莊少雀、何秋香、鍾正隆、陳美玲、王詩樊

列席：鄉長王增忠、秘書鍾經鋒、民政課長羅美容、財政課長吳禹潼、建設課長李仁君、農業課長陳振元、社會課長邱福星、主計主任覃友聖、人事主任許淑玲、圖書館館長彭美玲、清潔隊隊長彭日明、幼兒園代理園長曾苡縈、本會秘書王子鈺

主席：溫修汝 紀錄：謝秀梅

秘書報告：

- 一、出席代表已超過開會法定人數。
- 二、宣讀上次會議紀錄（全體代表同意免予宣讀）。

主席宣告開議：

- 一、質詢事項：

議程：六、鄉政總質詢

散會：下午 12 時 15 分

第六次會議

時間：民國112年10月30日上午10時03分

地點：本會議事堂

出席：主席溫修汝、副主席彭添增、代表莊少雀、何秋香、鍾正隆、陳美玲、王詩樊

列席：鄉長王增忠、秘書鍾經鋒、民政課長羅美容、財政課長吳禹潼、建設課長李仁君、農業課長陳振元、社會課長邱福星、主計主任覃友聖、人事主任許淑玲、圖書館館長彭美玲、清潔隊隊長彭日明、幼兒園代理園長曾苡縈、本會秘書王子鈺

主席：溫修汝 紀錄：謝秀梅

秘書報告：

- 一、出席代表已超過開會法定人數。
- 二、宣讀上次會議紀錄（全體代表同意免予宣讀）。

主席宣告開議：

一、審議事項：

議程：七、審議本鄉113年度總預算案 第一讀會

議程：八、審議本鄉113年度總預算案 第二讀會

散會：下午 12 時 15 分

第七次會議

時間：民國112年10月31日上午10時06分

地點：本會議事堂

出席：主席溫修汝、副主席彭添增、代表莊少雀、何秋香、鍾正隆、陳美玲、王詩樊

列席：鄉長王增忠、秘書鍾經鋒、民政課長羅美容、財政課長吳禹潼、建設課長李仁君、農業課長陳振元、社會課長邱福星、主計主任覃友聖、人事主任許淑玲、圖書館館長彭美玲、清潔隊隊長彭日明、幼兒園代理園長曾苡縈、本會秘書王子鈺

主席：溫修汝 紀錄：謝秀梅

秘書報告：

- 一、出席代表已超過開會法定人數。
- 二、宣讀上次會議紀錄（全體代表同意免予宣讀）。

主席宣告開議：

一、審議事項：

議程：八、審議本鄉113年度總預算案 第二讀會

散會：下午 12 時 10 分

第八次會議

時間：民國112年11月1日上午10時00分

地點：本會議事堂

出席：主席溫修汝、副主席彭添增、代表莊少雀、何秋香、鍾正隆、陳美玲、王詩樊

列席：鄉長王增忠、秘書鍾經鋒、民政課長羅美容、財政課長吳禹潼、建設課長李仁君、農業課長陳振元、社會課長邱福星、主計主任覃友聖、人事主任許淑玲、圖書館館長彭美玲、清潔隊隊長彭日明、幼兒園代理園長曾苡縈、本會秘書王子鈺

主席：溫修汝 紀錄：謝秀梅

秘書報告：

- 一、出席代表已超過開會法定人數。
- 二、宣讀上次會議紀錄（全體代表同意免予宣讀）。

主席宣告開議：

一、審議事項：

議程：八、審議本鄉113年度總預算案 第二讀會

散會：下午 12 時 05 分

第九次會議

時間：民國112年11月2日上午10時02分

地點：本會議事堂

出席：主席溫修汝、副主席彭添增、代表莊少雀、何秋香、鍾正隆、陳美玲、王詩樊

列席：鄉長王增忠、秘書鍾經鋒、民政課長羅美容、財政課長吳禹潼、建設課長李仁君、農業課長陳振元、社會課長邱福星、主計主任覃友聖、人事主任許淑玲、圖書館館長彭美玲、清潔隊隊長彭日明、幼兒園代理園長曾苡縈、本會秘書王子鈺

主席：溫修汝 紀錄：謝秀梅

秘書報告：

- 一、出席代表已超過開會法定人數。
- 二、宣讀上次會議紀錄（全體代表同意免予宣讀）。

主席宣告開議：

- 一、審議事項：

議程：八、審議本鄉113年度總預算 第二讀會

下午 12 時 05 分

第十次會議

時間：民國112年11月3日上午10時00分

地點：本會議事堂

出席：主席溫修汝、副主席彭添增、代表莊少雀、何秋香、鍾正隆、陳美玲、王詩樊

列席：鄉長王增忠、秘書鍾經鋒、民政課長羅美容、財政課長吳禹潼、建設課長李仁君、農業課長陳振元、社會課長邱福星、主計主任覃友聖、人事主任許淑玲、圖書館館長彭美玲、清潔隊隊長彭日明、幼兒園代理園長曾苡縈、本會秘書王子鈺

主席：溫修汝 紀錄：謝秀梅

秘書報告：

- 一、出席代表已超過開會法定人數。
- 二、宣讀上次會議紀錄（全體代表同意免予宣讀）。

主席宣告開議：

- 一、審議事項：

議程：八、審議本鄉113年度總預算 第二讀會

散會：上午 12 時 20 分

第十一次會議

時間：民國112年11月6日上午09時05分

地點：本會議事堂

出席：主席溫修汝、副主席彭添增、代表莊少雀、何秋香、鍾正隆、陳美玲、王詩樊

列席：鄉長王增忠、秘書鍾經鋒、民政課長羅美容、財政課長吳禹潼、建設課長李仁君、農業課長陳振元、社會課長邱福星、主計主任覃友聖、人事主任許淑玲、圖書館館長彭美玲、清潔隊隊長彭日明、幼兒園代理園長曾苡縈、本會秘書王子鈺

主席：溫修汝 紀錄：謝秀梅

秘書報告：

一、出席代表已超過開會法定人數。

二、宣讀上次會議紀錄（全體代表同意免予宣讀）。

主席宣告開議：

一、審議事項：

議程：八、審議本鄉113年度總預算 第二讀會

九、審議本鄉113年度總預算 第三讀會

二、討論事項：

議程：十、討論提案

三、動議事項：

議程：十一、臨時動議：無

閉會：上午 12 時 05 分

峨眉鄉民代表會第二十二屆第二次定期大會

鄉長施政報告

溫主席、彭副主席，與會的各位代表、王秘書，以及本所鍾秘書、各課室主管，大家好！

欣逢 貴會第二十二屆第二次定期大會開議，增忠率領各課室主管向大會進行施政報告。首先感謝各位代表女士、先生對鄉政建設及各項活動的支持與鼓勵，謹代表公所全體同仁致上由衷的謝意與敬意。

為賡續推動鄉政建設，增忠於 8 月份即責成各課室，及早規劃明年度重點施政項目，並編製本鄉 113 年度總預算案送請 [貴會審議，敬請溫主席、彭副主席、各位代表女士、先生支持與指教。

本會期公所團隊例行性工作，業彙整成工作報告提出 貴會，請各位代表先進參閱手中書面資料，內容如有不週之處，尚請包涵、指正。

增忠謹就這半年來鄉內重要施政及成果提出報告：

【開源績效考核成績績優，核配考核獎勵金充裕鄉庫財源】

本鄉受限整體經濟的發展，各年度財源長期均仰賴統籌分配稅及上級政府補助款之非自籌財源挹注，財政自主核屬偏低，在

各課室盡心盡力下積極研謀改善，協助稅捐徵收達成率及稽徵績效、通盤檢討各項規費收入之標準、落實使用(受益)者付費原則、強化公有財產經營與管理並積極開發地方產業資源等具體可行之開源措施，新竹縣各鄉(鎮、市)公所 112 年度開源績效考核(考核年度：111 年)，本所成績績優獲得第五名， 113 年度縣統籌分配稅款核配 376 萬 3 仟元之考核獎勵金，充裕鄉庫財源。

【積極執行鄉內基礎建設，提升全鄉環境品質】

本鄉重點基礎工程如「111 年度村鄰聚落提升道路品質改善工程」、「111 年度峨眉鄉橋梁整修工程」、「富興村富興國民小學旁道路改善工程」、「111 年度峨眉鄉全鄉路燈新設工程」等皆已竣工。區域排水工程如「112 年石子溪區域排水改善工程」及「中盛村 1 鄰道路排水改善工程」完工。「石子溪區域排水改善」第 4 期施工中。災害搶修工程如「竹 43-1 線 0K+100 及 0K+200、竹 49 線 3K+900 等 3 處災害復建工程」、「湖光村馬山道路邊坡復建工程」完工、「湖光村、石井村、富興村等三處復建程」施工中，道路排水橋樑是基礎利民設施，公所將持續以往一貫作業，以最嚴謹的態度執行刻正規劃或施工的全部建設。

【賡續推動公所及代表會辦公廳舍拆除重建計畫】

公所、代表會及戶政重建大樓工程已於今(112)年 4 月 25 日決標、7 月 8 日動工，短程檢核點為 113 年 3 月 27 日完成結構體 2 樓地板混凝土澆灌完成(30%)。公所將持續積極安全並紮

實地推動工程進行，再次感謝代表會給予的支持，期待 114 年中工程順利竣工，創造鄉民更舒適便捷的洽公環境。

增忠將督促鄉公所行政團隊，施政兼顧品質及效能，更衷心祈盼諸位代表先進能不斷反映民意，並監督、鞭策鄉公所行政團隊的各項施政，共同為鄉民謀取更多的福祉。

最後敬祝

大會圓滿成功

各位代表女士、先生

身體健康，萬事如意

峨眉鄉民代表會第 22 屆第 3 次臨時會提案執行情形

案 人	編 號	類 別	案 由	執 行 情 行	備 考
			(此次無提案)		

民政課工作報告

壹、自治行政

- 一、每月辦理村長健保及福利互助相關作業。
- 二、每二個月辦理鄰長為民服務作業費檢據核銷。
- 三、112 年 4 月 13 日、14 日辦理村鄰長文康活動。
- 四、112 年 5 月受理本鄉年度偏遠與原住民族地區家用桶裝瓦斯差價補助申請，補助款已於 8 月完成入帳。
- 五、112 年 8 月份受理富興村民生活扶助、健保費補助申請，預計於 10 月底前完成入帳。
- 六、112 年 4 月至 9 月間，計辦理鄰長異動 7 人次。
- 七、配合新竹縣選舉委員會辦理第 16 任總統副總統暨第 11 屆立法委員選舉行政作業。

貳、調解行政

- 一、112 年 4 月至 9 月間受理調解案件 8 件，包含車禍傷害糾紛 3 件、車禍損害賠償 1 件、損害賠償 1 件、傷害糾紛 1 件、土地糾紛 2 件。
- 二、112 年 4 月至 9 月間計調解成立 1 件，調解不成立 3 件，當事人不到場 5 件，調解中尚未結案 1 件。

參、地政業務

- 一、辦理法院和台灣金融股份有限公司不動產拍賣公告：55 件。
- 二、辦理三七五租約業務：出租人及承租人變更登記 1 件。
- 三、辦理地政公告業務 80 件。

肆、藝術文化業務(含客家事務)

- 一、112 年 4 月 22 日辦理 2023 峨眉鄉客家桐花祭活動。
- 二、112 年 9 月 27 日辦理 2023 峨眉鄉中秋晚會活動。
- 三、112 年 10 月 15 日配合辦理 2023 藝術歸鄉-客家大戲活動。
- 四、辦理各鄉鎮藝文活動宣傳相關事宜。
- 五、辦理客語認證一般民眾獎勵金申請業務。
- 六、辦理 2023 國際自由車環台公路大賽-浪漫台三線站在地鄉民啦啦隊業務。
- 七、辦理 2 場客家參訪活動 7/20-7/21、8/3-8/4。
- 八、配合客委會、新竹縣政府客家事務科辦理相關業務。

伍、體育活動

- 一、辦理峨眉鄉體育會相關活動事宜。
- 二、配合上級機關宣導相關事宜。
- 三、配合辦理大隘三鄉運動會業務。
- 四、辦理 9/10-9/13 新竹縣運動會相關活動事務。

陸、國民教育

- 一、追蹤訪查遷入本鄉學齡兒童之就學狀況。
- 二、辦理 112 年教師節活動費用補助業務。
- 三、辦理峨眉鄉各國小、附設幼稚園、峨眉國中畢業生禮品事宜。
- 四、辦理 2-4 歲育兒津貼。

柒、防災業務

- 一、每月防災系統資通訊測試、V2 視訊及 EMIC 測試。
- 二、檢測 Thuraya 手持式衛星行動電話檢測。
- 三、災害應變中心移動式發電機月保養檢查。
- 四、防救災資源資料庫月報表填報及警用電話測試。
- 五、參加內政部及消防局辦理各項防災教育訓練。
- 六、防災整備各項資料更新。
- 七、災害應變中心任務編組人員聯絡名冊及一呼百應名冊更新。
- 八、配合中央大學災害防救強韌臺灣大規模整備與協作計畫辦理各項事宜。
- 九、辦理 112 上半年度防災會報暨災害防救辦公室會議。
- 十、辦理 112 上半年度災情查報人員教育訓練。

捌、民防業務

- 一、112 年 6 月 14 日於 2 樓會議室辦理峨眉鄉 112 年度民防團常年訓練。
- 二、112 年 7 月 24 日協助辦理「112 年軍民聯合防空（萬安 46 號）演習」。

玖、宗教禮俗業務

- 一、轉達上級機關對寺廟禮俗各項政令宣導。
- 二、依祭祀公業條例，辦理本鄉林百川公祭祀公業派下員變動申請。

拾、殯葬管理業務

- 一、辦理公墓埋葬證明書：3 件。
- 二、辦理起掘證明書：11 件。
- 三、未經核准違規興建祖墳查報：1 件(峨眉段 835 地號)。
- 四、辦理墓政公告：150 件。

拾壹、兵役行政（編練、徵集、勤務、後管、替代役）

- 一、役男專檢 2 人。
- 二、辦理暨護送役男徵集陸軍訓練 7 人、補充兵 2 人，共計 9 人。
- 三、至目前為止本鄉共列管替代備役 49 人、後備軍人 465 人。
- 四、退伍歸鄉報到陸軍軍事訓練 11 人、陸軍常備役 2 人軍事訓練 1 人、補充兵 3 人、志願士兵 2 人，共計 19 人。
- 五、請役男於入營當日上車前實施快篩，役男快篩陰性於徵集令上註記「陰性」並簽章，役政人員確認後並加蓋職名章，始得上車入營，快篩結果如為陽性，停止入營，役男返家並依 CDC 規定辦理後續防疫作為。

財政課工作報告

壹、財務管理及出納業務

- 一、經收各項收入，按相關科目解繳鄉庫。
- 二、依支出傳票簽發支票，112 年 4 月 1 日至 112 年 9 月 30 日止累計 1,178 張(#49483~#49999 及#00001~#00661)。
- 三、辦理員工薪資轉帳及各項支付款匯出、寄送、通知領取等。
- 四、每日製作現金結存日報表及現金出納備查表並核對帳務。
- 五、按月辦理所得稅扣繳、員工退撫基金及公保繳納事宜。
- 六、按月辦理二代健保補充保費扣繳總表、明細表及分攤表等事宜。
- 七、按月辦理自行收納統一收據銷號及編製使用情形月報表。
- 八、按月編製現金出納表、公庫及專戶存款差額解釋表及保管品月報表。
- 九、按月編製公庫收支報表及公共債務報表。
- 十、截至 112 年 9 月 30 日止鄉庫存款及專戶存款結餘金額如下：
 - (一) 鄉庫存款 (含定期存款)：356,077,704 元
 - (二) 機關專戶存款計 13,750,822 元
 1. 保管款專戶：9,407,688 元
 2. 代收代辦專戶：1,476,663 元
 3. 獎學金專戶：2,866,471 元

貳、稅務管理（112 年 4 月 1 日至 9 月 30 日）

- 一、辦理契稅查定審核發單等稽徵業務計 24 件（含網路申辦 20 件）。
- 二、協助房屋稅補單相關業務。
- 三、辦理房屋稅、地價稅、綜所稅、使用牌照稅開徵租稅宣導。
- 四、配合財政部北區國稅局「國稅遠鄉視訊櫃台」查詢/證明計 11 件。
- 五、5 月辦理 111 年度綜合所得稅輔導申報及收件工作共計 140 件。

參、公產管理

一、鄉有基地使用補償金：

- （一）新增 2 件鄉有非公用基地承租案，於 112 年 5-6 月向占用人陳世洋及陳仁郎收取占用期間（分別為 112 年 2 月 10 日至 112 年 5 月 31 日及 111 年 12 月 15 日至 112 年 6 月 30 日）使用補償金後予以出租，計實收 2 件 11,227 元。
- （二）112 年 7 月收取 112 年上半年使用補償金計開徵 7 件，實收 7 件 21,697 元。

二、鄉有非公用基地租金：

- （一）112 年 6 月追繳 1 件鄉有非公用基地繼承承租案（新承租人：陳保燠等 6 人），收取鄉有基地租金（111 年 12 月 15 日至 112 年 6 月 30 日）計實收 9,628 元。
- （二）112 年 7 月收取 112 年下半年鄉有基地租金計開徵 14 件，實收 14 件 272,081 元。

三、編製 112 年度上半年度本所經管財產（含鄉有、縣有及國有）報表並陳報有關單位。

四、峨眉鄉鄉有財產及撥用鄉有及國有財產產籍管理等。

五、經管公有不動產清查計畫管理及檢核作業。

建設課工作報告

壹、土木、建築及水利業務（112 年 4 月至 112 年 9 月）

編號	標案名稱	設計廠商	得標廠商	契約金額	辦理項目	目前進度
1	111 年度峨眉鄉災害搶修搶險工程(開口契約)-村里聯絡道路及水利設施	和鑫工程顧問股份有限公司	有利土木包工業	1,800,000	各村聯絡道路及水利設施災害搶修工程	完工結案
2	111 年度峨眉鄉災害搶修搶險工程(開口契約)-編號道路	和鑫工程顧問股份有限公司	雙枝營造有限公司	1,800,000	編號道路災害搶修工程	完工結案
3	111 年度村鄰聚落提升道路品質改善工程	峯睿工程顧問有限公司	龍炎營造股份有限公司	10,822,000	路面改善工程	完工結案
4	富興村富興國民小學旁道路改善工程(新竹縣政府補助)	富林工程技術顧問有限公司	雙枝營造有限公司	830,000	道路改善工程	完工結案
5	111 年度峨眉鄉橋梁整修工程	富林工程技術顧問有限公司	琪林營造有限公司	1,717,700	橋梁整修工程	完工結案
6	富興村峨眉湖遊艇碼頭聯外道路改善工程(新竹縣政府補助)	和鑫工程顧問股份有限公司	璟泰土木包工業	1,570,000	道路改善工程	施工中
7	新竹縣峨眉鄉公所辦公廳舍及代表會	林柏陽建築師事務所	坤宥營造有限公司、鳴州	4,468,000 3,000,000 169,422,016	公所及代表會拆除重建	施工中 (112 年 10 月 9 日)

編號	標案名稱	設計廠商	得標廠商	契約金額	辦理項目	目前進度
	拆除重建規劃設計、監造、工程		工程有限公司			工 進 7.9%)
8	峨眉鄉興眉段1110(部分使用)、1114及1115地號等3筆土地新竹縣峨眉鄉公所辦公廳舍拆除重建水土保持計畫	天佑工程顧問有限公司	-	930,000	水土保持計畫技術服務	水土保持施工及許可證已核准
9	新竹縣峨眉鄉十二寮大橋改建工程綜合規劃(先期作業)	旺揚工程顧問有限公司	-	4,000,000	橋改建工程綜合規劃(先期作業)	已完成路形、橋體、需用土地規劃。
10	竹43-1線0K+100及0K+200、竹49線3K+900等3處災害復建工程	和鑫工程顧問股份有限公司	雙枝營造有限公司	3,500,000	災害復建工程	完工結案
11	112年石子溪區域排水改善工程(第三期)	富林工程技術顧問有限公司	翰翔營造有限公司	2,120,000	區域排水改善工程	完工結案
12	111年度峨眉鄉全鄉路燈新設工程	富林工程技術顧問有限公司	文明水電工程企業	190,000	路燈新設工程	完工結案
13	七星村18寮道路下邊坡等2處復建工程	和鑫工程顧問股份有限公司	宇祥興營造股份有限公司	1,120,000	災害復建工程	完工待結算

編號	標案名稱	設計廠商	得標廠商	契約金額	辦理項目	目前進度
14	七星村道路鋪面改善工程	和鑫工程顧問股份有限公司	揚威營造有限公司	1,240,000	道路改善工程	完工結案
15	富興村 17 鄰道路改善工程	和鑫工程顧問股份有限公司	宇祥興營造股份有限公司	1,700,000	道路改善工程	完工結案
16	湖光村馬山道路邊坡復建工程	和鑫工程顧問股份有限公司	雙枝營造有限公司	7,158,975	災害復建工程	完工結案
17	富興村 12 寮道路邊坡復建工程	和鑫工程顧問股份有限公司	雙枝營造有限公司	647,000	邊坡復建工程	完工結案
18	湖光村竹 81 線邊坡崩塌復建工程	國聖工程顧問有限公司	有利土木包工業	1,097,000	邊坡復建工程	完工待結算
19	112 年度峨眉鄉全鄉路燈新設工程	富林工程技術顧問有限公司	文明水電工程企業	190,000	路燈新設工程	完工待結算
20	湖光村 10 鄰道路改善工程	國聖工程顧問有限公司	鈞華土木包工業	1,580,000	道路改善工程	完工待結算
21	七星村 18 鄰及石井村 2 鄰 AC 路面鋪設工程	富林工程技術顧問有限公司	全家土木包工業	980,000	道路改善工程	施工中

編號	標案名稱	設計廠商	得標廠商	契約金額	辦理項目	目前進度
22	七星村藤坪道路等三處復建工程	國聖工程顧問有限公司	揚威營造有限公司	4,150,160	災害復建工程	施工中
23	富興村 10 鄰往萬善祠及福德正神道路拓寬工程	國聖工程顧問有限公司	璟泰土木包工業	3,618,000	道路改善工程	施工中
24	六寮古道福德寺周邊景觀改善工程	富林工程技术顧問有限公司	宇祥興營造股份有限公司	1,600,000	景觀改善工程	施工中
25	中盛村 1 鄰道路排水改善工程	國聖工程顧問有限公司	有利土木包工業	597,000	排水改善工程	完工待結算
26	湖光村、富興村道路改善工程	富林工程技术顧問有限公司	立威營造有限公司	970,000	道路改善工程	施工中
27	112 年峨眉鄉石井村鄰聚落道路品質改善工程	國聖工程顧問有限公司		11,894,000		設計及監造議價作業
28	112 年峨眉鄉峨眉村、富興村提升道路品質改善工程	峯睿工程顧問有限公司		9,853,000		設計及監造議價作業
29	湖光村、石井村、富興村等三處復建工程	國聖工程顧問有限公司	翰翔營造有限公司	3,091,200	災害復建工程	施工中
30	中盛、峨眉及石井村基礎建設改善工程	富林工程技术顧問有限公司	全家土木包工業	3,034,000	基礎建設改善工程	施工中

貳、工商、公園及路燈管理、觀光公用與事業管理等業務（自 112 年 4 月至 112 年 9 月）

一、工商管理：

- （一）持續宣導消費者保護法及爆竹煙火管理條例，宣導民眾檢舉未登記報竹煙火工廠文宣資料及製作紅布條宣導違法罰則。
- （二）辦理本鄉 112 年工廠校正及營運調查，工廠家數計 13 家（新竹縣政府統計）。

二、公園與路燈管理：

- （一）112 年 4 月至 112 年 9 月路燈修復合計 76 燈次。
- （二）持續加強勘查本鄉路燈，發現損壞即刻搶修以利行人及行車安全。
- （三）完成台灣電力公司寶山服務所 112 年度路燈登錄作業，更換 7 盞水銀燈為 LED 燈、廢棄 3 盞水銀燈。

三、觀光公用與事業管理：

- （一）113 年 2 月 28 日辦理 2024 路跑馬拉松，前置作業進行中。
- （二）配合推廣本鄉觀光公用與事業管理項目：
 - 1、細芋埔吊橋燈光美化工程：工程前置作業中。
 - 2、富興國小：完成當地意象標示、人行步道禁停。
 - 3、中盛村：完成上伯公廟旁整修遊憩設施。
 - 4、主要道路及十二寮停車場：持續路容整理。
 - 5、大埔水庫公廁定期清潔。
- （三）峨眉湖水域小船遊艇營運：農田水利署苗栗管理處准予

峨眉湖水域小船遊艇營運權至 113 年 6 月 30 日止，由百義企業有限公司承攬，112 年度權利金為 26 萬 4,000 元。

農業課工作報告

壹、農務工作

- 一、112 年度新竹縣夏季東方美人茶（膨風茶）優良茶評鑑競賽，7 月 17 日至 21 日於峨眉鄉農會舉辦。
- 二、辦理 112 年十二寮休閒農業區改善工程，擬於 10 月底發包施工，預計 12 月 31 日前完工。
- 三、辦理本鄉 112 年度農地入侵紅火蟻防治業務，已於 112 年 8 月 21、22 日施行大面積餌劑防治(約 154 公頃)，另配合國家紅火蟻防治中心及縣府至本鄉施藥，以抑制紅火蟻成長數量。
- 四、完成 112 年度第 1 期作綠色環境給付計畫(休耕地活化及稻田轉作)補助清冊送新竹縣政府。
- 五、辦理 112 年度第 2 期作綠色環境給付計畫(休耕地活化及稻田轉作)勘查作業。
- 六、辦理農業用地作農業使用證明業務自 112 年 4 月上旬至 9 月下旬止計受理 56 件。
- 七、辦理 112 年度水稻全割及坪割產量調查。
- 八、辦理 112 年茶園復耕新植補助，復耕面積 0.667 公頃，補助總金額為 20,010 元。
- 九、補助國產有機質肥料予本鄉各合法產銷班，申請日期為 112 年 5 月 1 日至 11 月 30 日止。
- 十、辦理 112 年度農業經營不可分離申請案，新竹縣政府於 6 月下旬完成會勘，核定計 6 件。

貳、林務工作

- 一、辦理 112 年新植獎勵輔導造林申請，轉新竹縣政府核定計 2 件。
- 二、辦理 112 年度「全民造林」與「獎勵輔導造林」計畫獎勵金提領清冊送新竹縣政府，預計於 112 年 11 月份完成核撥作業。
- 三、辦理私有林森林登記申請，轉新竹縣政府核定計 3 件。

參、農機工作

為降低農民生產成本，辦理本鄉 112 年度小型農機具補助，於 6 月下旬已完成驗收及撥款作業；核撥戶數計 66 戶。

肆、畜產推廣

- 一、辦理 112 年度第 1~3 季畜禽統計調查（須納入調查之養畜禽戶計牛 4 戶、羊 6 戶、家禽 9 戶）。
- 二、辦理 112 年度 5 月底養豬頭數調查〈100 頭以上計 18 戶、100 頭以下計 16 戶〉。
- 三、配合新竹縣動物保護防疫所調查本鄉畜牧場斃死豬化製數量及處理情形。
- 四、配合中央畜產會辦理 1-9 月份畜牧場藥物殘留採血化驗作業。
- 五、配合新竹縣動物保護防疫所辦理本鄉草食動物-牛肺結核血清監測查核；羊痘疫苗血清監測採血作業；本鄉畜牧場豬隻口蹄疫及豬瘟疫苗血清監測採血作業；瘦肉精血液檢測查核。

- 六、配合新竹縣動物保護防疫所稽查畜牧場違規私宰業務。
- 七、配合行政院農業部動植物防疫檢疫署及本縣動保所調查畜牧場豬隻非洲豬瘟防疫執行情形。
- 八、配合新竹縣政府辦理每月廚餘飼養調查。
- 九、配合動保所辦理畜牧場防疫資料調查〈含豬、牛、羊、雞鴨〉，並按月陳報畜禽防疫及法定疾病防治月報表。
- 十、配合新竹縣政府辦理畜牧場自製自配飼料、瘦體素、重金屬、抗生素、抗黴劑檢測作業。
- 十一、辦理 112 年度流感疫苗接種-畜禽養殖業、動物防疫工作人員接種調查統計作業。

伍、水土保持

- 一、112 年 4 月至 9 月下旬止查報山坡地違規查緝案件計 3 件。
- 二、辦理新竹縣政府函轉衛星影像監測變異點 1 至 9 月份之查證工作，本鄉計 64 處之變異點，經查證有 8 處違規並已送縣府勘查核定。
- 三、辦理免擬具簡易水土保持申請，至 9 月下旬止核定計 1 件。

社會課工作報告

壹、社區發展

112 年 04 月至 112 年 09 月間輔導鄉內各社區辦理活動如下：

一、中盛社區：

- (一) 社區辦理會員參訪觀摩暨環保與垃圾分類宣導活動、慶祝母親節聯誼活動暨環保宣導活動、中秋節會員聯誼暨垃圾分類宣導活動。
- (二) 成長教室辦理社會福利及登革熱防治宣導健行活動。
- (三) 長壽俱樂部辦理生活安全與反詐騙宣導講座暨會員聯誼活動、慶端午與生活安全宣導講座暨會員聯誼活動、漫談土地伯公與健康安全宣導暨會員聯誼活動。

二、峨眉社區：

- (一) 社區辦理清淨家園宣導暨會員大會、社會福利宣導暨中秋節聯誼活動、清淨家園宣導暨觀摩活動。
- (二) 成長教室辦理社會福利宣導暨會員大會慶祝母親節活動、小黑蚊防治宣導暨粽葉飄香慶端午活、登革熱宣導暨觀摩活動。
- (三) 長壽俱樂部辦理資源回收宣導暨觀摩活動、國民年金宣導暨7月例會活動、登革熱宣導暨月例會。

三、富興社區：

- (一) 社區辦理全村性環保相關/社會福利政策/健康保健宣導活動、節能減碳宣導暨觀摩活動、歌謠及排舞研習活動。

(二) 成長教室辦理垃圾分類宣導暨自強活動、健康講座暨垃圾分類宣導活動。

(三) 長壽俱樂部辦理會員聯合慶生暨環保宣導活動、會員健行暨節能減碳宣導活動、慶祝重陽節暨流感宣導活動。

四、湖光社區：

(一) 社區辦理登革熱防治宣導暨客家米食節活動、防疫宣導暨中秋聯誼活動。

(二) 長壽俱樂部辦理菸酒菸害防制宣導暨慶祝母親節活動、毒品防制宣導暨觀摩活動、防疫生活老人長期照護宣導暨慶祝父親節活動。

五、七星社區：

(一) 社區辦理防火宣導暨慶祝中秋節活動。

(二) 成長教室辦理國民年金宣導暨慶祝端午節活動。

(三) 長壽俱樂部辦理中秋節活動暨國民年金宣導。

貳、社會運動

一、辦理鄉內活動如下：

(一) 112年度模範母親暨孝悌楷模表揚活動。

(二) 112年度模範父親暨好人好事代表。

二、補助鄉內社團辦理活動如下：

(一) 新竹縣峨眉鄉婦女會辦理會員大會暨CPR、防災宣導及環保講座。

(二) 新竹縣婦女防火宣導協會(峨眉分會)辦理居家防疫安全宣導暨觀摩活動。

- (三) 中華民國婦女聯合會新竹縣分會峨眉鄉支會辦理國民年金宣導暨會員觀摩活動。
- (四) 新竹縣峨眉鄉老人會辦理慶端節暨佛誕節祈福活動。
- (五) 新竹縣峨眉鄉婦女青溪協會辦理文化之旅暨資源回收宣導活動。
- (六) 新竹縣峨眉鄉活力俏媽咪舞蹈協會辦理會員觀摩暨登革熱宣導活動。
- (七) 新竹縣峨眉鄉樂活文教協會辦理美食研習暨資源回收宣導活動。
- (八) 新竹縣照顧服務人員協會辦理居家防疫安全宣導暨觀摩活動。
- (九) 新竹縣峨眉鄉客家文化協會辦理客家文化觀摩活動及峨眉湖地景湖畔音樂會。
- (十) 新竹縣峨眉鄉老人會辦理慶中秋暨環保宣導活動。
- (十一) 新竹縣峨眉鄉青年志工協會辦理居家安全暨資源回收宣導暨中秋烤肉聯誼活動。

參、老人文康中心管理

一、農曆每月初九峨眉鄉老人會月會。

二、場地借用：

- (一) 社團：新竹縣峨眉鄉婦女聯盟4/15辦理活動、新竹縣峨眉鄉老人會5/27、9/23辦理活動。
- (二) 社區：峨眉社區5/9、7/7、9/4辦理活動。七星社區6/16辦理活動。

肆、社會保險

- 一、112年4月至112年9月份健保轉入異動33人次，轉出異動15人次，停復保10人次，基本資料變更22人次。
- 二、配合辦理『e級棒公所服務計畫』，宣導行動快易通之健保櫃檯，以無紙化業務為目標，並推廣健保署Line群組，將健保訊息及宣導事項傳達保險對象。
- 三、受理國民年金被保險人所得未達一定標準申請案6件。
- 四、協助國民年金老年年金申請案件5件、臨櫃服務10人次。
- 五、辦理國民年金宣導計15場次。

伍、勞工業務

- 一、本所就業服務台每週二、四由駐點就服員協助失業者辦理求職登記及相關失業諮詢服務。
- 二、宣導各項促進就業政策及職業訓練方案。

陸、社會福利

- 一、辦理本縣敬老福利津貼申請。
- 二、協助辦理長期照顧服務及居家無障礙環境改善補助申請。
- 三、辦理中低老人假牙補助、低(中低)收入戶獨居老人緊急救援通報服務。
- 四、辦理身心障礙手冊(證明)鑑定、換、補發申請；停車位識別證申請、輔助器具經費補助申請，並登錄社政系統。
- 五、辦理本鄉婦女生育津貼計14名，每胎補助新台幣2萬元，計28萬元整。

六、辦理敬老愛心卡(含身心障礙者及陪伴卡)計52人次。

七、平日受理申請案件：

項目	件數	符合					不符合	備註
低收入戶	1 件	1 款 0 件	2 款 0 件	3 款 1 件			0 件	
中低收入戶	2 件	1 件					1 件	
兒少 生活扶助	4 件	2 件					2 件	
身心障礙者 生活補助	12 件	輕度 3 件	中度 3 件	重度 0 件	極重度 0 件		6 件	
身心障礙者 日間照顧及 住宿式照顧 費用補助	1 件	100% 0 件	85% 0 件	75% 0 件	70% 1 件	40% 0 件	0 件	
身心障礙者 輔具補助	5 件	5 件					0 件	
低收及 弱勢兒少 醫療補助暨 中低老醫療 看護補助	4 件	4 件					0 件	
特境家庭扶助	5 件	身分認定 1 件	子女生活津貼 0 件		緊急生活扶助 4 件		0 件	
中低收入老 人生活津貼	13 件	1.5 倍以下 3 件		1.5-2.5 倍 5 件			5 件	
0~2 歲 育兒津貼	16 件	7 件					0 件	

八、受理本鄉急難救助金申請：

姓名	村(里)	事由	金額	備註
詹鍾○英	中盛村	因病住院	10,000	(中低老)
陳○美	富興村	因母死亡	10,000	
劉○昀	富興村	因病住院	10,000	(中低老)
楊○憲	七星村	因病住院	5,000	
黃○煜	峨眉村	因病住院	5,000	
彭○岡	峨眉村	因病住院	9,500	(中低老)
張○菊	峨眉村	因病住院	3,000	
計 7 人			52,500	

柒、災民收容救濟業務

- 一、定期辦理災民收容救濟站安全設施檢查、物資儲備定期查核、收容所設備清單查核及收容所實地查核機能調查等。
- 二、定期辦理重大災害民生物資及志工人力整合網路平台管理系統更新資料。

捌、總務業務

- 一、財產、物品管理；新增、異動、減損等電腦建檔作業。
- 二、辦理綠色採購（環保品）電子化網路申報。
- 三、辦理本所勞工勞健保、勞退提（扣）繳作業。

玖、研考（資訊）業務

- 一、維護公文管理系統正常運作、定期辦理公文稽催作業。
- 二、提升電子公文績效及文書處理品質，達成公文電子化、無紙化之目標，持續推動公文線上簽核及電子交換作業。
- 三、公文總收共 5,364 件，線上簽核比率為 68.95%。
- 四、資訊系統、設備維護、電腦耗材管理。
- 五、維護字幕機及公所網站正常運作，配合及公布各課室政令宣導活動。
- 六、因應資通安全管理法暨相關子法施行，完成資通系統等級評估及防護基準控制措施查檢作業。
- 七、112 年 4 月完成資通安全弱點通報機制(VANS)新系統導入作業，並持續維運及依指定之方式提交資訊資產盤點資料。
- 八、配合新竹縣政府於 112 年 4 月 24～26 日辦理資通安全事件通報應變演練。
- 九、112 年 5 月 15～26 日配合新竹縣政府執行 112 年度第 1 次電子郵件社交工程演練。
- 十、112 年 9 月完成 112 年度政府機關電腦作業效率查核作業。
- 十一、配合新竹縣政府『112 年度資訊資源向上集中-所屬網站整併、資料移轉案』建置網站上線事宜。
- 十二、受理人民陳情案件：鄉長信箱計 4 件、新竹縣為民服務匯流平台（1999 專線、縣民信箱、雲端 e999 手機）計 14 件。

拾、檔案業務

- 一、公文歸檔登錄計6,118件，彙編送檔案室上架。
- 二、收、發文管理及登錄作業。
- 三、國家檔案管理局檔案建檔彙送季目錄（112/03/01～112/08/31）計201卷。
- 四、檔案調閱計30件。
- 五、完成「機關檔案管理調查」、「機關檔案風險管理」及「機關檔案管理作業檢核」填報作業。

清潔隊工作報告

- 一、參加環保署、環保局各項例行業務會議、研習訓練。
- 二、每月召開工作安全衛生講習會議。
- 三、配合環保局辦理農藥瓶回收換好禮活動。
- 四、各社區發展協會、社團宣導垃圾減量及資源回收。
- 五、執行鄉內公園、停車場、道路除草工作，路樹修剪、清理
坍方落石淤泥等工作。
- 六、鄉內各主要街道、機關、學校環境防疫消毒。

幼兒園工作報告

壹、行政業務

- 一、每月第一週舉辦幼童慶生活動。
- 二、每月第一週星期三召開園務會議。
- 三、每月填報各項安全管理實施概況檢核表。
- 四、每學期教職員工送審清冊。
- 五、每學期申請教保員教保費(教保員每人每月 2,000 元)。
- 六、112 年 3 月 31 日辦理兒童節慶祝活動，本園幼兒在各班教室享用炸物。
- 七、112 年 4 月 7 日辦理戶外教學，地點為台中科博館，參加人數 165 人。
- 八、112 年 4 月 19 日 112 學年度公立幼兒園辦理親職教育提報計畫說明會。
- 九、112 年 4 月 26 日環保局來本校進行環境教育宣導課程。
- 十、112 年 4 月 29 日辦理母親節感恩活動，參加人數 178 人。
- 十一、112 年 5 月 4 日環保局派員檢測幼兒園的水質。
- 十二、112 年 5 月 10 日環保局派員檢測幼兒園的空氣品質巡檢作業。
- 十三、112 年 5 月 20 日辦理 112 學年度優先入園抽籤作業。
- 十四、112 年 6 月 3 日辦理 112 學年度一般生入園登記及抽籤作業。
- 十五、112 年 6 月 5 日申請 111 學年度第 2 學期幼兒園改制人事經費 24 萬元。

十六、112 年 6 月 28 日因台電通知停電，本日課程延至 7 月 14 日上課。

十七、112 年 7 月 1 日本園舉辦第 29 屆畢業典禮活動。

十八、112 年 7 月 6 日 111 學年度契約進用教保員年終考核。

十九、112 年 7 月 14 日 111 學年度第 2 學期課程結束。

二十、112 年 7 月 18 日辦理 112 學年度上學期代理教保員甄選活動。

二十一、112 年 8 月 1 日 112 學年度第 1 學期代理教保員錄取公告。

二十二、112 年 8 月 1 日撥付（1,022,430 元）112 學年度第 1 學期公立幼兒園就學補助第 1 期預估經費核定及撥付事宜。核撥經費由教育部及學前教育署依全國幼兒園幼生管理系統招生數預估。

二十三、112 年 8 月 4 日教職員工健檢日。

二十四、112 年 8 月 18 日申請 112 學年度第 1 學期幼兒園改制人事經費 36 萬元。

二十五、112 年 8 月 21 日 112 學年度第 1 學期代理教保員起聘。

二十六、112 年 8 月 23 日請清潔隊同仁至本園進行全面環境消毒。

二十七、112 年 8 月 24 日召開 112 學年度第一學期教保課程發展會議。

二十八、112 年 8 月 28 日 112 學年度第 1 學期開學日。

二十九、112 年 9 月 1 日撥付（73,086 元）111 學年度第 2 學

期公立幼兒園就學補助第 2 期經費不足款。(原核定金額為 1,020,976，第一期預撥 947,890)

三十、112 年 9 月 15 日舉辦國家防災日地震避難掩護演練活動及消防演練。

三十一、112 年 9 月 16 日辦理親職教育講座，參與人數共 155 人。

三十二、112 年 9 月 19 日請清潔隊同仁至本園進行樹木修整工作。

三十三、112 年 9 月 28 日小鹿班(大班)至峨眉國小參加幼小銜接體驗課程。

貳、教育訓練及研習

研習日期	研習名稱	參加人員
112.4.8	時間管理-從職能的角度來看時間管理	楊月淼
112.5.6	新竹縣 112 年度教保研習分場次計畫「研習主題：新版幼兒園課程與教學評估表」	王雪枝 楊月淼
112.5.13	需要協助家庭(文化、經濟、地域等)之幼兒的課程規劃與輔導	楊月淼
研習日期	研習名稱	參加人員
112.6.10	政策法令：勞動基準法概論及勞動權益保障實務案例研討(含組織參與之意識與概念)	王雪枝、楊月淼、李曉昀
112.6.10	教保活動課程領導(含課程督導、帶領省思)	田淑雯
112.7.5	基本救命術	徐尚慈
112.7.7	(特)合作與溝通-教師與助理人員合作	楊襄琦

研習日期	研習名稱	參加人員
112. 7. 16	112 年度幼童專用車、學生交通車隨車人員交通安全教育研習	王雪枝、黃若琪、楊月森、徐巧欣、曾苡縈、田淑雯
112. 7. 24	護理人員暑期繼續教育研習課程	鍾芳菊
112. 7. 28	新竹縣 111 學年度安全教育議題融入教保活動課程教學示例分享會	黃若琪
112. 8. 3	新竹縣 112 年度教保研習-政策與法令：公立幼兒園主管人員教保專業知能	楊襄琦
112. 8. 5	參加 112 學年度學前鑑定安置工作	鍾芳菊
112. 8. 7	參加 112 學年度學生團體保險說明會	鍾芳菊
112. 8. 11	112 年度維護校園安全暨防治藥物濫用研習	曾苡縈
112. 8. 21	參加校園食材系統操作研習課程	鍾芳菊
112. 8. 23	基本救命術及緊急醫療、傷患搬運與創傷止血、包紮及骨折固定訓練	幼兒園全體員工
112. 8. 25	新竹縣 112 學年度公立幼兒園園長及園主任行政業務會議	曾苡縈 徐尚慈
112. 8. 26	教保課程與幼兒學習：性別平等融入教保課程	王雪枝
112. 9. 20	新竹縣 112 年度推動兒童權利公約-國民中小學辦理 CRC 教師(含教保員及助理教保員)增能教材及教學資源研發，強化教育人員 CRC 知能。	曾苡縈

參、衛生保健及衛教宣導

- 一、每日進行入園洗手及每日 2 次體溫監測。
- 二、定期完成填報健康月報表。
- 三、每週三進行各項衛生及安全教育宣導活動。
- 四、學期初(末)為幼兒測量身高體重、視力及斜弱視篩檢。
- 五、每學期召開期初期末學前巡迴輔導個案 IEP 會議。
- 六、因應傳染性疾病疫情(腸病毒/流感/COVID-19/病毒性腸胃炎…等)進行各項防疫工作及通報作業
- 七、幼童傷病處理及各項衛生保健業務。
- 八、每學期各項傳染病監控及協助辦理請假退費事宜。
- 九、112.4.12 進行性別平等教育(性別刻板印象、保護自己尊重別人)宣導活動。
- 十、112.5.17 進行菸害防制宣導活動。
- 十一、112.9.6 進行洗手步驟及洗手時機(認識腸病毒的傳染途徑)宣導活動。
- 十二、112.9.13 進行呼吸道衛生及咳嗽禮儀(認識流感的症狀)宣導活動。
- 十三、112.9.20 進行空氣品質(認識空氣品質指標、影響空氣品質的因素) 宣導活動。
- 十四、112.5.15 本園通過新竹縣政府環境保護局之「室內空氣品質自主管理認證標章」
- 十五、112.5.18 完成大、中班口腔檢查及塗氟服務，共計 27 人(無蛀牙 11 人、蛀牙 16 人)。
- 十六、112.5.25 完成小、幼班口腔檢查及塗氟服務，共計 26 人(無蛀牙 16 人、蛀牙 10 人)。

- 十七、112.5.26 已完成 111-2 學年度特殊需求鑑定安置申請
(張 0 佑/楊 0 皓/郭 0 彤)。
- 十八、112.8.4 教職員工體檢，共計 11 人。
- 十九、112.8.23 辦理教職員工「基本救命術訓練暨緊急救護
情境演練」研習。
- 二十、112.8.24 辦理 112-1 學年度(開學前)辦理教職員工性
平教育/校安事件通報/傳染病…等宣導會議。
- 二十一、112.9.15 配合峨眉鄉衛生所腸病毒防治措施及流感
疫情防治查核。
- 二十二、112.9.22 配合峨眉鄉衛生所幼兒聽力篩檢，共計 26
人(通過人數 23 人，共計 27 人未通過人數 3 人)

圖書館工作報告

- 一、賡續辦理圖書建檔 598 冊 (112.04.1~112.09.30)，本館館藏總數 29,319 冊。
- 二、辦理圖書借閱 3,050 人次，借閱數 5,957 數，還書數 5,981 冊 (以上皆含通閱)。
- 三、新申辦借書證 4 人，總發證數 1,413 人。
- 四、112 年度獎學金發放：
 - (一)考取國立研究所申請 2 名，頒發獎學金 2,500 元。
 - (二)考取國立大學申請 4 名，各頒發獎學金 2,000 元。
 - (三)峨眉國中優秀學生獎學金 3 名，頒發獎學金各 1,000 元。
- 五、5 月 13 日於圖書館辦理 112 年台灣閱讀節玩轉數學活動。
- 六、辦理 112 年多元閱讀推廣計畫，推廣各國中小學課外閱讀。
- 七、本所及教育部補助經費購置新書 485 冊，充實館藏，提高借閱率。
- 八、配合國立公共資訊圖書館辦理電子書臨櫃推廣宣導。
- 九、13 鄉鎮市圖書館與縣文化局圖書館於起共同舉辦 BOOKSTART「育兒寶貝禮」活動，凡設籍本縣 106 年 1 月 1 日 (含) 以後出生嬰兒家庭提出申並借閱兒童書 3 冊者，即可獲贈書一本及閱讀禮袋一個，藉以誘發嬰幼兒即早接觸書籍，並擁有快樂溫馨的早期閱讀經驗。
- 十、訂購聯合報及 30 種期刊雜誌供民眾閱覽。
- 十、協助公私立團體、機構藝文活動海報張貼宣導。

十一、提供電腦及網路服務，普及學生、民眾日常生活電腦知能。

十二、每月第一週、週六辦理圖書館舉辦志工老師說故事親子活動。

十三、鄉刊發行事宜：鄉刊“峨眉交流道”第 25 期已於今年 8 月初發行，第 26 期預計 113 年 1 月出刊。歡迎各界踴躍投稿，共同經營這塊屬於大家的園地。

人事室工作報告

壹、人員概況與動態

- 一、本所迄 112 年 9 月 30 日止在職職員計 27 員（含約僱職代）、技工 2 員、工友 4 員、臨時人員 8 員合計 41 員；圖書館管理員 1 員、臨時人員 2 員，合計 3 員；幼兒園職員 3 員（含保育員 2 人、護士 1 人）、教保員 6 人（含職務代理人）、技工 1 員、臨時人員 4 員合計 14 員；清潔隊隊長 1 員，清潔隊員 12 員、臨時人員 1 員合計 14 員，總計 72 員。
- 二、民政課課長羅美容 112 年 4 月 10 日到任。
- 三、民政課彭彥翰（112 年 5 月 3 日）及陳弘致（112 年 5 月 17 日）陞任村幹事。
- 四、原任社會課課長蔣盛賢 112 年 5 月 30 日調任本所民政課課員。
- 五、村幹事陳怡璇 112 年 8 月 7 日商調至竹東鎮公所。
- 六、社會課課長邱福星 112 年 8 月 15 日到任。
- 七、原任財政課課長洪麗美 112 年 8 月 23 日退休生效。
- 八、新任財政課課長吳禹潼 112 年 8 月 23 日到任。
- 九、財政課卓如音 112 年 9 月 22 日陞任課員。

貳、獎懲

工作績優：核敘公務人員嘉獎 57 次、記功 21 次、記大功 1 次，合計 79 筆【嘉獎一次 27 人次、嘉獎二次 15 人次、記

功一次 11 人次、記功二次 10 人次、記一大功 1 人次】。

（採計自 112 年 4 月 1 日至 112 年 9 月 30 日止）

參、退休撫卹

一、村幹事林于善 112 年 4 月 2 日亡故，辦理遺族撫卹案。

二、洪麗美 112 年 8 月 23 日退休，辦理退休案。

參、生活津貼補助

核發 112 學年度第 1 學期員工子女教育補助費。

核發課長李仁君及村幹事李玉玲在職進修學分補助費。

核發富興村鄰長陳運火亡故遺族慰問金。

核發峨眉村鄰長李秀康亡故遺族慰問金。

核發富興村鄰長邱安忠亡故遺族慰問金。

核發七星村鄰長彭金水亡故遺族慰問金。

核發中盛村鄰長楊長岡亡故遺族慰問金。

主計室工作報告

壹、辦理歲計工作

- 一、依據本鄉鄉民代表會第 22 屆第 1 次定期會期程，編製 111 年度總決算，並於審議通過後送新竹縣政府核備。
- 二、依據本鄉鄉民代表會第 22 屆第 2 次定期會期程，籌編本鄉 113 年度總預算案。

貳、辦理會計工作

- 一、本鄉 112 年度預算執行情形(112.1.1-112.9.30)：

112 年度	預算分配數	實現數	執行率
歲入	119,888,000	157,059,612	131.01%
歲出	140,763,107	97,408,521	69.20%
以前年度	轉入數	累計實現數	未實現數
歲入轉保留數	180,760,952	45,058,860	135,702,092
歲出轉保留數	249,193,709	48,133,942	201,059,767

- 二、定期編製會計月報及半年報送縣政府及審計室備查。

參、辦理統計工作（112 年 4 月至 112 年 9 月）

- 一、如期完成本鄉 110 年度工業及服務業普查工作。
- 二、如期填報本鄉 111 年度災害準備金支用情形。
- 三、各類公務統計報表覆核列冊及辦理增刪修訂作業。

肆、審計業務

一、配合審計室審核通知辦理聲復。

二、配合審計室填報各式調查表。

新竹縣峨眉鄉民代表會第二十二屆第二次定期會 議決案

編 號：甲字第1號

類 別：主計類

提案人：鄉長王增忠

案由：本所彙編本鄉113年度總預算案，請審議。

理由：依地方制度法第四十條規定提請審議。

辦法：俟貴會審議完成後依規發布之。

審查意見：

議決：照原案三讀通過

本案于112年11月06日 第22屆第2次定期會 第11次會議 議決

峨眉鄉民代表會審查 113 年度總預算修正意見

一、歲入部門

原 編 預 算 數	修 正 後 預 算 數	刪 減 數
179,775,000 元	179,775,000 元	0 元

二、歲出部門

原 編 預 算 數	修 正 後 預 算 數	刪 減 數
172,614,000 元	172,614,000 元	0 元

三、三讀文字修正

頁 次	欄 位	行 次	修 正 前	修 正 後
161	單價	20	12	67
173	單價	16	340	408

新竹縣峨眉鄉民代表會第二十二屆第二次定期會 議決案

編 號：甲字第2號

類 別：建設類

提案人：鄉長王增忠

案由：請貴會准予先行動支墊付款辦理「峨眉鄉石井村竹43-1線1K+300處邊坡崩塌復建工程」，請審議。

理由：

- 一、依據新竹縣政府112年10月12日府工土字第1120384075號函辦理。
- 二、本案為112年7月杜蘇芮及8月卡努颱風公共設施復建一案，由行政院公共工程委員會審議通過核定補助103萬1,000元，辦理「峨眉鄉石井村竹43-1線1K+300處邊坡崩塌復建工程」。
- 三、因本年度未編列是項預算，擬請貴會同意墊付辦理，並於112年度追加減預算時於交通支出（資）-一般建築及設備-道路橋梁工程-設備及投資科目項下轉正。

辦法：提請貴會審議。

審查意見：

議決：照原案通過

本案于112年11月6日第22屆第2次定期會 第11次會議 議決

新竹縣峨眉鄉民代表會第二十二屆第二次定期會 議決案

編 號：甲字第3號

類 別：建設類

提案人：鄉長王增忠

案由：請貴會准予先行動支墊付款辦理「新竹縣峨眉鄉掩埋場擴建及整理整頓工程」，請審議。

理由：

- 一、依據環境部環境管理署112年9月19日環管廢字第1127112921號函辦理。
- 二、本案由環境部環境管理署同意核列新臺幣2,744萬元，辦理「新竹縣峨眉鄉掩埋場擴建及整理整頓工程」。
- 三、因本年度未編列是項預算，擬請貴會同意墊付辦理，並於112年度追加減預算時，於環境保護支出(資)-一般建築及設備-設備及投資-公共建設及設施科目項下轉正。

辦法：提請貴會審議。

審查意見：

議決：照原案通過

本案于112年11月6日 第22屆第2次定期會 第11次會議 議決

質詢與答覆

112 年 10 月 25 日

溫主席修汝：鄉長、鍾秘書、各課室主管、本會各代表、王秘書、組員，大家好！今天是 112 年 10 月 25 日（星期三）召開本會第二十二屆第二次定期會第三會次，會議開始。

溫主席修汝：今天第一天鄉鎮總質詢，各位代表有什麼意見請提出來。

陳代表美玲問：從富興國小到伯公廟的景觀藝術燈，請問是誰維護的？是我們公所嗎？燈常常一閃一閃的，有的沒亮，尤其這幾天晚上整個都沒有亮燈，請相關單位去看一下怎麼處理。

李課長仁君答：會後請路燈同仁去了解一下，若是我們可以處理的會馬上請路燈同仁去執行。

王代表詩樊問：請問建設課，去年開會的時候有詢問，因為峨眉街上電纜地下化，因而路牌指示不見了，有說今年會做小型工程把它恢復，可是經過一年到現在都沒恢復。

李課長仁君答：這個會後再詢問同仁，現在進度到甚麼地方，再跟代表作回報。

溫主席修汝：李課長這個部份，我們臨時會都有提過的，已經快到年底了，時間有點久遠了，請課長確實地去了解到底是怎麼一回事。

王代表詩樊問：建設課的工作報告有寫到，完成中盛村上伯公廟旁整修遊憩設施，最近一次整理是甚麼時候？

李課長仁君答：旁邊的遊憩設施有籃球框、槌球場、伯公廟前面的欄杆等，有用小型工程，加強遊憩設施的安全性，欄杆已加強鎖螺絲，籃球場旁邊施做木地板補強。

王代表詩樊問：我昨天去看雜草叢生，都沒有做整理。

李課長仁君答：當時姜村長說他們有一個團體，會自行做除草的工作；會後再跟姜村長他們做聯繫，看他們後續是做甚麼樣的處理。

溫主席修汝：我們公共設施一直在做，維護也是一個很大的問題點，不是只有中盛村，如果公所是透過社區志工或各方面志工，要想辦法一起去協調，志工配合清潔隊如何一起去把設施維護好，不要做了設施，環境沒有維護，遊憩是等於零。李課長我們陳代表王代表質詢的問題，今天要把它看完，明天鄉鎮質詢之前要先答覆這個問題。

李課長仁君答：是。

王代表詩樊問：峨眉湖 3D 立體彩繪，到現在為止去的遊客都很失望，因為都已經磨損的很嚴重，建設課要想辦法怎麼做。

李課長仁君答：有關彩繪的部分，會再找經費看能不能再重新補強。

溫主席修汝：李課長應該知道在甚麼位置吧？以前很多人去峨眉湖都會在那裏拍照打卡，所以近期在網路上也很少看到了，確實是老舊的問題。

王代表詩樊問：請問民政課電話簿的製作已經完成了嗎？

羅課長美容答：印製廠商昨天剛送來，預計這這個月底會請村幹事及村鄰長分發。

莊代表少雀問：幼兒園這學年度特殊需求鑑定安置申請有 3 人，這 3 位小朋友是甚麼情形？特殊安置是否要再請一位老師？或是一樣就這樣教學？

幼兒園曾代理園長苡縈答：這 3 位學生是在上學期鑑定出有一些特殊需求，可能是發展遲緩、自閉的情形，目前幼兒園這學期開學的時候也有做新生的鑑定，有 4 位學生在進行安置鑑定，目前老師是按照師生比的方式教學；有這種學生時是可以跟縣府教育局申請特教助理員來協助，但費用要由鄉款來支應。

莊代表少雀問：這 4 位學生沒有特教老師，是跟一般學生一起上課，這樣會影響到其他學生的受教權？

幼兒園曾代理園長苡縈答：是有這樣的情況，我們有跟教育局詢問過了，特教助理員是沒辦法分給我們幼兒園，特教助理員算鐘點的有時數限制，例如有幾百個小時，然後分配到全縣幼兒園，所以我們鄉幼是沒有這個資源的，開學時是有去詢問過的。

溫主席修汝：目前是有 3 位小朋友有這種情況？

幼兒園曾代理園長苡縈答：這 3 位小朋友是上學期就完成鑑定的，這學期開學新生入學之後，又有 3 位小朋友疑似，因為我們報告是 10 月底要繳交出去，所以目前還沒有完成鑑定，也有請家長帶去醫院做聯評，聯評報告還沒出來。

溫主席修汝：所謂的安置是轉到別的鄉鎮嗎？

幼兒園曾代理園長苡縈答：現在是會有行動輔導老師會來，但每個禮拜只有一天，這是一個機構的免費服務，所以我們目前只有這個資源。目前只能降低師生比。

莊代表少雀問：這對特殊學生與一般學生的受教權是會有影響的。鄉公所要找看看是否有甚麼經費，來解決這個問題。

幼兒園曾代理園長苡縈答：好，謝謝代表。

溫主席修汝：我們園長可以請教鄰近的鄉鎮，看他們是怎麼處理的，再跟鄉長溝通一下。

鍾代表正隆問：財政課的工作報告：參、公產管理第一項及第二項，請課長做說明。每年租金多少，租任期限多長？

吳課長禹潼答：使用補償金新增了 2 筆，這 2 筆的原由簡單敘述一下：

1. 陳世洋先生的房子，這筆鄉有地原是道路用地，由建設課清查出有占用的問題，亦有請

鑑界。後來有找專家學者，經過內部評估，這塊鄉有地已沒有道路使用的需求了，故將這塊土地轉為非公用土地，承租給陳世洋先生。鄉有自治條例規定，非公用土地，建物若在 86 年 12 月 31 日之前存在的，可以用承租的方式租賃，並收取前 5 年的占用補償金。

2. 陳仁郎是陳仁光的弟弟，2 人的房子都坐落在鄉有土地，哥哥陳仁光於前年 12 月 15 日過世，所以必須轉換承租人(繼承人陳保燾等 6 人)，從今年的 6 月 1 日開始承租。公所雖然將那塊鄉有土地承租給陳保勳等 6 人，但陳仁郎提出那塊土地上有他的房子，公所經過地籍圖確認 2 家人的建物平均的座落在本鄉有地上，後來上簽長官，內部決定將土地平均分租給陳仁郎及陳保燾等 6 人。

鍾代表正隆問：以後每年租金多少錢？

吳課長禹潼答：7 月收取下半年的鄉有基地租金大概是 27 萬，
租地承租的部分乘以 2 就大概是 54 萬左右。

鍾代表正隆問：租約有期限嗎？

吳課長禹潼答：5 年一簽。

鍾代表正隆問：今年很多鄉親多反映，清潔隊很多地方沒去做消毒，有小黑蚊，麻煩隊長每年安排時間做全鄉的消毒。

彭隊長日明答：今年小黑蚊的消毒，只有重點式的消毒。因為有村長反映鋤草要用人工，難免會有無法做到全鄉村長的滿意，明年會盡早安排規劃，希望可以做到全鄉的小黑蚊消毒。

溫主席修汝：鄉道鋤草沒辦法做好，各代表也都有收到村鄰長的反應，村長以前年輕可以幫忙除草，現在年紀大了，沒辦法幫忙了，麻煩公所鄉長好好討論解決這個問題。

溫主席修汝問：以前的社區志工會幫忙除草這方面的工作，現在每個社區有成立志工的有那些？

邱課長福星答：社區志工這個部分，我目前沒有詳細的資料，我回去再詳細了解明天再跟主席及代表報告。

溫主席修汝：好，社區志工培養是很好的方向，大家一起動起來。

莊代表少雀問：關於紅火蟻，差不多一個月一次，有一台摩托車來消毒，但好像隨風而散就走了，這是公所外包的還是甚麼單位？

陳課長振元答：這是所謂的大面積的防治，可能在發生地點的周邊範圍會有人及車來做防治；我們鄉今年度的紅火蟻防治，是8月21-22日。縣府也有來我們鄉做一次防治，另外一個單位是國家紅火蟻中心，也有來我們鄉做2次防治，它的目的就是噴灑藥劑讓紅火蟻去吃這個藥，然後慢慢死去，達到治本的效果。

莊代表少雀問：麻煩告訴有關單位不是這樣。它沿著大道這樣撒，該撒的沒撒，紅火蟻巢是在路旁邊嗎？農民都說你們給他們藥劑，告訴他們藥劑噴一噴，普賢道場現在整個泥土都沒辦法耕種，一挖全部都是，它有用藥但都沒用，希望農業課可以專職的人去教他們防治。

陳課長振元答：公所的立場，是提供藥劑，或是現場指導他們正確的施藥，目前的藥劑是3-6個月，少量多次用藥，才会有比較長期的效果，讓紅火蟻自然的死亡消散，會請同事去指導他們正確的防治方式。

溫主席修汝：課長會後請農業課的同仁輔導農民，並追蹤後續的效果，沒有追蹤成效不明顯。

陳課長振元答：是，農業課這邊會加強追蹤輔導。

鍾代表正隆問：本鄉今年的路燈，都已經設計完成了，什麼時候招標施工？

李課長仁君答：今年度的都已經施工完成，還沒完成驗收及付款。

溫主席修汝：很多鄉親不了解為何施工完畢，但還是沒辦法送電，這個可能是台電的問題，課長要跟所有的鄉親解釋清楚，不然鄉親會有疑慮的。

112 年 10 月 26 日

溫主席修汝：鄉長、鍾秘書、各課室主管、本會各代表、王秘書、組員，大家好！今天是 112 年 10 月 26 日（星期四）召開本會第二十二屆第二次定期會第四會次，會議開始。

莊代表少雀問：請問工作報告第 11 頁，十二寮停車場持續路容整理，停車場在哪裡？

李課長仁君答：這是民眾私人提供場地給我們當作大型停車場。

王鄉長增忠答：在十二寮大橋下游往九寮的方向。

溫主席修汝問：昨天有請建設課長跟我們報告，請課長先報告。

李課長仁君答：就昨日代表提出質詢部分，作 5 點回答：

1. 富興國小往伯公廟的景觀路燈，昨天有確認當初是由客委會補助經費設立的，確實屬公所權管，已經請同仁最慢這個禮拜完成景觀燈的修護。當初補助 10 盞燈，其中有一盞沒亮是我們同仁把線切掉，因為目前照射的方向，會影響民眾往來的安全。
2. 在成功街及中山街交叉口，路街牌的部分已跟廠商作聯繫，約好明天場勘之後，假設沒有問題就會重新設立新的路街牌。
3. 有關吊橋的部分，是竹 81 線轉彎處附近的小型停車場下方的彩繪補強，因當初彩繪裝置

的地點及彩繪本身設置，都屬參山國家公園管理處作環湖步道工程的一部分，已先通知參山國家公園管理處，有民眾反映老舊，並請他們做補強。如果他們沒辦法做補強，我們公所要做補強，需要函請參山國家公園同意，還要編經費去做彩繪補強的作業。

4. 伯公廟鋤草部分，當初有跟將村長協調，也有跟縣議員申請到一台除草機，所以他們那邊其實有設備及志工可以協作，當初第一次是由清潔隊移除大型枯木、枯樹，並作第一次的除草，後續還是會麻煩村長他們協助。

5. 112 年度編列的經費，有 19 萬作 10 支路燈的新設，廠商基本上都已完工，也有向台電申請接電，但因台電不只負責一個鄉鎮市，他們是有排期程的，我們會持續跟他們做跟催的動作，請他們盡速幫我們接電，到時我們的廠商就會將電接到路燈。所以 10 盞路燈新設，有可能會某些路燈先通電，某些會較慢通電。

王代表詩樊問：剛才說伯公廟除草是跟前任村長溝通好還是現任村長？

李課長仁君答：前任村長及前前任村長都有到現場，現任村長會再跟他做說明，過去有這個情況，請他協助。

王鄉長增忠答：再詳細的回覆王代表的提問，去年的時候，姜信鈞姜村長他兼社區理事長，反映給我們公所，說伯公廟那邊有地板損壞，欄杆鬆動，請公所幫忙整理，當時也有跟他們說往後要由社區去動員社工來維護。地方的環境要靠鄉親及社區的志工來共同維護。

邱課長福星答：社會課補充報告有關昨天社區志工的問題。目前有 5 個社區有志工；列冊的志工，中盛社區有 26 位、峨眉社區有 22 位、富興社區有 30 位、湖光社區有 13 位、七星社區有 42 位。我們了解的現況，富興社區 1 個月會作 1 次環境的清掃，也會跟清潔隊申請便當費用，後續我們社會課會跟社區的理事長去作協調，希望他們可以組織這些志工，每個月做周邊環境的維護，或者認養某些區域部分，讓鄉內整個環境更好。經費的部分，因為都有補助社區辦活動的經費，這部分會再跟社區理事長作溝通及協調。

溫主席修汝：因為以前我們社區還是有在動，其實我們每年都有挹注社區經費，環保局跟衛生局也都有補助一些環保志工之類的活動，清潔隊也有支援便當，所以這些都有在做，公所是不是可以訂出一些標準來，誰是最優良的社區，鼓勵大家對環境的維護作出一些成績來。這個制度希望把他建立起

來，未來還有很多公共建設，明年鄉長有提一個特色公園，也會有很大的經費在這裡。每次一提到公共設施，就有維護的問題。

陳代表美玲問：我們的特色公園會設在哪裡？

李課長仁君答：目前提案經新竹縣政府核定的部分是在峨眉國小操場後面的地方。

陳代表美玲問：請問一下你有沒有考量到它的效益問題，這邊可能就只有附近的人在這邊活動，我比較建議是富興方面，因為它有很多的外來客，人潮也比較多，是不是可以考量一下。

李課長仁君答：首先考量到富興村那邊客源已經很熱絡了，後續會持續勘查適合的地點。當初考慮這裡是因有很多老人團體，在這邊做活動，希望能讓他們有更好的活動空間，所以優先在這裏做這個特色公園的計畫。有關富興這邊我們會持續勘查適合的地點，如果有會再跟縣府作提案的計畫。

陳代表美玲問：據我所知富興國小裡面有一間閒置的保健室，從保健室到校門口，那一個區塊它都是屬於我們的鄉有地，可以考慮作特色的親子公園。

王鄉長增忠答：這個特色公園有法規的限制，所以峨眉國小這個區塊剛好有 200 多坪，是屬於丙種建地，另外一部分是農牧用地，農牧用地那個區塊只能規劃植栽，鋪設草皮，因為現在峨眉國小操場

後方屬於我們的鄉有地，現在每 2 個月都要除草，雜草叢生，不除草鄉親說草長那麼快，除草人力又浪費在這裡，利用這次這個機會，把這塊地設一些遊憩的器材並綠美化，至少把環境整理出來，峨眉、中盛、七星的民眾都可以來這裡作活動。當然陳代表的提問，剛剛課長也有回復，如果有機會再跟縣府提計畫。

王代表詩樊問：鄉公所臨時停車場興建工程現在進度？

李課長仁君答：已經施工完畢，現在已可以停車，相關排水安全設施也都完成。

王代表詩樊問：當初在規劃這一塊，有沒有考量使用率。

李課長仁君答：當初有考量公所會搬過去，員工及洽公的人都可以停那邊。有鼓勵同仁為了停車安全，盡量把車停過去，因為之前夏天大家比較懶得走，慢慢天氣冷了停過去的人變多了。

王代表詩樊問：據我了解大部分時間都只有一台車子停在那裏，我覺得我們花了 100 多萬作這格停車場，使用率如果不高的話，是不用做這個停車場的。

李課長仁君答：公所內部都有宣導來洽公的民眾，那邊有停車場。

王代表詩樊問：還有一個問題，有很多人不知道那裡有停車場，需要要做一個指示標牌，告訴大家那邊有一個停車場可以使用。

李課長仁君答：這個我們會後會去執行。

溫主席修汝：剛剛王代表講了一個很實際的問題，所有的員工停車也都是停在前面，員工們都知道那邊有一個停車場嗎？你們的車子都有停在那裏嗎？應該你們也是嫌遠吧。所以你們都嫌遠了，鄉親從停車場走過來也應該是嫌遠吧。這個也要麻煩公所，所有的建設都要考量一下，點的問題，有沒有必要性。

鍾代表正隆問：村幹事彭彥翰及陳弘致，是新任的嗎？我們代表都不認識，可以請他們開會期間，來做簡單的自我介紹，讓我們認識一下。

許主任淑玲答：民政課的異動，他們來公所已經有一段時間了，因為有缺額，村幹事的部分，有委任村幹事及薦任村幹事，現在這個職務列等是比較高一點的，鄉長為了要拔擢優秀人才，提升內部的士氣，所以將他們升任較高一職等的職務。

鍾代表正隆問：那主任的意思，他們占缺，沒有實質作村幹事的工作。

許主任淑玲答：不是這樣的。以彭彥翰來說，他原先是委任的村幹事，職務列等是四-五的村幹事，現在有個薦任的村幹事，就由彭彥翰來升任。陳弘致原先是辦事員，職務列等是三-五，升任四-五職等的村幹事。

溫主席修汝問：請主任說明一下，現在的村幹事負責的村是哪一位？

許主任淑玲答：內部職務的指派，是課長的權責。

羅課長美容答：彭彥翰目前接 2 個村(富興及石井)，另外 4 個村由邱成炫負責。

王代表詩樊問：峨眉鄉公路除草，大概一年幾次?需要天數幾天?

羅課長美容答：目前一年二次，第一次在清明節前，鋤草的先生前一陣子受傷，最近會去除。

王代表詩樊問：天數大概需要幾天?

羅課長美容答：天數大概 6 天。

王代表詩樊問：所以是一年 2 次，一次 6 天嗎，總共是 12 天對嗎?

羅課長美容答：對。

王代表詩樊問：幾個人?

羅課長美容答：1 個人，他有沒有請人協助就不知道了。

王代表詩樊問：有沒有請人協助?他來請錢應該很清楚。

羅課長美容答：就 1 個人。

王代表詩樊問：從 5 月底到現在，調查養豬 100 頭以上跟 100 頭以下的，目前是有增加的情形?

陳課長振元答：前陣子獸醫師在富興村有發現一些少量飼養的農戶，是屬於家庭廚餘養豬的狀況，這部份我們會再考慮要不要納入這個項目內。

王代表詩樊問：就我了解，上一次跟這次報告，光 100 頭以上養豬戶，淨增加了 6 戶，這是正確的嗎?

陳課長振元答：會再跟獸醫確認飼養的戶數，下次再跟王代表作回復。

溫主席修汝：你明天就可以跟王代表作說明了。

王代表詩樊問：106 年峨眉鄉十二寮生活遊憩據點特色加值計畫地方自償金回饋金的部分，目前每一年都在問，有沒有實際跟休區及協會作了解或協調，到底要如何做這個回饋金償還的部分。

李課長仁君答：這個經過了解之前的歷史，之前因為習慣上都是只有口頭上做承諾，後來兩個協會的理事長都換人了，有見到面或未見到面也會透過同事跟他們反映，如果沒有自償，以後公所要跟中央申請補助會比較困難。我們不好以強制的方式也沒有依據跟他們做要求，他們都沒有做回應。目前的做法還是以跟他們敘明原委，每一年都有 2 次正式函文讓他們知道公所的難處，需要他們做配合，但是他們都沒有回應。目前還是以正式函文的方式做通知。

王鄉長增忠答：補充報告，這個是 106 年上任鄉長江寧增時期跟觀光局申請的補助計畫，原本申請的金額比這個還大，後來觀光局核定的金額沒有那麼多，那時候的建設課長把這個計畫修改，每年自償款都要 10 幾萬共 100 多萬，分 7 年償還，後續接任的人去查這個案子，查不到任何書面資料，所以現在等於說，當時溝通協調都說沒問題，主委換人，接任的人也都說不知道這件事，上個月原本想跟觀光局申請一個補助案，

諮詢新竹縣政府交旅處，他們說這個案子提上去不會通過，因為這筆自償款尚未償還，所以縣府會直接駁回。目前還是持續跟十二寮休區溝通。

莊代表少雀問：聽到鄉長說沒有白紙黑字，這是一個大金額的工程，怎麼會沒有字句證據，那交旅處怎麼可以沒有任何依據就給補助款，這有點矛盾？

王鄉長增忠答：當時建設課長主辦這個工程確實沒有留下任何紀錄。

莊代表少雀問：在 7 年前每次會議我都提這早晚會變呆帳，公所跟我講說不會，你們會追繳，交旅處應該會有同意書，應該有存檔吧？

王鄉長增忠答：管委會或休區也好，現任的理事長都說他沒辦法，之前不是他，目前的狀態就是這樣。如果沒有處理掉，以後爭取經費就會卡在這邊。

王代表詩樊問：像有這樣的情形，那以後如果有承辦人員以同樣的方式做也不行啊，公所應該對這個承辦人員作懲處。

王鄉長增忠答：本案承辦人員已離職。

王代表詩樊問：這個十二寮休閒農業區管委會跟商圈，到目前為止這幾年有沒有跟公所申請經費辦活動或補助？

李課長仁君答：目前都沒有，之前他們有爭取一些修繕維護，但是我們查詢如果是在私人土地內沒有作公眾

使用，沒有同意他們補助經費。在這個案件之後，公所辦補助的部分都會做成紀錄。

莊代表少雀問：商圈都認為他們沒有必要拿你們的補助款，為什麼？因為他認為這是私人土地，理事長也換人了，理事長說他也沒有土地，只是被選出來的，應該也不敢來申請吧。休區幾乎所有的修繕都是農業課在輔導。

王代表詩樊問：請問農業課，這個休區做的地景藝術，李課長你說沒有使用公所經費，這不是公所經費？

陳課長振元答：這個是農委會補助的休區經費，不算是公所自己的經費。

溫主席修汝：還是由公所去執行啊，由我們去執行就是有責任啊，評估的時候應該整個去做。剛剛鄉長說沒有證據，課長希望由公所來償還這個自籌款，代表會也把整個會議紀錄都提出來，你們公所是怎麼回答的，這個紀錄就是證據。當時申請的時候自償款一定有個計劃內容，公所同意後這計畫才會施行，每一年在問這個自償款有沒有辦法償還，之前的建設課長，每一年的回答代表會都有做會議紀錄，秘書請問這成不成一個證據？

王秘書子鈺答：會議記錄本來就是一個正式公文書，當然是。

溫主席修汝問：要照計畫內容去執行，代表會有調出往年的會議紀錄，請你們去問觀光局，計畫內容都有送到該局，後續我們該怎么做？若需要走到法律程序，該做的都要去做。請問現在小火車在哪裡？

李課長仁君答：小火車還在十二寮裡面。

溫主席修汝問：小火車是屬於誰的財產？

李課長仁君答：是屬於鄉公所的財產，目前提供給遊客做拍照。

溫主席修汝問：你們覺得放在那邊適當嗎？他們那麼不願意配合原來執行的案子，你們覺得這樣對嗎？請鄉長課長去問清楚，這不可能沒有證據，該訴之法律就訴之法律，課長我希望這件案子，不要每年都問一樣的問題，回答都是一樣的答案，要有進程。

王代表詩樊：想給公所一個建議，做戶外的設施，花了那麼多的經費，設施3到5年就荒廢了，希望未來可以規劃想清楚後續維護，不是當下做好就好了，維護很重要。

王鄉長增忠答：往後規劃案會好好考量事後維護的品質，戶外的材質也會責成建設課多考慮適合度。

溫主席修汝問：謝謝鄉長，鄉長這幾年有很努力地在爭取經費，雖然那個案子是前任鄉長時期做的，可是問題已經延伸到後面，所以要好好處理，公所是在建設設施不是收尾設施。尖石五峰是如何處理這件事，請課長問清楚，再跟代表作報告。

陳代表美玲問：富興國小的彎路已改善，但現在衍生出另一個問題，現在大家把他當成停車場，是否可以做個告示牌？

王鄉長增忠答：會後會責成建設課盡快設立禁止停車告示牌，並請警察單位開單。

112 年 10 月 27 日

陳代表美玲問：上次開會有提到的問題，就是吊橋旁邊的平台，還有遊艇的客人遊客現在很多，那邊急需要建造廁所，請問有沒有計畫還是公所有甚麼想法？

李課長仁君答：這個有責成同仁到現場去看，看我們鄉公所有沒有經費先做，要是沒有我們可能會比較慢一點。

溫主席修汝問：請問有找到地方了？

李課長仁君答：其實是沒有辦法，因為這還是要回歸土地容許使用規定，新建一個獨立的廁所，都要申請使用執造，但目前那裏都是山坡地保護區或者是特定使用區或者是一般農業區的使用地，基本上是不能興建的。

陳代表美玲問：請問課長你有徹底去了解嗎？

李課長仁君答：我們是三不五時就會去繞一下看一下，之前也有跟秘書及農業課，到現場去勘查過，目前公用的土地沒有適合的。

陳代表美玲問：可是據我了解，農田水利會，他們願意提供靠湖邊的土地，你先去了解一下。

李課長仁君答：是，最慢下禮拜會去了解。

陳代表美玲問：因為現在遊客越來越多，廁所需求真的是一個大問題。還有一個上次我有講照明設備的呢？照明設備是要由觀光局做呢還是由我們做，你們最好是先研究一下，有沒有這樣的計畫。

李課長仁君答：照明的部分還沒驗收完畢，燈具設置都已經完成了。

陳代表美玲問：我是說平台。

王鄉長曾忠答：現在步道的平台照明設備，已完工還沒有全部驗收，等驗收完，是移撥到我們鄉公所維護，還是觀光局叁山處維護，這個問題要到確定的時候再跟觀光局叁山處討論，到時候有結果再跟代表報告。

溫主席修汝：麻煩公所追蹤看如何處理。

溫主席修汝：接下來昨天有要課室主管回答的。

陳課長振元答：王代表昨天質詢的，有關於工作報告第 13 頁，肆、畜產推廣之第二項、辦理 112 年度 5 月底養豬頭數調查(100 頭以上 18 戶下修為 11 戶，100 頭以下 16 戶下修為 9 戶)。

王代表詩樊：希望以後能調查清楚。

羅課長美容答：補充報告昨天公墓除草，一年分 2 次，上半年一次 24 天在清明節前完成，下半年一次 22 天，在 10 月底以前會完成。

溫主席修汝：希望你們的施政報告要確實。

莊代表少雀問：水域小遊艇營運是每年一簽嗎？

李課長仁君答：大湖水庫的水權，管理機關是苗管處，有時候是一年有時候是半年，最近一次是核給我們一年半，但中間要再提報一次，所以時間不是固定的，這次簽的契約是到 113 年的年中，在年中之前我們會再提報一次水權。

陳代表美玲問：請問富興村富興國小旁道路改善工程，是不是就是我們那天講的那一個？

李課長仁君答：是。他就是包含旁邊往吊橋的那一條路，還有人行步道。

陳代表美玲問：這需要這麼多錢？

李課長仁君答：其實 80 幾萬能做的東西不多，這個包含 AC 跟人行步道，而且這個縣府有補助，我們這個估計都有 50 公尺以上，它感覺起來就是個道路，但是道路還要看他的寬度，它使用到的材料就會差很多。

王代表詩樊問：目前大隘三鄉運動會，所有的比賽項目時間，選手參加的項目是否有調整好不會衝突。

羅課長美容答：目前是配合寶山鄉公所，運動項目提給寶山鄉公所，目前沒有衝突，行程有些都還沒有印給我們。

王代表詩樊問：我的意思是說參加的選手，有參加 2 項或 3 項項目，有沒有時間衝突，公所是否有實際的瞭解。

羅課長美容答：因為公所人員不足，所以有的人會參加多項比賽，有跟他們討論過，目前以上次提報的名單為主。

溫主席修汝：王代表的意思，現在參加人員有很多重複的，比賽的時間差有沒有處理好。

王鄉長曾忠答：會後請民政課長查清楚，再跟代表回復。

王代表詩樊問：大隘三鄉運動會服裝甚麼時候發給大家？

羅課長美容答：11月6日會送過來，之後再分送。

莊代表少雀問：現在遊湖的碼頭做的怎麼樣？

李課長仁君答：最近2個月才有廠商投標，目前還在進行中。

何代表秋香問：長期照護居家服務，我們有在進行嗎？還是在哪裡有資源補助我們？

邱課長福星答：有關長期照護，假如民眾有來問的話，我們都會針對他的問題來做解答，目前實務上遇到的狀況是每個狀況都不一樣，承辦人員都會做個別輔導。

何代表秋香問：目前為止我們還沒有真正的實施過這種服務是嗎？

邱課長福星答：長照的部分，目前收到案件是比較少的，詳細的部分我們回去再列清楚一點，再給代表作一個補充報告。

何代表秋香問：我建議盡量來關懷這些有需要無障礙環境的老人家，來去找資源幫他們做好無障礙設施。

邱課長福星答：了解，謝謝代表。

溫修汝主席：何代表的意思是說這是一個縣府的長照政策，你們在所有活動的時候，要多宣導這個部分。

莊代表少雀問：今年全民造林的獎勵，只有2家嗎？

陳課長振元答：今年目前只有2位提出申請。

王代表詩樊問：我們峨眉鄉辦理敬老愛心卡，目前的比率高嗎？

邱課長福星答：敬老愛心卡包含2個部分，一個是敬老的部

分，一個是愛心的部分，愛心卡的部分主要是針對身心障礙的部分，目前的比率回去再了解一下，再跟代表報告。

王代表詩樊問：就是如果比率不高話，會不會他們不清楚，要多多宣導讓他們去申請。

邱課長福星答：了解，目前這個部分，每個月會給 500 點，就等於是 500 元可以免費搭公車。

溫修汝主席：王代表跟何代表的問題點是一樣的，很多政策是由我們公所來執行，玉玲櫃台這邊我知道她很認真，很有耐心地跟鄉親解說還有甚麼可以申請。在很多大場合的活動或社區辦活動的時候，你們要多多去做宣導。

邱課長福星答：收到，謝謝主席。

第 22 屆第 2 次定期會代表席次表

席 次	姓 名
主 席	溫 修 汝
副 主 席	彭 添 增
3	莊 少 雀
5	何 秋 香
6	鍾 正 隆
7	陳 美 玲
8	王 詩 樊

第 22 屆第 2 次定期會代表出缺席統計表

席 次		主 席	副 主 席	3	5	6	7	8	出	缺
會 日 期	姓 名 次	溫 修 汝	彭 添 增	莊 少 雀	何 秋 香	鍾 正 隆	陳 美 玲	王 詩 樊	席	席
10/23	1	○	○	○	○	○	○	○	7	0
10/24	2	○	○	○	○	○	○	○	7	0
10/25	3	○	○	○	○	○	○	○	7	0
10/26	4	○	○	○	○	○	○	○	7	0
10/27	5	○	○	○	○	○	○	○	7	0
10/28			停			會				
10/29			停			會				
10/30	6	○	○	○	○	○	○	○	7	0
10/31	7	○	○	○	○	○	○	○	7	0
11/1	8	○	○	○	○	○	○	○	7	0
11/2	9	○	○	○	○	○	○	○	7	0
11/3	10	○	○	○	○	○	○	○	7	0
11/4			停			會				
11/5			停			會				
11/6	11	○	○	○	X	○	○	○	7	0
出 席		11	11	11	10	11	11	11	76	
缺 席		0	0	0	0	0	0	0		0
附 註		○：係指出席 X：係指缺席								