

第二十二屆第七次定期會

目 錄

第二十二屆第七次定期會

一、議事日程表	1
二、主席致詞	3
三、各次會議紀要	4
四、鄉長施政報告暨報告前次大會議決案執行情形	14
五、各課室工作報告	18
五、議決案	53
七、質詢與答覆	63
八、附錄	
1、代表席次表	106
2、代表出缺席統計表	107

新竹縣峨眉鄉民代表會

第二十二屆第七次定期會議事日程表

月	日	星期	會次	時間	上	午	下	午
					8:00	-----	12:00	1:00-----5:00
5	4	一	1		一、代表報到 二、開會典禮 三、預備會議 四、鄉長施政報告暨報告上次會議決案執行情形			
5	5	二	2		五、各課室工作報告			
5	6	三	3		五、各課室工作報告			
5	7	四	4		六、鄉政總質詢			
5	8	五	5		六、鄉政總質詢			
5	9	六		停	會			

月	日	星期	會次	時間	上	午	下	午
					8:00	-----12:00	1:00	-----5:00
5	10	日		停 會				
5	11	一	6	六、鄉政總質詢				
5	12	二	7	七、審議本鄉114年度總決算				
5	13	三	8	七、審議本鄉114年度總決算				
5	14	四	9	七、審議本鄉114年度總決算				
5	15	五	10	七、審議本鄉114年度總決算 八、討論提案 九、臨時動議 十、閉會				

主 席 致 詞

鄉長、各課室主管、本會各代表、王秘書、組員，大家好！

今天是115年5月4日（星期一）我們召開本會第22屆第7次定期會第1會次，會議開始。

第22屆第7次定期會會議紀要

第1次會議

時間：民國115年5月4日上午10時00

地點：本會議事堂

出席：主席溫修汝、副主席彭添增、代表莊少雀、何秋香、鍾正隆
陳美玲、王詩樊

列席：代理鄉長田昭容、民政課邱福星、財政課長吳禹潼、建設
課長李仁君、農業課長陳振元、社會課長陳淑麗、主計主任
王文俊、人事主任林佐錫、清潔隊隊長彭日明、幼兒園代理
園長鍾佳均、圖書館管理員彭美玲、本會秘書王子鈺

主席：溫修汝 紀錄：謝秀梅

秘書報告：出席代表已達開會法定人數。

主席宣告開議：

一、辦理事項：辦理代表報到手續。

二、舉行開幕式：(行禮如儀)。

三、決定事項：

1. 決定代表席次（按原席次）。

2. 決定議事日程表（按原訂日程表）。

四、報告事項：

議程：四、鄉長施政報告暨報告上次會議決案執行情形

散會：下午12時05分

第2次會議

時間：民國115年5月5日上午10時00分

地點：本會議事堂

出席：主席溫修汝、副主席彭添增、代表莊少雀、何秋香、鍾正隆
陳美玲、王詩樊

列席：代理鄉長田昭容、民政課邱福星、財政課長吳禹潼、建設
課長李仁君、農業課長陳振元、社會課長陳淑麗、主計主任
王文俊、人事主任林佐錫、清潔隊隊長彭日明、幼兒園代理園
長鍾佳均、圖書館管理員彭美玲、本會秘書王子鈺

主席：溫修汝

紀錄：謝秀梅

秘書報告：

一、出席代表已達開會法定人數。

二、宣讀上次會議紀錄（全體代表同意免予宣讀）。

主席宣告開議：

一、報告事項：

議程：五、各課室工作報告：

1. 民政課工作報告（邱課長福星報告）
2. 財課課工作報告（吳課長禹潼報告）
3. 建設課工作報告（李課長仁君報告）
4. 農業課工作報告（陳課長振元報告）
5. 社會課工作報告（陳課長淑麗報告）
6. 清潔隊工作報告（彭隊長日明報告）
7. 幼兒園工作報告（鍾代理園長佳均報告）
8. 圖書館工作報告（彭管理員美玲報告）
9. 人事室工作報告（林主任佐錫報告）
10. 主計室工作報告（王主任文俊報告）

散會：下午 12 時 06 分

第3次會議

時間：民國115年5月6日上午10時00分

地點：本會議事堂

出席：主席溫修汝、副主席彭添增、代表莊少雀、何秋香、鍾正隆
陳美玲、王詩樊

列席：代理鄉長田昭容、民政課邱福星、財政課長吳禹潼、建設
課長李仁君、農業課長陳振元、社會課長陳淑麗、主計主任
王文俊、人事主任林佐錫、清潔隊隊長彭日明、幼兒園代理園
長鍾佳均、圖書館管理員彭美玲、本會秘書王子鈺

主席：溫修汝 紀錄：謝秀梅

秘書報告：

一、出席代表已達開會法定人數。

二、宣讀上次會議紀錄（全體代表同意免予宣讀）。

主席宣告開議：

一、勘察事項：

議程：下鄉勘察

散會：下午12時05分

第4次會議

時間：民國115年5月7日上午10時03分

地點：本會議事堂

出席：主席溫修汝、副主席彭添增、代表莊少雀、何秋香、鍾正隆
陳美玲、王詩樊

列席：代理鄉長田昭容、民政課邱福星、財政課長吳禹潼、建設
課長李仁君、農業課長陳振元、社會課長陳淑麗、主計主任
王文俊、人事主任林佐錫、清潔隊隊長彭日明、幼兒園代理園
長鍾佳均、圖書館管理員彭美玲、本會秘書王子鈺

主席：溫修汝 紀錄：謝秀梅

秘書報告：

一、出席代表已達開會法定人數。

二、宣讀上次會議紀錄（全體代表同意免予宣讀）。

主席宣告開議：

一、質詢事項：

議程：六、鄉政總質詢

散會：下午12時10分

第5次會議

時間：民國115年5月8日上午10時30分

地點：本會議事堂

出席：主席溫修汝、副主席彭添增、代表莊少雀、何秋香、鍾正隆
陳美玲、王詩樊

列席：代理鄉長田昭容、民政課邱福星、財政課長吳禹潼、建設
課長李仁君、農業課長陳振元、社會課長陳淑麗、主計主任
王文俊、人事主任林佐錫、清潔隊隊長彭日明、幼兒園代理園
長鍾佳均、圖書館管理員彭美玲、本會秘書王子鈺

主席：溫修汝 紀錄：謝秀梅

秘書報告：

一、出席代表已達開會法定人數。

二、宣讀上次會議紀錄（全體代表同意免予宣讀）。

主席宣告開議：

一、質詢事項：

議程：六、鄉政總質詢

散會：下午12時12分

第6次會議

時間：民國115年5月11日上午10時30分

地點：本會議事堂

出席：主席溫修汝、副主席彭添增、代表莊少雀、何秋香、鍾正隆
陳美玲、王詩樊

列席：代理鄉長田昭容、民政課邱福星、財政課長吳禹潼、建設
課長李仁君、農業課長陳振元、社會課長陳淑麗、主計主任
王文俊、人事主任林佐錫、清潔隊隊長彭日明、幼兒園代理園
長鍾佳均、圖書館管理員彭美玲、本會秘書王子鈺

主席：溫修汝 紀錄：謝秀梅

秘書報告：

一、出席代表已達開會法定人數。

二、宣讀上次會議紀錄（全體代表同意免予宣讀）。

主席宣告開議：

一、質詢事項：

議程：六、鄉政總質詢

散會：下午12時11分

第7次會議

時間：民國115年5月12日上午10時00分

地點：本會議事堂

出席：主席溫修汝、副主席彭添增、代表莊少雀、何秋香、鍾正隆
陳美玲、王詩樊

列席：代理鄉長田昭容、民政課邱福星、財政課長吳禹潼、建設
課長李仁君、農業課長陳振元、社會課長陳淑麗、主計主任
王文俊、人事主任林佐錫、清潔隊隊長彭日明、幼兒園代理園
長鍾佳均、圖書館管理員彭美玲、本會秘書王子鈺

主席：溫修汝 紀錄：謝秀梅

秘書報告：

一、出席代表已達開會法定人數。

二、宣讀上次會議紀錄（全體代表同意免予宣讀）。

主席宣告開議：

一、審議事項：

議程：七、審議本鄉114年度總決算

散會：下午12時10分

第8次會議

時間：民國115年5月13日上午10時00分

地點：本會議事堂

出席：主席溫修汝、副主席彭添增、代表莊少雀、何秋香、鍾正隆
陳美玲、王詩樊

列席：代理鄉長田昭容、民政課邱福星、財政課長吳禹潼、建設
課長李仁君、農業課長陳振元、社會課長陳淑麗、主計主任
王文俊、人事主任林佐錫、清潔隊隊長彭日明、幼兒園代理園
長鍾佳均、圖書館管理員彭美玲、本會秘書王子鈺

主席：溫修汝 紀錄：謝秀梅

秘書報告：

一、出席代表已達開會法定人數。

二、宣讀上次會議紀錄（全體代表同意免予宣讀）。

主席宣告開議：

一、審議事項：

議程：七、審議本鄉114年度總決算

散會：下午12時05分

第9次會議

時間：民國115年5月14日上午10時00分

地點：本會議事堂

出席：主席溫修汝、副主席彭添增、代表莊少雀、何秋香、鍾正隆
陳美玲、王詩樊

列席：代理鄉長田昭容、民政課邱福星、財政課長吳禹潼、建設
課長李仁君、農業課長陳振元、社會課長陳淑麗、主計主任
王文俊、人事主任林佐錫、清潔隊隊長彭日明、幼兒園代理園
長鍾佳均、圖書館管理員彭美玲、本會秘書王子鈺

主席：溫修汝 紀錄：謝秀梅

秘書報告：

一、出席代表已達開會法定人數。

二、宣讀上次會議紀錄（全體代表同意免予宣讀）。

主席宣告開議：

一、審議事項：

議程：七、審議本鄉114年度總決算

二、討論事項：

議程：八、討論提案

散會：下午 12 時 11 分

第10次會議

時間：民國115年5月15日上午10時00分

地點：本會議事堂

出席：主席溫修汝、副主席彭添增、代表莊少雀、何秋香、鍾正隆
陳美玲、王詩樊

列席：代理鄉長田昭容、民政課邱福星、財政課長吳禹潼、建設
課長李仁君、農業課長陳振元、社會課長陳淑麗、主計主任
王文俊、人事主任林佐錫、清潔隊隊長彭日明、幼兒園代理園
長鍾佳均、圖書館管理員彭美玲、本會秘書王子鈺

主席：溫修汝 紀錄：謝秀梅

秘書報告：

一、出席代表已達開會法定人數。

二、宣讀上次會議紀錄（全體代表同意免予宣讀）。

主席宣告開議：

一、動議事項：

議程：九、臨時動議：無

閉會：下午 12 時 10 分

峨眉鄉民代表會第二十二屆第七次定期大會

鄉長施政報告

溫主席、彭副主席，與會的各位代表、王秘書，以及本所鍾秘書、各課室主管，大家好！

今日欣逢 貴會第 22 屆第 7 次定期大會開議，*昭容* 率領各課室主管向大會進行施政報告。首先感謝各位代表女士、先生對鄉政建設及各項活動的支持與鼓勵，謹代表公所全體同仁致上由衷的謝意與敬意。

昭容 就以目前公所團隊努力成果，簡單向各位做以下報告：

【提升鄉內環境營造與交通道路品質等建設】

114 年度內已完成之鄉內環境營造建設如「峨眉國小綠地空間再造工程（特色公園）」、「峨眉鄉公所辦公廳舍及代表會拆除重建工程」、「石子溪區域排水改善工程（第五期）」、「人文地景步道改善工程」。基礎建設如「峨眉鄉掩埋場擴建及整理整頓工程」、「113 年峨眉鄉內聚落村道路品質改善工程」已竣工。交通道路基礎建設如「峨眉鄉竹 43-1 及竹 49 線道路改善工程綜合規劃」、「全國首辦之幸福嗨呀！」、「石子溪區域排水改善工程（第

六期)」等計畫刻正進行中。

公所將持續以往務實及品質要求理念執行鄉內全部規劃設計或施工，漸近式達成鄉內各項建設目標。

【積極推動本鄉小型農機具補助】

為輔導本鄉農業永續經營，有效利用有限資源，達到降低基層農民生產成本之目的，本所每年4月份受理小型農機具補助申請，補助總金額為70萬元。補助已購價金額之30%為原則，單項購價超過10萬元者，其補助額度以3萬元為上限。若申請補助額度加總逾70萬元，則依比例遞減補助款。

補助農民購置以從事農業生產及運輸之小型農機具為主（需新品且為自己所用，三年內不得重複申請相同品項補助）。

115年度農機具補助項目如下：耕耘機（小）、中耕機、割草機、選果機、套帶機、柑桔自動拆袋機、柿刨皮機（小）、採茶機、烘茶機、剪枝機、油茶籽採收機、動力噴霧機（含高壓噴霧）、鼓風式噴藥（肥）機、防毒面具、搬運車（13馬以下）、輸送帶、鏈鋸、樹枝打（粉）碎機、土壤鑽孔機、小型抽水機。

【辦公廳舍重建案已執行進駐階段】

公所、代表會及戶政重建大樓工程於 112 年 7 月 8 日動工、114 年 8 月 30 竣工、114 年 12 月 30 日取得使用執照（包含無障礙設施審查、消防安檢審查、公用管線等）、115 年 3 月 30 日 OA 辦公傢俱竣工，刻正辦理進駐前置作業如建築物所有權申辦登記、電話電信移機作業等。

以上報告是鄉政施政的重點報告，往後各項的鄉政工作推動仍賴各位代表先進隨時提供建言與鞭策，*昭容* 與公所團隊定當竭盡所能，務求各項工作盡善盡美。今藉此開議的機會，有感於各位代表為鄉政無私的付出與辛勞，再次真誠表達感恩之意，同時更期待各位代表先進們繼續給予我們公所全體同仁指教與勉勵。

最後敬祝

大會圓滿成功

各位代表女士、先生

身體健康，萬事如意

峨眉鄉民代表會第 22 屆第 16 次臨時會提案執行情形

提案人	編號	類別	案 由	執 行 情 行	備 考
			(此次無提案)		

民政課工作報告

壹、自治行政

- 一、114 年 10 月至 115 年 4 月間，計辦理鄰長異動計 1 件。
- 二、每月辦理村長健保及福利互助相關作業。
- 三、每二個月辦理鄰長為民服務作業費檢據核銷。
- 四、辦理各集會所消防安檢改善及申報。

貳、調解行政

- 一、114 年 10 月至 115 年 4 月間受理調解案件 10 件，包含車禍傷害糾紛 3 件、車禍損害賠償 2 件、土地糾紛 2 件、租賃糾紛、排除侵害及妨害名譽各 1 件。
- 二、114 年 10 月至 115 年 4 月間計結案 10 件，扣除當事人不到場 2 件及不受理 3 件，調解成立 4 件、不成立 1 件。
- 三、114 年 12 月 18 日辦理年度調解委員文康活動。
- 四、115 年 1 月 8 日至 14 日配合縣政府辦理調解業務擴大宣傳週活動。
- 五、115 年 3 月 31 日及 4 月 2 日新竹縣政府、臺灣新竹地方檢察署至本所進行實地考評（視察）調解業務。

參、地政業務

- 一、辦理新竹地方法院及台灣金融資產服務股份有限公司囑代為張貼不動產拍賣公告：27 件。
- 二、辦理三七五租約業務等相關事宜：

- (一) 承租人繼承變更登記：2 件。
- (二) 114 年底租約期滿續訂登記：2 件。
- 三、收取經管鄉有耕地 114 年度租金：5 件。
- 四、115 年 1 月 13 日接受新竹縣政府對本所私有耕地三七五租佃業務督導檢查。

肆、藝術文化業務

- 一、115 年 1 月 31 日 辦理 2026 揮毫一筆~馬上幸福 峨眉鄉贈春聯活動。
- 二、115 年 3 月 2 日辦理 115 年峨眉鄉『眉開眼笑・幸福元宵』聯歡晚會。
- 三、115 年 3 月 8 日辦理 2026 峨眉鄉全國天穿日-共下補天穿祭祀祈福活動。
- 四、115 年 4 月 12 日辦理峨眉鄉客庄觀光民俗文化活動。
- 五、籌備 2026 峨眉桐花健行活動-峨時記趣 幸福桐行。
- 六、辦理各鄉鎮藝文活動宣傳相關事宜。

伍、客家事務

- 一、辦理客語能力認證一般民眾獎勵金申請業務 20 件。
- 二、辦理 114 年客語能力認證公教人員到考禮券申請業務 10 件。
- 三、完成 114 年度推動客語為通行語成效評核報告。
- 四、拍攝各項客語相關活動會議之照片、影音。
- 五、客語友善環境之推動與營造。
- 六、配合客委會、新竹縣政府客家事務科辦理相關業務。

陸、體育活動

- 一、辦理大隘三鄉運動會業務。
- 二、辦理峨眉鄉體育會 114 年度桌球交流聯誼暨環保衛教宣導活動經費補助業務。
- 三、辦理峨眉鄉體育會 114 年度網球友誼賽暨預防運動傷害宣導活動經費補助業務。
- 四、辦理峨眉鄉體育會第 22 屆第一次會員大會暨衛教宣導活動經費補助業務。
- 五、辦理峨眉鄉體育會廣場舞社團表演成果發表會暨環保衛教宣導活動經費補助業務。
- 六、辦理 115 年大隘三鄉參加 2026 第 61 屆六堆運動會相關事務。
- 七、辦理本鄉體育競賽優秀學生獎勵金發放業務計 13 件。
- 八、配合上級機關宣導相關事宜。

柒、國民教育

- 一、追蹤訪查遷入本鄉學齡兒童之就學狀況。
- 二、辦理峨眉鄉立幼兒園、峨眉鄉各國小及其附設幼兒園兒童節暨模範生禮品採購及發放事宜。
- 三、辦理本鄉學齡兒童入學報到業務。
- 四、辦理 2 歲至未滿 5 歲育兒津貼及 5 歲至入國民小學前幼兒就學補助業務。
- 五、辦理本鄉學生參加學術競賽優秀人員及團體獎勵金發放業務計 5 件。
- 六、配合上級機關宣導相關事宜。

捌、防災業務

- 一、每月防災系統資通訊測試、V2 視訊及 EMIC 測試。
- 二、災害應變中心移動式發電機月保養檢查。
- 三、防救災資源資料庫月報表填報及警用電話測試。
- 四、參加內政部及消防局辦理各項防災教育訓練。
- 五、防災整備各項資料更新。
- 六、災害應變中心任務編組人員聯絡名冊及一呼百應名冊更新。
- 七、配合中央大學災害防救強韌臺灣大規模整備與協作計畫辦理各項事宜。
- 八、114 年 11 月 21 日辦理下半年度防災會報暨災害防救辦公室會議。
- 九、114 年 11 月 21 日辦理下半年度災情查報人員教育訓練。
- 十、於 115 年 4 月 15 日參加消防局舉辦兵棋推演。

玖、民防業務

- 一、115 年除夕前向本鄉義警、義消發放春安慰問金。
- 二、辦理民防常訓、監視器、義警、義消活動經費補助等民防業務相關費用。

拾、宗教禮俗業務

- 一、轉達上級機關對寺廟禮俗各項政令宣導。
- 二、辦理本鄉祭祀公業業務及受理祭祀公業申報。
- 三、轉知縣府對各宗教團體及祭祀公業、祭祀公業法人，各種指示。

拾壹、殯葬管理業務

- 一、辦理起掘證明書：9 件。
- 二、辦理墓政公告及縣府相關清查及環保葬推廣。

拾貳、兵役行政

- 一、1 月份辦理役男專檢 4 人。
- 二、辦理護送役男徵集陸軍訓練 1 人、補充兵 0 人、替代役 0 人，共計 1 人。
- 三、3 月份兵役體檢 2 人。
- 四、115 年度 4 月份舉行兵役抽籤共 10 人。
- 五、115 年度替代役備役召集相關事項籌備中。

財政課工作報告

壹、財務管理及出納業務

- 一、經收各項收入，按相關科目解繳鄉庫。
- 二、依支出傳票簽發支票，114 年 10 月 1 日至 115 年 3 月 31 日止累計 1,275 張（#05482~#06756）。
- 三、辦理員工薪資轉帳及各項支付款匯出、寄送、通知領取等。
- 四、每日製作現金結存日報表及現金出納備查表並核對帳務。
- 五、按月辦理所得稅扣繳、員工退撫基金及公保繳納事宜。
- 六、按月辦理二代健保補充保費扣繳總表、明細表及分攤表等事宜。
- 七、按月辦理自行收納統一收據銷號及編製使用情形月報表。
- 八、按月編製現金出納表、公庫及專戶存款差額解釋表及保管品月報表。
- 九、按月編製公庫收支報表及公共債務報表。
- 十、截至 115 年 3 月 31 日止鄉庫存款及專戶存款結餘金額如下：
 - （一）鄉庫存款（含定期存款）：398,303,933 元
 - （二）機關專戶存款計 14,407,576 元
 1. 保管款專戶：10,017,975 元
 2. 代收代辦專戶：1,524,762 元
 3. 獎學金專戶：2,864,839 元

貳、稅務管理（114 年 10 月 1 日至 115 年 3 月 31 日）

- 一、辦理契稅查定審核發單等稽徵業務計 15 件（含網路申辦 10 件）。
- 二、辦理房屋稅、地價稅、綜所稅、使用牌照稅開徵租稅宣導。
- 三、配合新竹縣政府稅務局「稅務遠距視訊服務」查詢/證明計 30 件。

參、公產管理

- 一、鄉有基地使用補償金：115 年 1 月收取 114 年下半年使用補償金計開徵 7 件，實收 7 件 21,697 元。
- 二、鄉有非公用基地租金：
 - （一）辦理 1 件鄉有非公用基地過戶承租案，於 114 年 11 至 12 月間，退還原承租人陳世洋已納基地租金 176 元，並向新承租人白素蘭收取基地租金 293 元，租金退收期間自 114 年 10 月 30 日至 114 年 12 月 31 日止。
 - （二）115 年 1-3 月收取 115 年上半年鄉有基地租金計開徵 14 件，實收 14 件 272,099 元。
- 三、編製 114 年度下半年度本所經管財產（含鄉有、縣有及國有）報表並陳報有關單位。
- 四、峨眉鄉鄉有財產及撥用鄉有及國有財產產籍管理等。
- 五、經管公有不動產清查計畫管理及檢核作業。

建設課工作報告

壹、土木、建築及水利業務（114 年 10 月至 115 年 4 月）

編號	標案名稱	設計廠商	得標廠商	契約金額	辦理項目	目前進度
1	新竹縣峨眉鄉公所辦公廳舍及代表會拆除重建規劃設計、監造、工程	林柏陽建築師事務所	坤宥營造有限公司、鳴州工程有限公司	446.8 萬元 300 萬元 1 億 7,800 萬元	公所及代表會拆除重建	取得使用執照中。 待辦建築物所有權登記。
2	辦公大樓室內裝修（OA 辦公傢俱等）	林柏陽建築師事務所	歐凌股份有限公司	15 萬元 1,370 萬元 （預算金額）	辦公傢俱及設備財物	已竣工，辦理驗中。
3	峨眉鄉峨眉國小綠地空間再造工程（特色公園）	國聖工程顧問有限公司	廷生基營造有限公司	1,660.5 萬元	景觀改善工程	已結案
4	峨眉鄉掩埋場擴建及整理整頓工程	國聖工程顧問有限公司	省旺營造有限公司	2,744 萬元	基礎建設改善工程	已竣工，報府結案中。
5	115 年石子溪區域排水改善工程（第六期）	富林工程技術顧問有限公司	駿烽營造有限公司	192 萬元	排水改善工程	施工中
6	峨眉鄉竹 43-1 及竹 49 線道路改善工程綜合規劃	國聖工程顧問有限公司	-	300 萬元 （國土署助 237 萬元、本所配合款 63 萬元）	道路品質提升及部分拓寬先期規劃	115 年 4 月底成果報告報府審核中。
7	中盛村集會所旁遮雨棚修繕工程	國聖工程顧問有限公司	琪林營造有限公司	270 萬元	即有建築物附屬設施整建	已結案
8	114 年度災害搶修工程（開口契約-編號道路、村鄰道路及水利-含第 2 期）	富林工程技術顧問有限公司	崧豪營造有限公司、有利土木包工業。	161 萬元、 356 萬元。	災害搶修工程	執行中

編號	標案名稱	設計廠商	得標廠商	契約金額	辦理項目	目前進度
9	七星湖光石井道路品質提升改善工程	峯睿工程顧問有限公司	鑫裕營造有限公司	1,145 萬元	道路改善工程	已結案
10	峨眉鄉中盛、峨眉、七星村基礎建設工程	國聖工程顧問有限公司	省旺營造有限公司	300 萬元	基礎建設工程	已結案
11	峨眉鄉石井、湖光、富興村基礎建設工程	國聖工程顧問有限公司	有利土木包工業	300 萬元	基礎建設工程	已結案
12	114 年度峨眉鄉中盛、七星、石井村農路及排水改善工程	國聖工程顧問有限公司	崧豪土木包工業有限公司	338 萬元	道路及排水改善工程	已結案
13	114 年度峨眉鄉湖光、富興村農路及排水改善工程	國聖工程顧問有限公司	崧豪土木包工業有限公司	261 萬元	道路及排水改善工程	已結案
14	114 年度峨眉鄉路容維護工程（開口契約）	國聖工程顧問有限公司	有利土木包工業	63.2 萬元	坎除枯樹	執行中
15	峨眉鄉七星村 1 鄰路面改善工程（第 2 期）	富林工程技術顧問有限公司	璟泰土木包工業	174 萬元	道路改善工程	已結案
16	峨眉鄉富興村 17 鄰道路改善工程	國聖工程顧問有限公司	崧豪土木包工業有限公司	130 萬元	基礎建設工程	已結案
17	峨眉鄉七星村社寮坑 3 號道路週邊改善工程	國聖工程顧問有限公司	有利土木包工業	100 萬元	道路及排水改善工程	已結案

編號	標案名稱	設計廠商	得標廠商	契約金額	辦理項目	目前進度
18	石井3鄰及中盛柑心園道路工程	國聖工程顧問有限公司	全勝土木包工業有限公司	98 萬元	道路改善工程	已結案
19	富興村遊艇碼頭地坪改善工程	國聖工程顧問有限公司	先進土木包工業有限公司	150 萬元	基礎建設工程	已結案
20	峨眉鄉石井村1鄰富興頭擋土牆工程	富林工程技術顧問有限公司	崧豪土木包工業有限公司	129 萬元	基礎建設工程	報府結案中
21	峨眉鄉峨眉街衛生所旁地坪改善工程	國聖工程顧問有限公司	竹一土木工程有限公司	99 萬元	基礎建設工程	施工中
22	113 年峨眉鄉內聚落村道路品質改善工程設計監造	聶睿工程顧問有限公司	揚威營造有限公司	1,200 萬元	道路改善工程	報府結案中
23	115 年度災害搶修工程（開口契約-編號道路、村鄰道路及水利-含第2期）	富林工程技術顧問有限公司	-	200 萬元、200 萬元。	災害搶修工程	工程招標作業中
24	115 年度峨眉鄉村里聯絡道路除草工程（開口契約）	國聖工程顧問有限公司	金坤土木包工業有限公司	130 萬元	除草路容工程	執行中
25	114 年度峨眉鄉全鄉路燈新設工程	國聖工程顧問有限公司	金和水電行	22 萬元	路燈新設工程	結算作業中
26	峨眉鄉長青公園延續工程	國聖工程顧問有限公司	崧豪土木包工業有限公司	80 萬元	景觀改善工程	施工中

編號	標案名稱	設計廠商	得標廠商	契約金額	辦理項目	目前進度
27	115 年度峨眉鄉反射鏡設置及維護工程(開口契約)	國聖工程顧問有限公司	有利土木包工業	70 萬元	基礎建設工程	執行中
28	湖光村十二寮村里道路(C2)災害復建工程	富林工程技術顧問有限公司	有利土木包工業	99 萬元	災害復建工程	報府結案中
29	丹娜絲颱風峨眉鄉湖光村樹子屋 0+580 處村里道路災害復建工程	富林工程技術顧問有限公司	有利土木包工業	119 萬元	災害復建工程	報府結案中
30	竹 41 線 4K+080 乙處道路邊坡坍塌災害復建工程	富林工程技術顧問有限公司	崧豪土木包工業有限公司	295 萬元	災害復建工程	報府結案中

貳、工商、公園及路燈管理、觀光公用與事業管理等業務（自 114 年 10 月至 115 年 4 月）

一、工商管理：

（一）持續宣導消費者保護法及爆竹煙火管理條例，宣導民眾檢舉未登記爆竹煙火工廠文宣資料及製作紅布條宣導違法罰則。

（二）辦理本鄉 115 年工廠校正及營運調查，工廠家數計 13 家（新竹縣政府統計）。

二、公園與路燈管理：

（一）114 年 10 月至 115 年 4 月路燈修復合計 140 燈次。

（二）持續加強勘查本鄉路燈，發現損壞即刻搶修以利行人及行車安全。

三、觀光公用與事業管理：

(一) 全鄉村鄰連絡道路除草工程(含長青公園、特色公園)進行中。

(二) 配合本鄉觀光公用與事業管理：

1、主要道路及十二寮停車場：持續路容整理。

2、大埔水庫公廁定期清潔、自來水接管作業進行中。

(三) 峨眉湖水域小船遊艇營運：

113 年 7 月 1 日至 116 年 6 月 30 日水權，百義企業有限公司，每年權利金 28 萬元。

(四) 幸福嗨呀於 115 年 4 月 30 日營運通車，將結合鄉內及周圍鄉鎮市連外重點路線。

農業課工作報告

壹、農務工作

- 一、完成 114 年度第 2 期作「綠色環境給付計畫」(第 3 冊次)補助造冊送新竹縣政府；本鄉核准計 2 戶 2 筆土地，補助總金額為新台幣 27,076 元。
- 二、辦理 115 年第 1 期作面積調查報告表報送新竹縣政府。
- 三、辦理 115 年第 1 期水稻插秧面積調查(約 35 公頃)報送農業部農糧署。
- 四、115 年 1 月 2 日至 2 月 6 日辦理本年度第 1、2 期作「農糧產業調整與轉型計畫」(休耕轉作)申報作業。
- 五、為輔導本鄉農業永續經營，降低農民生產成本，於 115 年 4 月 1 日起至 4 月 30 日止受理小型農機具補助申請。
- 六、辦理農業用地作農業使用證明業務自 114 年 10 月至 115 年 4 月計受理 64 件(219 筆土地)。
- 七、115 年度農地入侵紅火蟻防治業務，預計於 8~9 月辦理大面積餌劑防治約 100 公頃；115 年 4 月完成紅火蟻防治宣導。
- 八、114 年全國農林漁牧業普查工作，於 115 年 5 月 1 日起至 6 月 30 日止，辦理實地訪查作業計 965 戶。

貳、林務工作

- 一、辦理 115 年度新植獎勵造林申請計 1 戶，新竹縣政府受理審核中。
- 二、辦理本鄉 115 年度「獎勵輔導造林」撫育檢測工作，全鄉計 24 戶造林農戶。

三、縣府核准林業用地林產物採運申請至 115 年 4 月下旬計 1 件。

四、114 年底本鄉綠美化苗木申請案計 4 件，已函送新竹縣政府，1 月份縣府完成苗木配撥。

參、畜產推廣

一、辦理 114 年第 4 季、115 年第 1 季畜禽統計調查季報（須納入調查之畜禽戶計牛 1 戶、羊 1 戶、家禽 8 戶）。

二、辦理 114 年度 11 月底養豬頭數調查（100 頭以上計 10 戶、100 頭以下計 2 戶）。

三、辦理本鄉畜牧場污染防治輔導訪查，至 114 年底計養豬 8 戶、家禽 3 戶。

四、辦理本鄉畜牧場斃死豬化製數量及處理情形調查。

五、配合新竹縣政府辦理廚餘養豬再利用執行調查。

六、配合新竹縣政府辦理非洲豬瘟疫情期間豬肉攤商補助 1 攤；協助宣導自 116 年 1 月 1 日起全面禁止廚餘養豬，強制轉型使用飼料及飼料補助措施；配合新竹縣動物保護防疫所辦理緊急非洲豬瘟防疫業務回報。

七、配合新竹縣動物保護防疫所辦理畜牧場藥物殘留採血化驗作業，114 年至 115 年 4 月下旬止，計養豬 4 戶、家禽 3 戶；配合辦理本鄉畜牧場定位業務。

八、配合新竹縣動物保護防疫所辦理狂犬病防疫業務。

肆、水土保持

- 一、114 年 10 月至 115 年 4 月下旬止，查報山坡地違規案件計 7 件。
- 二、114 年 10 月至 115 年 4 月下旬止，受理新竹縣政府函轉衛星影像監測變異點之查證工作，本鄉變異點經現場查證有 25 處並報送新竹縣政府核定。
- 三、受理簡易水土保持申報案件，114 年 10 月至 115 年 4 月下旬止函送新竹縣政府計 1 件。
- 四、辦理免擬具簡易水土保持機械除草、開挖植穴申請案；114 年 10 月至 115 年 4 月下旬止核定計 1 件。

社會課工作報告

壹、社區發展

114 年 10 月至 115 年 3 月間輔導鄉內各社區辦理活動如下：

一、中盛社區：

(一) 辦理 114 年度甩手功練習與提昇身心靈健康講座暨會員聯誼活動、114 年度漫談三山國王信仰與環保回收講座、114 年度親子健行暨多元美食共融交流活動、114 年度健保宣導暨烹飪研討會、114 年度中盛社區監視系統維修、115 年峨眉鄉中盛社區發展協會永續環境保護宣講。

(二) 成長教室辦理政令宣導（社福類）暨年終檢討會。

二、峨眉社區：

(一) 社區辦理 114 年度長壽俱樂部國民年金宣導暨傳統補冬養生習俗活動、會員大會暨十月半平安祈福暨健保宣導活動。

(二) 成長教室辦理會員大會暨登革熱防治宣導。

(三) 長壽俱樂部辦理會員大會暨十月半吃福活動、登革熱防治宣導暨會員鹽來館環境教育之旅。

三、富興社區：

(一) 社區辦理 115 年度環保相關/社會福利政策宣導活動實施計畫、會員大會暨環保宣導活動。

(二) 成長教室辦理會員大會暨環保檢討活動、宜蘭生態參訪暨資源回收宣導活動。

(三) 長壽俱樂部辦理會員慶祝重陽節暨流感防治宣導活動、年終檢討暨環保宣導活動。

四、湖光社區：

(一) 社區辦理 115 年成長教室交通安全宣講暨會員大會。

(二) 成長教室辦理 114 年度垃圾分類宣導暨年終檢討會、114 年度社區防火宣導暨會員大會活動。

五、七星社區：

(一) 社區辦理 114 年度社區會員聯誼活動暨國民年金宣導、114 年度會員大會暨防火宣導、114 年冬節聯誼活動及會員大會暨防火宣導成長教室辦、114 年度會員大會暨國民年金宣導、115 年七星社區垃圾分類宣導暨觀摩活動。

(二) 長壽俱樂部辦理 114 年度忘年聯誼活動暨防火宣導、114 年度社區會員聯誼活動暨國民年金宣導、114 年度冬節聯誼活動及會員大會暨垃圾分類宣導。

貳、社會運動

一、辦理 114 年度重陽敬老聯歡活動。

二、補助鄉內社團辦理活動如下：

(一) 新竹縣峨眉鄉月眉觀光休閒產業文化協會辦理 114 年異國多元共融暨新住民聖誕嘉年華活動。

- (二)新竹縣峨眉鄉老人會辦理 114 年度參訪暨資源回收宣導活動、會員大會暨環保宣導活動。
- (三)新竹縣照顧服務人員協會辦理辦理 115 年度觀摩暨居家防火安全宣導活動。
- (四)新竹縣峨眉鄉婦女青溪協會辦理會員大會暨資源回收宣導活動。
- (五)新竹縣峨眉鄉樂活文教協會辦理都市生態參訪暨資源回收宣導活動。
- (六)新竹縣峨眉鄉客家文化協會辦理 114 年度峨眉茶香茶會活動、會員大會暨環保宣導活動。
- (七)新竹縣無負擔農村生活產業發展協會辦理環境教育宣導暨年度觀摩學習。
- (八)新竹縣峨眉鄉富興地區農村文化建設促進會辦理 114 年度節能減碳宣導暨會員大會活動。
- (九)新竹縣峨眉鄉老人會辦理 114 年度參訪暨資源回收宣導活動、會員大會暨環保宣導活動。

參、老人文康中心管理

- 一、農曆初九峨眉鄉老人會月會（隔月）。
- 二、場地借用：新竹縣峨眉鄉俏媽咪舞蹈協會於2/26辦理1場活動。

肆、災民收容救濟站業務

- 一、定期辦理災民收容救濟站安全設施檢查、物資儲備定期查核、設備清單查核、實地查核機能調查等。

二、定期辦理社政防救災整合平台等管理系統更新資料。

伍、社會保險

一、114年10月至115年4月份健保轉入異動31人次，轉出異動17人次，停復保2人次，基本資料變更19人次。

二、配合衛生福利部中央健康保險署辦理『公所健保專業e進化服務計畫』，宣導行動快易通APP功能及推廣健保署之轉帳代繳、分期攤繳、弱勢關懷等重要政策。

三、受理國民年金被保險人所得未達一定標準申請案15件。

四、協助國民年金老年年金申請案件13件、臨櫃服務45人次。

五、辦理國民年金宣導計20場次。

陸、勞工業務

一、本所就業服務台每週二、四由駐點就服員協助失業者辦理求職登記及相關失業諮詢服務。

二、協助宣導各項促進就業政策及職業訓練方案。

柒、社會福利

一、辦理本縣敬老福利津貼申請18案。

二、協助辦理（傳真）長期照顧服務及居家無障礙環境改善補助申請。

三、辦理身心障礙證明鑑定、換、補發申請28案；停車位識別證申請29件。

四、平日受理申請

- (一)低(中低)收入戶 3 案。
- (二)身心障礙生活扶助 2 案。
- (三)身心障礙者日間照顧及住宿式照顧費用補助 15 案。
- (四)中低收入老人生活津貼 7 案。
- (五)兒少生活扶助 2 案。
- (六)特境家庭扶助 0 案。
- (七)0-2 歲育兒津貼 9 案。
- (八)身障輔助器具經費補助申請 7 件。
- (九)醫療輔助器具經費補助申請 8 案
- (十)用電優惠補助申請 0 案。

五、受理本鄉急難救助金申請3案：

姓名	村(里)	事由	金額	備註
房○卉	中盛村	因夫死亡	10,000	
黃○珍	富興村	因病住院	10,000	(中低收)
陳○熙	富興村	因病住院	10,000	(中低老)

六、完成114年度複查案

- (一)低(中低)收入戶 49 案。
- (二)身心障礙生活扶助 44 案。
- (三)身心障礙者日間照顧及住宿式照顧費用補助 15 案。
- (四)中低收入老人生活津貼 96 案。
- (五)兒少生活扶助 9 案。
- (六)特境家庭扶助 8 案。

七、辦理本鄉婦女生育津貼9人，每胎補助2萬元，計18萬元整。

八、辦理敬老卡56件；愛心卡4件；陪伴卡8件。

捌、總務業務

一、財產、物品管理；新增、異動、減損等電腦建檔作業。

二、辦理綠色採購（環保品）電子化網路申報。

三、辦理本所勞工勞健保、勞退提（扣）繳作業。

四、辦理機關年度節約能源網路填報作業。

玖、研考（資訊）業務

一、維護公文管理系統正常運作、定期辦理公文稽催作業。

二、提升電子公文績效及文書處理品質，持續推動公文線上簽核及電子交換作業。

三、公文總收共5,845件，線上簽核比率為71.43%。

四、公務出國報告管理作業。

五、本所115年度施政計畫及114年度施政績效報告彙整。

六、受理人民陳情案件：鄉長信箱計8件、新竹縣為民服務匯流平台（1999專線、縣民信箱、e999 APP）計8件。

七、資訊系統、設備維護、電腦耗材管理。

八、維護字幕機及公所全球資訊網站正常運作，配合及公布各課室政令宣導活動。

九、提報本所114年度資通安全維護計畫執行情形資料及115年度資通安全維護計畫。

十、資通安全弱點通報機制（VANS）維護運作及資訊資產盤點與弱點管理。

十一、114年10月27日至11月7日配合新竹縣政府執行114年度第2次電子郵件社交工程演練。

十二、完成安裝部署縣府版防毒軟體及端點防護（EDR）軟體。

十三、召開本所資通安全管理審查會議。

拾、檔案業務

一、完成「機關檔案管理調查」、「機關檔案風險管理」及「機關檔案管理作業檢核」填報作業。

二、公文歸檔登錄計6,722件，彙編送檔案室上架。

三、國家檔案管理局檔案建檔彙送季目錄（114/09/01～114/12/31）計124卷、（115/01/01～115/02/28）計110卷。

四、協助檔案調閱計44件。

清潔隊工作報告

- 一、參加環保署、環保局各項例行業務會議、研習訓練。
- 二、每月召開工作安全衛生講習會議。
- 三、中秋節、元宵節、天穿日農民節等各項活動場地整理。
- 四、各社區發展協會、社團宣導垃圾減量及資源回收。
- 五、執行鄉內道路除草工作、路樹修剪、清理坍方落石淤泥等工作。
- 六、鄉內各主要街道、機關、各學校開學防疫消毒。
- 七、獲新竹縣環境清潔維護考核第二組第二名。

幼兒園工作報告

壹、行政業務：

日期	內容
每月第一周	舉辦幼童慶生活動
每月第一周周三	園務會議
每月月底	填報各項安全管理實施概況檢核表
114. 11. 20	企鵝班及小熊班書箱分享會
114. 12. 2	企鵝班到圖書館聽故事，繪本：《加油！熊醫生》、《山羊蛋糕店》
114. 12. 6	幼兒園舉辦聖誕節活動
115. 1. 2	企鵝班戶外教學(橘子園)
115. 2. 6	114 學年度第一學期午餐費及點心費核結
115. 2. 9	人力人事經費核結
115. 2. 2 - 2. 6	寒假延長照照顧週
115. 2. 13	開學前環境清潔消毒
115. 3. 19	完成自衛消防編組、娃娃車逃生演練
115. 3. 23	幼兒園特教助理員到職
115. 3. 27	114 年 9 月至 115 年 2 月幼兒園辦理延長照顧核結
115. 3. 27	戶外教學(野柳海洋世界+基隆廟口)
115. 4. 2	幼兒園兒童節活動
115. 4. 18	幼兒園母親節活動

貳、教育訓練及研習

教保員 114 年 10 月~ 115 年 4 月教保專業研習：

參加人員	研習內容	日期
徐巧欣	[教保專業] 政策與法令—「幼兒教育及照顧法」及「教保服務人員條例」概要	1/1(四)
	[教保專業] 教保課程及幼兒學習—生命教育融入課程	
	[勞權教育] 勞資爭議案例說明(一)	
	[勞權教育] 勞動基準法概述	
	[教保專業] 幼兒園教保活動課程大綱—統整性主題課程設計	↓
	[教保專業] 學前融合教育經驗分享	
	[性平教育] 性別平等課程教學實例解析	
	[性平教育] 教保課程及幼兒學習—性別平等教育融入課程	
	[教保專業] 幼小銜接的意涵與實例	
	[性平教育] 性別平等教育法令與政策	
	[教保專業] 學前融合教育之專業團隊合作	
	[教保專業] 認識多元文化與幼兒園實務應用	↓
	[勞權教育] 政策與法令—勞動基準法概論及勞動權益保障案	
	[教保專業] 兒童及少年保護辨識、通報暨輔導知能研習	
	[教保專業] 教保服務人員情緒管理及正向管教課室經營	
	[教保專業] 幼兒園教保活動課程大綱-認知領域	
	[教保專業] 幼兒園教保活動課程大綱-社會領域	
	[教保專業] 幼兒園教保活動課程大綱-情緒領域	
	[教保專業] 親師合作、親師溝通與正確教養觀念	
	[教保專業] 違法對待幼兒案件處理程序	↓
	[教保專業] 班級經營及幼兒輔導管教實務技巧	
	[教保專業] 幼兒園教保活動課程大綱-語文領域	
	[教保專業] 幼兒園職場法治教育—脆弱家庭辨識與通報系統	
	[教保專業] 幼兒園教保活動課程大綱-身體動作與健康領域	1/31(六)
	[教保專業] 幼兒園教保活動課程大綱-美感領域	)

	[勞權教育]組織參與之意識與概念 [教保專業]幼兒園教保活動課程大綱 幼兒學習評量基本概念 [教保專業]幼兒園教保活動課程大綱—幼兒園文化課程 ①認識「各機關辦理人權教育訓練之監測與成效評估指引」 ②兒童權利公約的發展脈絡與一般性原則 ③聯合國人權教育訓練方法介紹 ④《兩公約人權故事集Ⅲ》案例分析：細心聆聽，誠心關懷，用心協助	3/1(日) 3/31(二)
黃若琪	[性平教育]教保課程及幼兒學習—性別平等教育融入課程 [教保專業]違法對待幼兒案件處理程序 [教保專業]教保服務人員輔導與管教幼兒注意事項 [教保專業]親師合作、親師溝通與正確教養觀念 [教保專業]幼兒園教保活動課程大綱—身體動作與健康領域 [教保專業]幼兒園教保活動課程大綱—情緒領域 [勞權教育]政策與法令—勞動基準法概論及勞動權益保障案例 [勞權教育]組織參與之意識與概念 [教保專業]幼兒園教保活動課程大綱—語文領域 [性平教育]性別平等教育法令與政策 [教保專業]有備而來——課綱老師的開學備課(上) [教保專業]有備而來——課綱老師的開學備課(下) [教保專業]幼兒園的食農教育 [教保專業]幼兒園優質管理 [教保專業]幼兒園教保活動課程大綱—統整性主題課程設計 [教保專業]幼小銜接的意涵與實例 [教保專業]幼兒園英語融入式課程之實施——備課與歌謠篇	2/1(日) ↓ 2/28(六) 3/1(日) ↓ 3/31(二) 4/1(三) ↓ 4/30(四)
曾苡縈	[教保專業]幼兒園教保活動課程大綱 幼兒學習評量基本概念 [勞權教育]重要教育政策與法規：勞動基準法概論及勞動權益	4/1(三) 4/30(四)

	保障實務案例研討（含組織參與之意識與概念）--第一場	）
徐尚慈	[教保專業] 幼兒園學習環境設計及實務案例(國幼班) [勞權教育] 重要教育政策與法規：勞動基準法概論及勞動權益保障實務案例研討（含組織參與之意識與概念）--第一場	3/21(六)) 4/25(六))
鍾佳均	[性平教育] 無形的拳頭：認識網路霸凌與因應之道 [性平教育] 性別平等課程教學實例解析 [勞權教育] 組織參與之意識與概念 [教保專業] 幼兒園教保活動課程大綱—總綱 [教保專業] 幼兒園教保活動課程大綱-語文領域 [勞權教育] 政策與法令—勞動基準法概論及勞動權益保障案例 [教保專業] 幼兒園英語融入式課程之實施--備課與歌謠篇 [教保專業] 有備而來--課綱老師的開學備課(上) [性平教育] 教保課程及幼兒學習—性別平等教育融入課程 [教保專業] 幼兒園教保活動課程大綱-認知領域 [安全教育] 兒童遊戲場安全規範(下) [教保專業] 幼兒園的食農教育 [教保專業] 幼兒學習評量指標暨評分指引介紹_想像創造 [安全教育] 兒童遊戲場安全規範(上) [教保專業] 學前特殊幼兒身體動作與遊戲課程 [特教鑑定] 新竹縣 115 年度學前鑑定評估人員培訓研習計畫第二梯次第一階段 [安全教育] 幼兒食藥安全--兒童用藥安全宣導 [教保專業] 幼兒園健康促進初階共通課程 [教保專業] 有備而來--課綱老師的開學備課(下) [安全教育] 幼兒交通安全--幼童專用車安全宣導 [教保專業] 幼兒學習評量指標暨評分指引介紹_關懷與合作	1/1(四) ↓ 1/31(六)) 2/1(日) ↓ 2/28(六)) 3/1(日) ↓

		3/31(二)
李曉昀	①兒童權利公約的發展脈絡與一般性原則 ②《兩公約人權故事集Ⅲ》案例分析：工廠警衛室裡的小妹妹 ③《兩公約人權故事集Ⅲ》案例分析：有證明的需求才是需求？ ④兒童作為權利主體：從聯合國人權公約談 [勞權教育]重要教育政策與法規：勞動基準法概論及勞動權益保障實務案例研討（含組織參與之意識與概念）--第一場	3/1(日) ↓ 3/31(二) 4/25(六)
黃詩棋	[勞權教育]重要教育政策與法規：勞動基準法概論及勞動權益保障實務案例研討（含組織參與之意識與概念）--第一場	4/25(六)

參、衛生保健及衛教宣導

- 一、每日進行入園洗手及每日2次體溫監測。
- 二、定期完成填報健康月報表。
- 三、每日進行空氣品質指標公告及各項記錄表單。
- 四、因應各項傳染病疫情（腸病毒、流感、COVID-19、紅眼症、腺病毒…等），進行預防、監控、通報、家長衛教及追蹤等作業。
- 五、幼童傷病處理及各項衛生保健業務。
- 六、每學期學童預防注射接種紀錄檢查及追蹤作業。
- 七、每學期為學童辦理學生團體平安保險加保及理賠作業。
- 八、每學期(期末)協助家長辦理幼兒請假退費事宜。
- 九、完成每月廚房各項管理表單填報作業。
- 十、每月完成教育部校園食材登陸平台填報（幼兒餐點）。
- 十一、提報114-2學前巡迴輔導申請（7位）、大班轉銜作業（4位）及IEP作業。

十二、每學期完成幼童身高體重測量（期初、期末）、視力及斜弱視篩檢。

十三、114.10.13峨眉衛生所團隊入園為幼兒進行流感疫苗接種作業，學童接種人數共43人、教職員接種10人，共計53人。

十四、114.10.27峨眉衛生所團隊入園為幼兒進行COVID-19莫德納疫苗接種作業，學童接種人數共10人、教職員接種0人，共計10人。

十五、114.11.13完成幼童口腔檢查及塗氟服務，共計50人（無蛀牙29人、蛀牙21人）。

十六、提報115-1大班入小一鑑定安置作業（4位）。

十七、115.3.12配合峨眉鄉衛生所腸病毒防治措施及流感疫情防治查核。

十八、衛生宣導活動~

宣導日期	宣導名稱
114.10.15	天天洗手~健康每一天
114.11.12	呼吸道小祕密
114.11.19	魔王食物
114.11.26	錯誤的刷牙方法
114.12.10	空氣好重要~我們一起守護空氣品質!
114.12.17	登革熱不要來~我們說不!
114.12.24	菸檳害防治
114.12.31	滴答滴答~下雨天來了
115.1.14	小小耳朵~大大未來
115.3.11	腸病毒走開
115.3.25	流感預防及正確洗手的方法

圖書館工作報告

一、圖書建檔冊669冊（114.9.01~115.03.31），至3月底本館館藏總數31,896冊。

二、圖書借閱約4,432人次，流通量：借閱數8,714冊。

三、新申辦借書證20人，總發證數1,494人。

四、辦理獎學金申請事宜：

（一）2月4日公告獎學金申請及函文峨眉國中甄選3名優秀學生獎學金申請。

（二）申請截止日：4月10日；大學申請3人，研究所申請2人。

（三）申請資格：凡114年考取公立研究所(含碩、博士班)及公立大學院校(四年制)之本鄉秀學子，且於114年3月1日前已設籍本鄉之學生為限。

（四）應檢附文件：1.申請書

2.學校註冊證明相關文件

3.戶口名簿正本（驗畢發還）

五、辦理全縣通閱，廣泛讀者服務。

六、配合國立公共資訊圖書館辦理電子書臨櫃推廣宣導。

七、與文化局結合辦理115年世界閱讀日活動。

八、配合文化局辦理115年「閱讀超級馬力」集點兌換禮品活動。

九、辦理115年多元閱讀推廣計畫，推廣各國中小、幼兒園課外閱讀。

十、購置30種期刊雜誌供民眾閱覽。

十一、協助公私團體、機構藝文活動海報張貼宣導。

十二、提供電腦網路服務，普及學生、民眾日常生活電腦知能。

十三、每月第一週、週六上午舉辦志工老師說故事親子活動。

十四、鄉刊發行事宜：鄉刊“峨眉交流道”第30期已於今年1月發行，第31期預計115年7-8月出刊。歡迎各界踴躍投稿，共同經營這塊屬於大家的園地。

人事室工作報告

壹、人員概況與動態

- 一、本所迄115年3月31日止在職職員計25員(含約僱職代)、技工2員、工友3員、約用人員7員，合計37員；圖書館管理員1員、工友1員、約用人員1員，合計3員；幼兒園護士1員、教保員8員、技工1員、廚工1員、約用人員3員，合計14員；清潔隊隊長1員，清潔隊員12員，合計13員，總計67員。
- 二、民政課村幹事朱高憶114年10月31日考試分發報到。
- 三、主計室主任許家裕114年12月16日調職，同日新任主計室主任王文俊到職。
- 四、財政課課員卓如音114年12月16日調職，新任財政課課員葉仁傑115年1月1日到職。
- 五、民政課書記劉宇恩114年12月26日考試錄取他機關離職。
- 六、社會課村幹事李玉玲115年1月1日調職，原職由羅美容同日調任。
- 七、社會課村幹事曾存義115年2月9日調職，職務代理人魏成宇115年3月9日報到。

貳、獎懲

工作績優：核敘公務人員嘉獎 155 次、記功 39 次、記大功 4 次【嘉獎一次 73 人次、嘉獎二次 41 人次、記功

一次 27 人次、記功二次 6 人次、記一大功 4 人次】(採計自 114 年 10 月 1 日至 115 年 3 月 31 日)。

參、生活津貼補助

一、申請村幹事彭彥翰喪葬補助費。

二、核發 114 學年度第 2 學期員工子女教育補助費。

主計室工作報告

壹、辦理歲計工作

- 一、編製本鄉114年度第一次追加減預算，送交本鄉鄉民代表會第22屆第15次臨時會審議議決「照原案三讀通過」。
- 二、編製本鄉115年度總預算，送交本鄉鄉民代表會第22屆第6次定期會審議議決「照審查意見三讀通過」。
- 三、配合計畫實施進度辦理115年度總預算分配預算並確實執行。
- 四、編成提案本鄉114年度總預算「第二預備金動支數額表」於本鄉鄉民代表會第22屆第16次臨時會審議議決「照原案通過」。
- 五、編製本鄉114年度總決算報告，呈送本鄉鄉民代表會將於本屆第22屆第7次定期會審議。

貳、辦理會計工作

- 一、本鄉 114 年度預算執行情形(114/1/1 至 114/12/31)：

	預算數	決算數	執行率
114 年度歲入	256,331,000	261,076,545	101.85%
114 年度歲出	249,876,000	218,734,796	87.54%

	以前年度 轉入數	累計實現數	未實現數/ 賸餘數
以前年度歲入 轉保留數	146,474,774	85,089,468	55,126,494
以前年度歲出 轉保留數	201,271,109	150,732,798	41,122,857

二、本鄉 115 年度預算執行情形(115/1/1 至 115/3/31)：

	預算分配數	實現數	執行率
115 年度歲入	49,220,000	63,698,343	129.42%
115 年度歲出	77,197,943	44,544,431	57.70%
	以前年度 轉入數	累計實現數	未實現數/ 賸餘數
以前年度歲入 轉保留數	75,830,840	2,930,376	72,900,464
以前年度歲出 轉保留數	91,091,724	10,357,887	80,733,837

三、定期編製會計月報，並提送新竹縣政府及審計室備查。

參、辦理統計工作（114 年 10 月至 115 年 3 月）

- 一、114 年度社會保障支出統計及估算政府實物所得分配效果。
- 二、各類公務統計報表覆核列冊。
- 三、各類公務統計報表辦理增刪修訂作業。
- 四、114 年農林漁牧業普查作業。

肆、審計業務

- 一、配合審計室審核通知辦理聲復。
- 二、配合審計室填報各式調查表。

新竹縣峨眉鄉民代表會第22屆第7次定期會 議決案

編 號：甲字第1號

類 別：主計

提案人：代理鄉長田昭容

案由：編成本鄉114年度總決算案，請貴會審議。

理由：依地方制度法第42條第2項規定，鄉（鎮、市）決算報告應於會計年度結束後六個月內送達鄉（鎮、市）民代表會審議，爰依規提請貴會審議。

辦法：敬請貴會審議惠復，並於審議通過後送縣府核備。

審查意見：

議決：照原案通過

本案于115年5月14日 第22屆第7次定期會 第9次會議 議決

新竹縣峨眉鄉民代表會第22屆第7次定期會 議決案

編 號：甲字第2號

類 別：文化

提案人：代理鄉長田昭容

案由：請貴會准予先行動支墊付款辦理本縣公共圖書館「115年度圖書統一採購相關事宜」，請審議。

理由：

- 一、依據新竹縣政府文化局115年2月2日文圖字第1156800421函辦理。
- 二、本案115年度新竹縣政府文化局補助本所經費12萬元（如附件）。
- 三、因本年度未編列是項預算，擬請貴會同意墊付辦理，並於115年度追加減預算時，於文化支出(資)-一般建築及設備-充實文化設備-設備及投資科目項下轉正。

辦法：提請貴會審議。

審查意見：

議決：照原案通過

本案于115年5月14日 第22屆第7次定期會 第9次會議 議決

新竹縣峨眉鄉民代表會第22屆第7次定期會 議決案

編 號：甲字第3號

類 別：環保

提案人：代理鄉長田昭容

案由：請貴會准予先行動支墊付款辦理「115年度資源循環工作計畫」，請審議。

理由：

- 一、依據新竹縣政府環境保護局115年2月13日環管字第1157302191號函辦理。
- 二、本案獲本縣環保局核定補助辦理「115年度資源循環工作計畫」新台幣4萬5,000元。
- 三、因本年度未編列是項預算，擬請貴會同意墊付辦理，並於115年度追加減預算時於環境保護支出(經)-環保業務-垃圾處理-業務費-一般事務費科目項下轉正。

辦法：提請貴會審議。

審查意見：

議決：照原案通過

本案于115年5月14日 第22屆第7次定期會 第9次會議 議決

新竹縣峨眉鄉民代表會第22屆第7次定期會 議決案

編 號：甲字第4號

類 別：社會

提案人：代理鄉長田昭容

案由：請貴會准予支用墊付款辦理王議員辰翔建請縣府補助本鄉峨眉社區發展協會充實設備案，請審議。

理由：

- 一、依據新竹縣政府115年4月15日府工土字第1153631888號函辦理。
- 二、本鄉峨眉社區發展協會所提充實設備案獲縣府核定，擬支用墊付款新臺幣3萬8,000元辦理。
- 三、因本年度未編列是項預算，擬於115年度追加減預算時於一般建築及設備-社區發展建築及設備-獎補助費-對國內團體之捐助科目項下轉正。

辦法：提請貴會審議。

審查意見：

議決：照原案通過

本案于115年5月14日 第22屆第7次定期會 第9次會議 議決

新竹縣峨眉鄉民代表會第22屆第7次定期會 議決案

編 號：甲字第5號

類 別：社會

提案人：代理鄉長田昭容

案由：請貴會准予支用墊付款辦理王議員辰翔建請縣府補助本鄉中盛社區發展協會充實設備案，請審議。

理由：

- 一、依據新竹縣政府115年4月15日府工土字第1153632548號函辦理。
- 二、本鄉中盛社區發展協會所提充實設備案獲縣府核定，擬支用墊付款新臺幣9萬1,000元辦理。
- 三、因本年度未編列是項預算，擬於115年度追加減預算時於一般建築及設備-社區發展建築及設備-獎補助費-對國內團體之捐助科目項下轉正。

辦法：提請貴會審議。

審查意見：

議決：照原案通過

本案于115年5月14日 第22屆第7次定期會 第9次會議 議決

新竹縣峨眉鄉民代表會第22屆第7次定期會 議決案

編號：甲字第6號

類別：社會

提案人：代理鄉長田昭容

案由：請貴會准予支用墊付款辦理新竹縣政府補助本鄉七星社區發展協會申請115年度推動社區發展工作計畫案，請審議。

理由：

- 一、依據新竹縣政府115年4月16日府社行字第1153816040號函辦理。
- 二、本鄉七星社區發展協會所提115年度推動社區發展工作計畫案獲縣府核定，擬支用墊付款新臺幣10萬元整辦理。
- 三、因本年度未編列是項預算，擬於115年度追加減預算時於社區業務-社區發展-獎補助費-對國內團體之捐助科目項下轉正。

辦法：提請貴會審議。

審查意見：

議決：照原案通過

本案于115年5月14日 第22屆第7次定期會 第9次會議 議決

新竹縣峨眉鄉民代表會第22屆第7次定期會 議決案

編號：甲字第7號

類別：建設

提案人：代理鄉長田昭容

案由：請貴會准予先行動支墊付款辦理「115年3月27日豪大雨公共設施災害(C2類-市區村里連絡道路工程)復建工程」，請審議。

理由：

- 一、依據新竹縣政府115年5月12日府工土字第1153633020號函辦理。
- 二、本案獲新竹縣政府核定經費新台幣(以下同)243萬5,800元，由新竹縣政府補助90萬8,095元及本所災害準備金152萬7,705元辦理「115年3月27日豪大雨公共設施災害(C2類-市區村里連絡道路工程)-115年3月27日峨眉鄉富興村12鄰24號宅旁村里道路(C2)災害復建工程」。
- 三、因本年度未編列是項預算，擬請貴會同意墊付辦理，並於115年度追加減預算時於交通支出(資)-一般建築及設備-道路橋樑工程-設備及投資科目項下轉正。

辦法：提請會議審議。

審查意見：

議決：照原案通過

本案于115年5月15日 第22屆第7次定期會 第10次會議 議決

新竹縣峨眉鄉民代表會第22屆第7次定期會 議決案

編號：甲字第8號

類別：建設

提案人：代理鄉長田昭容

案由：請貴會准予先行動支墊付款辦理「115年4月4日至4月7日豪大雨災害搶修工程（C2類-市區村里連絡道路）」，請審議。

理由：

- 一、依據新竹縣政府115年5月13日府工土字第1150353010號函辦理。
- 二、本案獲新竹縣政府核定經費新台幣(以下同)124萬3,771元，補助辦理「115年4月4日至4月7日豪大雨災害搶修工程（C2類-市區村里連絡道路）」。
- 三、因本年度未編列是項預算，擬請貴會同意墊付辦理，並於115年度追加減預算時於交通支出(資)-一般建築及設備-道路橋樑工程-設備及投資科目項下轉正。

辦法：提請會議審議。

審查意見：

議決：照原案通過

本案于115年5月15日 第22屆第7次定期會 第10次會議 議決

新竹縣峨眉鄉民代表會第22屆第7次定期會議決案

編號：甲字第9號

類別：建設

提案人：代理鄉長田昭容

案由：請貴會准予先行動支墊付款辦理「115年4月4~7日豪大雨公共設施災害(C2類-市區村里連絡道路工程)復建工程」，請審議。

理由：

一、依據新竹縣政府115年5月13日府工土字第1153633016號函辦理。

二、本案獲新竹縣政府補助新台幣(以下同)2,126萬6,840元，補助辦理「115年4月4~7日豪大雨公共設施災害(C2類-市區村里連絡道路工程)復建工程」共14案：

1、115年4月4~7日峨眉鄉石井村2K+400處村里道路(C2)災害復建工程核定補助133萬元。

2、115年4月4~7日2K+600處村里道路(C2)災害復建工程核定補助280萬800元。

3、115年4月4~7日峨眉鄉石井村10鄰村里道路(C2)災害復建工程核定補助42萬元。

4、115年4月4~7日峨眉鄉石井村石井段梯子枕1K+250村里道路(C2)災害復建工程核定補助256萬3,200元。

5、115年4月4~7日峨眉鄉湖光村普賢道路旁村里道路(C2)災害復建工程核定補助555萬9,840元。

6、115年4月4~7日峨眉鄉七星村8鄰0K+620村里道路(C2)災害復建工程核定補助117萬4,800元。

7、115 年 4 月 4~7 日峨眉鄉七星村 8 鄰 0K+640 災害復建工程核定補助 44 萬 7,800 元。

8、115 年 4 月 4~7 日峨眉鄉七星村 8 鄰 0K+850 村里道路(C2)災害復建工程核定補助 210 萬 800 元。

9、115 年 4 月 4~7 日峨眉鄉七星村 8 鄰 0K+980 村里道路(C2)災害復建工程核定補助 105 萬元。

10、115 年 4 月 4~7 日峨眉鄉七星村 8 鄰 1K+020 村里道路(C2)災害復建工程核定補助 77 萬元。

11、115 年 4 月 4~7 日峨眉鄉七星村 8 鄰 1K+50 村里道路(C2)災害復建工程核定補助 91 萬元。

12、115 年 4 月 4~7 日七星村 16 鄰 1K+500 村里道路(C2)災害復建工程核定補助 84 萬元。

13、115 年 4 月 4~7 日峨眉鄉七星村三號道路 1K+170 村里道路(C2)災害復建工程核定補助 24 萬 9,600 元。

14、115 年 4 月 4~7 日峨眉鄉七星村三號道路 1K+600 村里道路(C2)村里道路復建工程核定補助 105 萬元。

三、因本年度未編列是項預算，擬請貴會同意墊付辦理，並於 115 年度追加減預算時於交通支出(資)-一般建築及設備-道路橋樑工程-設備及投資科目項下轉正。

辦法：提請會議審議。

審查意見：

議決：照原案通過

本案于115年5月15日 第22屆第7次定期會 第10次會議 議決

質詢與答覆

115年5月7日：

溫主席修汝：鍾秘書、各課室主管、本會各代表、王秘書、組員
大家好，今天是115年5月7日（星期四）我們召開第
22屆第7次定期會第4會次，會議開始。

王秘書子鈺：鄉政總質詢。

溫主席修汝問：4月初本鄉淹水的問題，昨天我們有去會勘河背
橋，橋墩底下有很多垃圾及大型枯樹，現在已經
快一個月了，為什麼都沒有清理？

李課長仁君答：報告這個部分我們很緊急的在4月9日就函文給經
濟部水利署第二河川分署及農業部農田水利署苗
栗管理處；苗管理處在4月20號的時候有回文(各
位代表桌上第一頁)，河背橋及福基橋，它是屬於
大埔水庫蓄水範圍內，他們有請協力廠商儘速處
理，這是有關苗管處的部分；有關二河署的部分，
他說，因為有關權屬單位的部分，他同時將這一
個公文發給我們公所敘明說這是權管駁除的問
題，所以他有給新竹縣政府，目前他處理的狀況
我們一般如果本身沒有常態性的開口契約是專門
清除，河道內不管是堆積物、雜草或是垃圾，他
們都需要重新編經費，或者是原本有經費要找廠
商，這段期間是會有一個作業期間的，所以到目
前為止，我們從4月9日到5月7日今天為止，目前
不到一個月的時間，所以我們還是尊重他們2個中

央單位的處理方式，新竹縣政府這邊昨天已經有跟我們做聯繫，主席這邊好像有直接跟工務處處長做過聯繫，他們會盡速協助我們處理，以上說明。

溫主席修汝問：昨天會勘完以後我直接跟工務處處長聯絡了，他說你們公所是用養護的方式去報這個案子對不對，請問一下養護的工程跟災害復建的工程哪個速度哪個會比較快？

李課長仁君答：這個要看災害的內容，還有它損害的地點，假如橋梁它如果是做災害復建的部分，損害的地方在橋墩的話，必須先透過橋梁檢測，出了一個橋梁檢測報告，才能再向有權補助的機關去爭取經費，由新竹縣政府或者是新竹縣政府補助到經費之後，交由公所去做修復的動作，這個就會比較久；如果我們要用比較快的方式，第2種方式就是我們直接報災害，由新竹縣政府補助經費，直接做修復，這是第2種，他比第1種快，第3種就是我們公所直接編經費，直接在損害的部分去做維修，因為這個橋墩的金額會比較大，我們目前先找廠商會勘，是橋上面兩側護欄的部分，我們會先行做維修，用公所的經費自己先做以上處理。

溫主席修汝問：這個應該也可以由縣府來處理吧，不一定要用公所的經費。

李課長仁君答：來跟主席報告，如果我們比較趕的話，公所就直接先做，如果請縣府處理，就是我們剛才說的第2種方式，我們先提報縣府，縣府那邊做審核通過沒有問題才會補助經費。

溫主席修汝問：我昨天跟工務處長也聯絡了，我們鄉親已經都在反應，然後這個也蠻急迫的，他是說會盡快處理，所以我希望這個可以由縣府來執行，請公所來跟縣府聯絡。

李課長仁君答：好，我再跟那個養護工程科這邊做說明，如果他們有經費的話，就直接由養護工程科這邊來執行。

溫主席修汝問：有關我們這次水災的部分，其實很多鄉親反映農損的部分，大部分是柑橘園，請問農損的部分，要如何補助？

陳課長振元答：農業課這邊報告，就是有關於4月4日淹水導致峨眉溪周邊的農田埋沒等損失，目前縣府已經公文告知我們的補助標準是每公頃5萬元，這個是農田埋沒，淹水之後有一些砂石泥土，導致田裡面有堆積的話，就是埋沒這個情形每公頃5萬元，目前案子已經報到縣府做最後的審核，我們全鄉累計申請災害有50戶農戶，面積大概13公頃左右的受害面積，就是沿著峨眉溪的沿岸跟各農戶提出的一個彙總，包含到相關的水稻、柑橘、油茶、蔬菜等等，都是沿岸受損的這個農田以上報告。

溫主席修汝問：這次水災部分很多的鄉親，也許不是石井溪旁的住戶農民，可是他們那個橘子園也是淹水，然後泥濘很深，這個都是他們沒有辦法處理的。很多鄉親也跟我反映水來的那麼急，他們的農機具都淹水報廢，車子也已淹到沒辦法維修直接報廢，有一台修了20幾萬，這個問題到底怎麼辦，他們到議會求助，也求助無門。然後清淤的部分，很

多的橘子園泥濘這麼厚，確實是這一次水災造成的，他們也不可能徒手清淤，他們只能自己請怪手清，他們沒有補助該怎麼辦，確實是天災啊？我們這個公所沒有一個緊急的措施，或是怎麼去處理嗎？請公所去詢問苗栗縣是怎麼補助的，他們怎麼處理這緊急應變災害的，苗栗縣可以補助，我們這邊卻不能補助，所以我想請我們鄉長一定要去反映，未來若有災害要怎麼處理，我們要怎麼保護鄉親的財產及權利。

田代理鄉長昭容答：主席對於我們公所針對水患部分的處理模式，還有也提點我們就是相關的法規到底我們能協助到什麼樣的一個範圍，我也有跟鍾秘書針對這個部分去關心，也跟縣府聯繫過，我覺得主席的建議很好，就是說即便現在沒有法規可以依據來針對這種突來天災做一個適度的評估，但是也許這也是當做一個，未來可能我們從基層反映給縣政府也好，中央也好，等於是一個針對事情發生以後有沒有改變的機會，因為法律法規條文是人訂的，我想這個是其一。第2個，我覺得這個部分我們也真的很想知道比如說這次的受災嚴重，苗栗縣針對這個部分，他們有沒有另外的方式模式去填補，比如說公部門在法規上依據，有沒有其他處理方式，以上回覆謝謝。

溫主席修汝問：好謝謝鄉長，苗栗縣他們這次淹水淹得蠻厲害的，

他們的補助方式都有出來，我印這個文給鄉長您做參考。未來我們也不知道什麼時候還會有這種情形，所以請我們鄉長要跟縣府還有我們的主計及財課，可以先去看一下他們這個補助的方式，怎麼去立案去做，很多村長也被反映，就是說他們家的那個橘子園那淤泥很厚怎麼清，後來公所開口契約也不能做，這個不能怪公所，因為這是依規，依法就是不能做，可是在不能做之下，我們要有一個怎麼樣幫助受災戶，可以變通的方式，確實是水災水患，我們一定要重視這個問題，以上是本席的建議。

何代表秋香問：這個我有一個建議，要不要去追究大埔水庫的責任，因為他們沒有洩洪，才會造成我們峨眉淹水。

溫主席修汝問：這個公所有沒有去反映？

田代理鄉長昭容答：這種究責的問題，今天我們何代表在會議提出相關的建議，我們可以依據今天的紀錄，去做一個回應，我想這也是應該要做的，如果說民意機構發動有疑慮，也認為該去努力究責的時候，我們公所行政部門會依據代表會監督部門的建議，去做這樣的一個動作。

何代表秋香問：因為當天有一位村長連打很多通電話去大埔水庫，都沒有人接，不知是沒人值班還是怎麼樣。

田代理鄉長昭容答：代表會將剛剛何代表提的這2個問題也做成記錄，讓我們也當作一個依據，比如他打了10通是該有值班而沒人接電話，這些都是很重要的線索，以上。

莊代表少雀問：關於這件事，我是在地人，我有去了解一下，他回答是說他們有一個指標，這次的水位未達標，所以他不能放水，這是他對我的回答，他的達標到哪裡真的我不知道，後來他才放的時候已經來不及了，這是他們對方回答我的問題是這樣，他所說的達標的標準我們也要去了解一下。這電話有沒有接，我真的是不清楚，我只是有問他是這麼樣的回答，那後來又三管齊下，造成了我的九寮，我的那邊鄉親也淹得很嚴重，我去看現場真的是淹的蠻嚴重。

溫主席修汝問：其實有關這次的水災，我覺得各方面大家都要一起檢討，包括就是何代表講的，我自己本身有打電話給站長，他的解釋也是跟那個莊代表是一樣，所以等於是說村長有打電話去沒有人接或是什麼的，這個我是沒收到訊息，可是他們的時間點和他們的那個達標的位置是他們鎖定，因為我們不曾發生這種事情，他們所謂的什麼放水，這個沒有一個很確定的數字，我們也沒辦法，可是目前我們台灣的天氣，哪時候會有即時雨在哪個點，我們也不知道，我相信這次大埔水庫也知道說沒有一定要到達標的程度，他才可以放水，因為很多的即時雨也不是他們可以控制的，所以這些我跟莊代表第一時間打電話去問到底怎麼一回事，然後我們也告訴我們的站長，農民已經造成很多的很多的災害，你要如何去跟上面反映說這個問題點的重點在哪裡，之後的災害也好，

我們鄉親的財產也好，要如何去保障他們或去補助他們，我們也有一直在爭取當中，所以說這個這個就是都在事後檢討，事後檢討是為了防範下一次損害，所以我們現在也是在檢討公所災害發生的應變能力，鄉親在水患最髒亂的時候很無助不知道該怎麼辦，財產損失就算了，家園怎麼去清理，對他們來講是最傷腦筋的，很多地方都是農損，農路也損壞的嚴重，縣府有報災害，我們災害的部分小的也沒辦法做，都是以大的災害先優先考量，所以我們公所自己也要有一個應變的機制出來，我相信這個都可以去問得到，原則上就是怎麼依規依法怎麼去協助這個臨時狀況的問題。

陳代表美玲問：目前所看到的只有清除樹枝，但是有沒有想到疏濬的問題，河床的土都已經到很高了，有些也都已經長了很多雜草，這方面多少也會影響這個水的流量，昨天我們勘查其中有幾處也都是很多淤泥，除了清除這些樹枝之外，有沒有做疏濬的動作呢？

李課長仁君答：這個部分會後我們打電話再跟他們做確認，清除的部分就要請他們把廠商應該做的事項列入河床雜草跟淤泥的清除，我會再另外電話跟他們做確認，如果有必要，我會重新再發一個公文，以上。

溫主席修汝問：李課長您馬上回答一定會去做發公文，你不要發了公文又放在那邊，要去催案子，沒有趁著好天氣的時候去疏濬，等一下雨水一來又還是塞住，

大埔水庫這麼多年確實都沒有做疏濬，這淤泥也是真的是很嚴重，整個河床都是草跟泥巴，所以這個鄉長跟我也會去拜會我們站長，然後把這幾點列下來一一告訴他們，請他們將執行情形傳給我們。

陳代表美玲問：希望能夠積極的趕快進行，因為以我們現在這個節氣，那個雨水多會增加的時候，尤其在這一段時間，像前2天忽然大雨一下來一下又好天氣，所以能夠盡量積極的趕快進行，謝謝。

溫主席修汝問：我們請公所積極去辦理，有關單位的都要去處理，也請鄉長彙整各課室，對於這次的水災的緊急應變的內容去做一個通盤的檢討，然後做出一個最好的緊急應變能力去協助我們的鄉親。這次苗栗縣跟我們一樣發生水災，但鄉親反映苗栗縣有的補助我們都沒有，這個部份還是要請公所這邊去了解苗栗縣是怎麼處理這次的災害。

田代理鄉長昭容答：謝謝主席針對水患的部分這麼關注，也對公所提供寶貴的一個方向去調整我們的緊急應變模式；這個部分我覺得除了公所以外，縣政府那邊我也會再花一點時間看他們那邊有沒有比較通行，不是針對峨眉鄉，就是針對整個縣政所轄的13個鄉鎮，有沒有通行的模式；另外就是苗栗縣政府這詳細的一個補助內容，我想我會再多花一點時間了解，但是我總覺得苗栗縣政府也是公部門，不管他們用什麼方法也一定是有依據的，這個部分我

想這是他們的大前提，只不過民間的力量有沒有進來，我就不知道，就像上回花蓮光復鄉的水患，其實有民間的力量及時救援，人力、物力是相當豐沛的，這是以上我針對苗栗縣初步的理解。最後我還是要跟主席來回覆，針對這一次的事件，我們要多層次多方多角度的去看待未來針對這種相關的天災，各種問題要如何及時到位。跟代表們來報告，其實當天我也有跟林思銘立委做一個求助，林思銘立委他也抓住了要領他說有沒有人為疏失，我說這個部分可能要拜託立委那邊去了解，也謝謝何代表您剛剛提到的是不是水庫那邊有人為疏失，就是該放水沒放，但是如果根據阿雀代表您得到的答案是有水位的臨界點，所以這個部分我覺得我們公所有必要用行文的方式去了解，就說代表會有代表關心這個水患提出疑義，是否水庫的水位臨界點，有沒有放這個問題，如果他行文回來說有，我們在幾點的時候發現怎麼樣放，那也是一個答案，至少我們心裡比較踏實。接下來就是5月梅雨季，也請他們神經要繃緊注意。

溫主席修汝問：好就麻煩我們公所，往後如何做好這個很重要。

王代表詩樊問：針對剛剛鄉長的回覆，個人有個建議，如果去找他們在談論的時候，可不可以建議他們降低放水的臨界點，這次水患如果沒有人為疏失，是不是

降低一點臨界點的放水標準，也許就不會造成這一次的水災淹水的問題，謝謝。

田代理鄉長昭容答：好，謝謝王代表的寶貴建議，但這部分我們來詢問有關單位，當然我認為臨界點的東西一定有它的模式，或說全台灣的一個公版，甚至是全世界的一個參考模式，我相信是有的，只是說我覺得也許這種公版不見得適合在各鄉鎮，各鄉鎮有它特殊的地理環境，看有沒有一個微調的彈性空間，以上回覆。

莊代表少雀問：大埔水庫的水賣給竹南，賣給園區，受損害的是我們峨眉。真的要跟他要一點錢回來回饋峨眉。

溫主席修汝問：總之現在我們代表所有的建議，要麻煩鄉長去幫我們轉達。

王代表詩樊問：詢問一下農業課，辦理狂犬病的防疫業務的情形。

陳課長振元答：有關防疫我們是配合縣府的動保署，他每年會下鄉來辦理的狂犬病疫苗注射，還有登記相關的服務。

王代表詩樊問：請問課長最近1次執行是什麼時候？

陳課長振元答：去年8月份的時候，他們有下鄉來做狂犬病疫苗服務，今年度我們會再跟動保署聯絡，希望他們來協助我們鄉內的疫苗防疫業務。

王代表詩樊問：課長去年執行的成效為何？今年有預計什麼時候了嗎？

陳課長振元答：我回去再整理去年相關的疫苗注射的那個件數，再回覆王代表。有關於今年度，動保署還沒有明確的安排指示，等一下會後我會去跟動保署聯絡，希望跟他確定相關的日期。

王代表詩樊問：我們開會正常來講，你就應該要清楚的了解執行的成效為何。再來我要發表意見，只要村民不配合節育計畫，包括綁著鏈子的動物，動保署委外廠商就檢舉村民的狗沒有植入晶片，沒有施打狂犬病疫苗，造成村民收到被檢舉的公文，要罰錢，這件事情造成村民們的恐慌，結果很多村民對公所跟縣府的就有不好的評語，說公務機關有只靠檢舉缺乏輔導的情形。他們收到這樣的公文之後，求助公所，但是沒有得到確定狂犬病疫苗注射的日期，到今天為止，他們已經自己去帶狗去植入晶片了，但是他們在等待我們公所安排這個狂犬病施打的日期，不然的話他們會被開罰，當時他們收到公文是14天內要完成這件事情，後來是我去防疫所請他們寬限，所以他們就給一個寬限，就是說在我們公所有辦理這個狂犬病防疫業務的時候，讓他們施打後再把資料交回去，但是公所並沒有把這件事情放在心上，積極的安排讓村民放心不用被開罰的情形。

陳課長振元答：感謝王代表的指導，這部分我們趕快跟動保署這邊聯繫，請他們來儘速安排我們鄉內的狂犬病防疫服務。

溫主席修汝問：動保所委外廠商的問題，從前年到現在已經陸續發生過很多這種事情，何代表跟我們也處理過這些問題，還去調解這個狀況，王辰翔議員也在議會陳請這件事情，委外廠商權力很大，還要跟我們鄉親打官司，連動保所也沒辦法解決，後來聽

說縣府的防治所所長退休要換廠商，有沒有換我們也不清楚，我們公所有沒有去反映這件事情，怎麼還是陸續一直出現這些問題。

陳課長振元答：我們有向他們的新所長，還有承辦的課室提出意見，但是後續他們一樣，就是依照他們的委外執行的方式來來推動這個絕育的工作，可是落到實務上，在我們鄉內就變成是有點過度強制執行，造成我們鄉民有受驚嚇受損害的狀況，據了解說，他們都是拿著這個法規來做強制推動的措施，目前了解還是同樣的委外廠商在做縣內的這個絕育防治的工作，後續可能還會發生類似的情況，這部分我們還是及時來跟動保所強調，請他們在實務執行時要合法合理，而且不要太過強硬的造成民眾的受損。

溫主席修汝問：課長他們絕育的方式和內容一直都在變，所以為什麼會有調解的內容，因為他們回答的完全是不一致，以前是綁著的不可以去動節育，結果他們綁著的關在籠子的也去動節育，而不是在外面跑的他們才抓，他們的法條法規是自己在變動的，麻煩公所不是說反映而已，而是請他們列一張條子，什麼叫規定，規定要怎麼做，綁著的也要絕育，也一定要有晶片，請你把法規法條列出來給我們鄉親知道，我們代表都在為了狗的事情一直在陳情。

陳課長振元答：我來上網搜尋他們依法執行的依據，明天會議提供給各位代表。

莊代表少雀問：問一下我們的農業課長，你們跟村長講椿象有藥，村長說貼文宣導後，鄉親去公所索取，你們竟然說沒有了，明年再補，這是怎麼回事？

陳課長振元答：關鍵的情形是有我們鄉內的鄉親向縣政府反映有荔枝椿象發生，然後縣府針對民眾陳情案件，緊急就撥付10組防治荔枝椿象的藥，當下我們拿到藥劑之後就通知相關的受害民眾，或是有種荔枝龍眼的農友來領取，幾乎是在隔天10組藥劑一下子就已經發光了；為了緊急做防治，我們在村長或相關群組趕快做貼文公布，但是10組藥劑其實量是蠻少的，後續民眾來領藥，就已經沒有藥劑了，以上報告。

莊代表少雀問：不是你講的那人家去申請，才10組，你為什麼又讓村長去貼文宣導，這樣鄉親領不到反而造成民怨。

陳課長振元答：感謝代表指導，後續我們公所會編明年度預算，自己購買一些防治藥劑，給我們有需要的民眾來領取，這樣子才可以達到防治的目的，以上報告。

何代表秋香問：據我所知它是要有種荔枝的人才能拿，這樣是嗎。

陳課長振元答：主要就是荔枝、龍眼等等，不是全部其他果樹，其實不一定會有荔枝椿象的發生，就是民眾有一點誤解，說這個藥是萬能的。

何代表秋香問：是有鄉親認為鄉公所要試試這個藥有沒有效果？

陳課長振元答：這個是經過中央試驗過，是專門對付荔枝椿象的生物藥體。

溫主席修汝問：課長你剛才說明年公所會編預算，我有打到縣府農業處去問，這個藥是農業處給我們鄉親去防治荔枝春椽，這而不是我們一定要全部普遍性，是你們宣導的方向錯誤，我們這邊有種很多龍眼荔枝嗎？

陳課長振元答：這個真的很少。

溫主席修汝問：對啊，那你怎麼會說要去編這個經費，以後你要用到哪裡？

陳課長振元答：編經費的話大概是幾千塊到1萬塊左右適量的購買，應付鄉內的真的有發生的話民眾可以來領取。

溫主席修汝問：你應該要好好的去宣導，說明這是要用在哪裡，然後有種什麼的需要用的才去領，有很多鄉親不了解，有人在柑橘群組貼文，大家就搶著去要這個藥劑，這個是你們農業單位是要去正確宣導。

陳課長振元答：好謝謝主席，我們這邊後續會加強再確認防治宣導。

陳代表美玲問：請教一下紅火蟻防治的業務，它是一整年都在做這樣子的防治？

陳課長振元答：一般講防治有3個單位在做，先說明民眾可以來公所農業課領取一些藥劑，在自家周圍菜園，簡單的做防治，其實這樣用藥來防治效果是最好的。後續的幾種就是中央國家紅火蟻防治中心，一年大概會有2次對鄉內的一些紅火蟻發生的地點做防治，縣府會做1次的防治，我們公所也會做1次，所以可能1年下來集中在大概梅雨季之後，5、6月這段期間一直到11月，可能有時候就會看到路上

有防治人員在那邊做防治，這個是針對於可能整個野外環境，做一個把紅火蟻的密度降低的功效，避免說如果都不管的話，它可能慢慢一直繁殖，有壓制的效果。

陳代表美玲問：請教一下，那其他的螞蟻有效嗎？

陳課長振元答：因為火蟻的飲食習慣，它是喜歡高熱量的食物，這個藥劑裡面一般都是玉米粉去混合成的藥劑，其他螞蟻是比較偏甜食糖分，他們飲食習慣是有點不一樣，但是一般螞蟻也會去吃，吃了還是會有效，但是效果有限。

陳代表美玲問：因為最近這幾年常常聽到一些鄉親說，很多那種小螞蟻真的是都沒辦法去滅掉，像我們噴藥噴過一段時間它又來了，而且那個量不是很少的，我就想說紅火蟻的藥劑，對它們是不是有用？

陳課長振元答：有一點用，但是其實效果不是很好，還不如一般我們買的殺蟲劑來得比較好，以上報告。

陳代表美玲問：我們的那個綠色環境給付計畫能夠報告一下嗎？這個是針對哪方面的？

陳課長振元答：綠色環境給付計畫，其實就是中央農業部推動的這個休耕轉作相關計畫，這個計畫大概是4年會換1次名稱，從今年度115年開始，它就名稱上又變更為這個農糧產業調整與轉型計畫，它就是換個名字，其實內容上就是針對於農田辦理休耕轉作的措施。

王代表詩樊問：關於4月完成紅火蟻的防治宣導，宣導的執行情形？再來往年呢，是6、7月進行這個大面積的防治，

今年為什麼會在8、9月才辦理？往年預估大概是120公頃，今年大概預估是100公頃，那是已經有得到改善了嗎？

陳課長振元答：我們火蟻的大面積防治會參考中央火蟻中心跟縣府他們的時間，就是大家會稍微湊開來，不要都重疊在一起防治，我們大概預估是排到8、9月，因為剛好最近這段期間是我們農林普查的工作時間，大概主要的心力就會放在下鄉拜訪農戶做農林普查，所以經過這個期程的協調，還有目前手上的工作安排，所以大概會延到8、9月之後，再找委外廠商來做這個防治，有關今年初火蟻的防治，一般會在年初我們各個產銷班柑橘班、油茶班，他們開班會的時候，我們在台上做一些火蟻的防治宣導還有藥劑領取相關指示做說明；有關於防治面積的調整的部分，廠商的執行績效是依據他們有定位系統，有一個在圖上一個範圍的比例，如果很薄一個範圍，他可能沒有完全跑到，因為有些農地沒有農路廠商沙灘車沒辦法進去，他可能走一些產業道路什麼的，廠商是依據他們的實際的軌跡，我們叫做實際走的路徑來換算他的執行面積，經過這2、3年的實際防治，其實在我們鄉內的防治的實際面積，大概就是100公頃左右，過去我們訂150或是120，可是實際上在現況有時候路根本沒辦法到達，所以廠商實際能做到大概是100公頃左右的實際面積，所以我們就抓比較實際面積來做報告。

莊代表少雀問：問一下我們的建設課，我們昨天下鄉看了衛生所周邊的環境整頓，你覺得那個排水的問題，還有課長說要黏在水泥的那2個座椅，那個又是怎樣的造景。

李課長仁君答：昨天我們現場看到的部分已經是鋪好鐵和鋼絲網，我們下午再過去可以看到地坪已經鋪造型地磚，2個椅子放在那邊，當初設計出來就是給大家可以坐在那邊休息使用，現在暫時放在木造平台上。棧道上木造平台會依照昨天主席的建議，我們會評估把它拆除，包含涼亭的部分，因為它其實已經沒有時效性實務性了，碰到雨天或者是時間久遠，可能還有滑倒的危險，我們到時候會併同街心廣場積水跟排水的地方一起處理，會勘結束之後已經先交辦承辦人員趕快找廠商去現場，到時候看規劃設計怎麼做出來，會連排水跟街心廣場的地坪一起做處理，有評估的部分是街心廣場的地坪應該不會全面做處理。

莊代表少雀問：那樹呢？那個樹會長蟲耶，周圍的那一些雜草樹木是不是該要整容一下呢？

李課長仁君答：有關旁邊周遭的樹，其實很多公園或者是那個人行道上面都會放這種類似的座椅，我們到時候整體有需要除草的部分，會請外包廠商去評估，我們也不能所有的樹都把它除掉，它會影響到人休憩的部分，我們去想個公園，公園上面有很多樹一定都會有長蟲子，我們不可能把公園裡面的樹都砍掉。

莊代表少雀問：我沒有說要砍樹，是需要整容一下。然後那個棧道還會滑人，真的該拆就要拆，每次辦活動，那個場地老實講還會占位置，上面還有回收衣服的桶子放在那邊，你覺得這樣好看嗎？

溫主席修汝問：昨天我們下鄉也有看到正在做的工程，村長也反映水溝根本就不能排水；你們的廠商施作的時候已經發現水不能排，怎麼還繼續做，是不是應該先解決排水的問題，然後再去做我們美觀安全的工程，這是一點。第2個，當我們代表反映那邊危險，可是你周邊的環境這麼的差，周邊的木棧道也不OK了，這些你們平常就應該注意到，整體規劃是很重要的，這邊補一下然後等一下工程進來那邊又不行又再補一下，就好比街心舞台的地板，那個地板剛剛下過雨，每個地磚都已經裂開了，這些問題應該整體考量，不要原來做好東西再挖開來再重新做，課長明白大家的意思嗎？

李課長仁君答：了解，謝謝。

王代表詩樊問：請問建設課我們那個辦公廳舍建築物都已經完成了，但是它前面的道路非常的不平整，我們的機車族只要一個坑洞就有可能摔成事故，包含我們峨眉街跟成功街自來水公司在工程都完成之後，有沒有一個具體的道路改善時程？

李課長仁君答：這個道路自來水管重新埋，這個叫做假回復，假就是暫時的意思，我們這個工程本身它假回復完成它全體工程完工之後，它會有個全面的鋪面，會變成一個全新的AC泥面，它這個還沒有進廠的

原因，是因為它的工程還沒有完全結束；我們這個當初核定它的長度是3公里，所以它在完成之後，會再另外做一個AC鋪面的發包工作，會幫我們峨眉街跟成功街有挖到的地方重新鋪面，才是最後回復的部分，剛才王代表提到，大樓前面的平台，損壞的部分我們有照相，有跟他們的監工說明，他們說到時候都會一起幫我們做修復，以上說明。

王代表詩樊問：有沒有預計什麼時候？

李課長仁君答：這個我會再跟他做確認，等確認好馬上做回報動作。

溫主席修汝問：所以我們前面的平台那個壞掉是自來水公司會修復就對了？

李課長仁君答：對，包含水表、總水表箱，他們都有承諾，都沒有問題。

溫主席修汝問：我想請問一下我們大樓昨天您說已經驗收完成了，對不對。

李課長仁君答：昨天下午發現一些小插曲，這個部分我們目前跟建築師在進行處理中，當時因為我們評估大樓的用電會比較高，所以我們去申請契約用電，一般來說電表的安裝程序是契約用電縣府核准之後，我們會委辦水電廠商去幫我們去台電領表，我們正式電表也都裝好了，結果台電昨天下午突然把電表拆走，他說他去審核我們線路跟他們當初受審的圖不一樣，我緊急已經請當時設計的建築師跟水電機電技師去台電做協調，看當時是哪個地

方出問題，但是如果要進駐的話，其實是沒有問題，因為那個電表目前雖然沒有正式跑，我們還是有一個臨時電表可以用，其他的部分建築工程跟家具工程室內的都已經完成，所以如果要進駐我們其實是可以安排搬家的作業，開始可以進行。

溫主席修汝問：我不是要問你進駐的問題，我是要問你之前去年大家很關心我們大門的問題，那時候不是說大門太小，然後還有建築師一起會勘，如何把我們的大門做得大方一點，你們要用什麼意象的方式，說什麼等驗收完以後才可以做這個動作，請問意象圖在哪裡？進行到如何？應該不會就這種方式落成吧。

李課長仁君答：跟主席報告這個部分，當時建築師現場也有承諾，他跟我說他的設計會晚一點提供，因為他現在可能手邊的案子是有別的，然後這個部分我都持續跟他保持聯繫，我們當初為什麼還是找原本的建築師是想說當初這個建築是他設計的，他比較能夠保有一體性，把建築拉出來做一個雨棚的方式，這個在那個電表的部分，我會一併跟建築師做協調，請他儘快提供我們資訊，以上。

溫主席修汝問：都已經可以進駐了，你現在跟我講還在催這個案子，看到外表一點都沒有改變，應該不會就這種方式就落成吧，不管他手上有多少案子，那是他的案子，我們的案子要優先處理。

李課長仁君答：好收到，假設他還沒有時間處理，我就再找別間廠商處理。

溫主席修汝問：這是他答應我們要處理的，什麼叫找別間廠商。

李課長仁君答：他答應，但是他沒有給我們期限，然後我有持續追蹤。

溫主席修汝問：這是設計公司該幫我們負責的。

李課長仁君答：跟主席報告，我們外面再拉出來這一案，是要另外做一個規劃設計案，這個不是算在他原本的規劃設計，假設他真的不願意配合，或者是他的時間上配合不上，我們不得已也只能再找其他人來做設計，我們盡量還是找原本的建築師。

溫主席修汝問：當下我們在講的時候，這個他都有規劃在設計案裡面，為什麼門會變小，為什麼會有這些，都有權責的問題，他該負責的就要負責，我們公所的權益，一定要把持住。

115年5月8日：

溫主席修汝問：我們先請農業課說明動物防疫節育的問題。

陳課長振元答：農業課這邊報告，首先關於我們狂犬病疫苗去年的防治成效，去年配合動保所下鄉注射狂犬病疫苗，時間是去年的8月7日到8月18日，防治的成效是犬注射81劑，貓注射15劑；今年的狂犬病疫苗經過與動保所接洽，他們預定在6月之後會開始排各鄉鎮的下鄉期程，目前還沒有確定排哪一天到我們鄉，我們後續再持續追蹤配合動保所來辦理。請各位看我提供的這個犬貓相關法規的資料，首先報告一下關於新竹縣動保所執行犬貓的相關法規依據，犬貓應該要辦理寵物登記，相關的辦理期限是寵物出生後4個月內就要辦理，未辦理登記，罰鍰是新台幣3000元到1萬5000元，第2，要辦理絕育，依據動保法，如果未辦理絕育罰鍰是5萬到25萬，第3，每年要注射狂犬病疫苗，如果未每年注射，依公共傳染病防治條例處以3萬到15萬元的罰鍰，所以飼養寵物的話，這3個登記絕育以及疫苗注射是必備的，這個是動保所在執法的時候，他們的法源依據。接下來說明這近幾年新竹縣動保所他們委外的廠商叫做社團法人台灣懷生相信動物協會，他承接了幾乎北部地區的所有的遊蕩犬高強度的絕育工作勞務採購標案，這2、3年都是這家廠商承接，有可能是因為國內從事這方面工作的廠商偏少，幾乎都是這家得標，過去與我們鄉親有爭議的，都是這家廠商，

他其實是沒有上面的法律行政資格的，他們只是辦理絕育的勸導，經過這幾年的紛爭之後，他們目前的執行方式好像是會勸導，可是態度比較強烈，我們的鄉親也有人是拒絕他們來做絕育工作，這邊建議如果真的怕廠商強制侵入的話，建議住家可以裝設一些監視器，因為我們要檢舉廠商的不法行為、不法行政，可能需要有證據才可以對廠商做出相關的指控，以上報告。

溫主席修汝問：課長遊蕩犬高強度絕育工作，可是我們鄉親的犬貓有綁著的他也要求說要絕育到底是？

陳課長振元答：這裡補充說明，我們查詢到這個採購案的標案名稱，就叫做遊蕩犬高強度絕育工作，這個是一個標案的名稱，但是他的標案的內容，動保所是不會提供給我們，只是照字面上像他應該要捕捉街上或是野外的犬貓，但是實際上這些遊蕩犬貓根本不好捕捉，所以我這邊合理懷疑推測，廠商都是圖自己方便，然後才找住家的犬貓來執行這個業務。

溫主席修汝問：請問你們的認知是這樣子，你怎麼協助我們鄉親，我們鄉親有這種情形反映，公所又束手無策，你都覺得他們是便宜行事，他們這樣不是擾民嗎？我們是綁著的關著的，他們這樣執行公務是對的嗎？

陳課長振元答：目前建議的方向，是說住家能不能裝設監視器，若是有拍攝到廠商真的是違法行政的時候，有一個證據警告廠商的不法的行為。

溫主席修汝問：總不能養個寵物就要裝監視器，其實我覺得我們公所要積極的一直去反映這件事情，不是來來去去一直都沒辦法解決。

陳課長振元答：是，我們這邊會定期追蹤反映，避免我們鄉親造成危害。

副主席添增問：廠商可能有掛鉤，人家關著比較方便抓，我們百姓就遭殃要自己裝監視器，農業課一定要硬起來，人家好狗都關著關他什麼事，流浪狗又不被抓，太誇張了。

陳課長振元答：好，依副主席指示辦理。

田代理鄉長昭容答：針對這個貓犬的問題，我提出我的看法來回答各位，第1個，就是剛剛我們課長有提到這樣的一個標案，遊蕩犬高強度絕育，我想今天會後我們試著跟動保所做聯繫，針對所謂的犬貓執行業務的邊界在哪裡。第2個，特別要跟主席回覆，就是說其實這個問題我曾兩度跟動保所所長有聯繫過，這種外包業務，有時候廠商嘴巴說的跟實際上執行面不一樣，尤其他請的那些團隊的人未必那麼老實，我覺得這個要透過我們掌握了他的標規範圍，然後才比較好理直氣壯去指正他們不當的行為；另外回答副主席，其實在縣府這麼多年，我自己的感覺有很多特殊業務，他的標案永遠得標的的確就是那幾家，因為第一個願意投標的人很少，第2個因為他是一種經驗的累積，譬如說我在社會處的時候，那

個手語的標案，好像永遠就是一個協會得標，因為其他人根本不敢來投標，我們甚至透過各種關係，拜託各個有這方面相關領域的協會，好像幾乎沒有人願意來，不只是這個領域其實還蠻多領域，但是我覺得副主席是一個正義凜然的人，很有正氣感，您擔憂的問題，說真的公部門也難免會存在，這個部分我們也會多去了解，以上回覆。

溫主席修汝問：請公所把我們鄉親的聲音轉達上去，這已經是第3年一直都有這個問題。接下來大湖水庫水位的問題。

李課長仁君答：先跟各位做報告，我們在昨天下午緊急了解大埔水庫它在防洪運作的操作情況，主要是依據大埔水庫運用要點第9點，他們這邊有規定就是說防洪運轉的時機以及操作的原則，洪水來臨前跟防洪運轉發生前後，他們都有一個固定的操作模式，這是經濟部主管的法規，我們翻到第三頁這邊，這次4月水災他們要到水位68公尺高的時候，才可以管理放水。第2個部分就是針對自來水公司，在我們峨眉街、獅山街、成功街等有管線重新埋設的部分，昨天了解之後自來水公司是有回覆他們下坡山，還有一個台3線管線要再施作，他們全部的管線完工之後，就會安排刨除跟加工，目前那個瀝青混凝土因為戰爭的關係缺料，但是這個東西不會影響到他們既定的時程，他們說會影響很大，但是該做的時候他們還是會想辦法去找到瀝

青瀝料，預估2個月內，他們這次包含台3線，加上我們峨眉鄉這3個街道的部分會刨除跟加工完成。昨天第3個部分，還有提到大埔水庫有沒有回饋機制以及河道清淤，就是我們現場會勘的部分，因為這個東西牽扯到政策擬定以及經費的爭取，我們公所會擇期拜會農業部農業水利署苗栗管理處跟他們說明我們峨眉鄉這邊的需求，以上報告。

何代表秋香問：有鄉親說公所新的辦公室還沒落成，草已經長得那麼高，你為什麼會給它長到這樣呢？

李課長仁君答：下午馬上請我們除草隊先去除新辦公大樓周邊的草。

何代表秋香問：你們都很被動，每一次都要人家說你才知道動。

溫主席修汝問：剛剛何代表說的，雖然是還沒落成也還沒進駐，可是在這麼重要的街道上，總是不美觀，而且不是說等落成以後才要準備好。

何代表秋香問：本鄉學生參加學術競賽優秀人員及團體獎勵金有5件，請問我們的課長是誰去參加，還是說哪個團體拿到獎勵金？

邱課長福星答：這個部分主要是針對語文演講跟作文方面，申請的對象都是由學校統一來向公所申請，國中國小他們參加比賽，就會由學校的組長，填具申請單來向公所申請。

何代表秋香問：獎金是個人還是團體？

邱課長福星答：獎金的部分，我們分成個人組跟團體組，個人組第1名是3000元，第2名是2000元，第3名是1000

元，團體組第1名是6000元，第2名5000元，第3名是3000元，以上說明。

何代表秋香問：是得什麼獎都可以是嗎？

邱課長福星答：一定是語文演講作文這方面，體育的部分我們是另外。

何代表秋香問：請問社會保險國民年金被保險人所得未達一定標準申請案15件，請說明是如何未達標準？

陳課長淑麗答：國民年金所謂的未達一定標準，保費可以少付一點，這個補助標準可以分成2項，第1個就是家庭總收入平均分配就是全家人口來計，這個是法規面，每人每月未達當年度的最低生活費的1.5倍，而且沒有超過台灣地區平均每人每月消費支出的1倍，由政府來補助70%的保費，被保險人只需負擔30%的部分；第2個就是家庭總收入在平均分配全家人口的部分，每人每月如果沒有達到當年度最低生活費的2倍，而且沒有超過台灣地區平均每人每月消費支出的1.5倍，由政府來補助55%的保費，被保險人只需負擔45%；至於最低生活費跟台灣地區平均每人每月的支出消費跟家庭總收入還有全家人口如何計算，可能要看到資料才能夠確定，其實會做些微的調整，以上的回覆，謝謝。

何代表秋香問：請提供書面資料會比較能了解。

莊代表少雀問：社會課駐點就服員協助失業者辦理求職登記及相關失業諮詢服務，成效如何？

陳課長淑麗答：回覆我們莊代表的提問，那這個部分是不是能容我回去整理相關資料之後，下一次帶過來呢？

莊代表少雀問：好，請將協助宣導各項促進就業政策及職業訓練方案也一併提供。

溫主席修汝問：民政課長這次我們桐花祭活動有跟客委會申請經費嗎？

邱課長福星答：有申請客委會的計畫，客委會這項計畫由各鄉鎮統一彙整到縣府，然後由縣府去對客委會，這次我們分到12萬元。

溫主席修汝問：是去年我跟你們講有這個補助的案子，是嗎？

邱課長福星答：是，因為今年由縣府統一辦理，結合了芎林、橫山，縣府一開始在芎林辦了一個縣的桐花祭開幕記者會，然後就接下來寶山、北埔、峨眉就大家在各自的時間辦理。

溫主席修汝問：所以還是有趕上那一批的經費補助嘛，對不對？

邱課長福星答：是。

溫主席修汝問：這個是去年客委會副主委跟我說有這個補助案子；只有我們民政課這個有申請到這個補助？社會課沒有申請到這個補助是嗎？

陳課長淑麗答：重陽節我們有獲得客委會的補助。

溫主席修汝問：所以這2個活動都有。去年年底我有接收到這個客委會的一個補助計畫，只要有關客家活動都可以去請經費，希望我們課長能多知道這些資訊，只要配合客委會一些補助項目的內容，我們是可以去請經費的，所以這一次你們辦的桐花祭，我有接收到鄉親的反應，說你們這次的宣導品真的用得很好，這是這是鄉親的反應，也是值得嘉許。你們提前要知道一些經費的來源，有了補助經費，活動內容也比較豐富。

115年5月11日：

莊代表少雀問：建設課請說明一下，幸福嗨呀的路線及聯外重要路線。

李課長仁君答：有關幸福嗨呀之前有辦過說明會，有提供與會人員相關路線，主要聯外的部分就是周邊的醫療院所，只有一個不是醫療院所的部分是竹北的高鐵；目前我們3台車已經是有幸福巴士的鄉鎮市當中車次是最多的，目前就是也在徵司機，如果打電話跟他們預約要到外縣市，在他們人手調配的過來的情況下也是會幫忙服務，目前沒有辦法服務的部分就是司機的部分，可能在調配方面會有問題，外縣市的部分就是我們剛才說的醫療院所，其他部分就是鄉內維持之前幸福巴士的路線，以上說明。

溫主席修汝問：已經通車了嗎？

李課長仁君答：通車了，我們現在都在通車中。

溫主席修汝問：為什麼會在通車中，上次我們在開說明會的時候，我有說你們要在路線重新規劃及價錢訂定後再次開一次說明會才可以通車，現在很多人不知道幸福嗨呀已經通車了。

李課長仁君答：這個部分我回去馬上就請他們安排時間，再開第2次說明會。

莊代表少雀問：我們湖光村老人家跟我講，說他們孩子有打電話叫車，幸福嗨呀說只能到為恭醫院的路線，他說到新竹又另外要自己請計程車，這是昨天老人家

的家人來反應。確實你當時回覆的是什麼路線的司機問題，但是當時我們記得是說6月通車，結果你們現在公布4月，你又說好像成績很好，我真的有一點搞混，這一點你們真的要好好的跟村長說明或在社區宣導，因為你知道我們湖光村真的是個三界點，而且是最多老人家的村，村民找不到司機，老人家還想去看病，但是找不到車這個真的很要命。

鍾秘書經鋒答：因為現在幸福嗨呀他們現在缺司機，雖然我記得是承辦有跟我說過說他們現在沒有司機，所以暫時還沒有開始營業，因為車子一直要到外地去的時候，當然會車程非常多，而且他們司機有人可能辭職，所以他們現在正在招聘司機，等招聘完的時候才有辦法營業。

溫主席修汝問：因為鄉長、秘書都有去開那個會，我們代表跟村長也都有參加這個會議，這個會議明明就是說要通車以前要再開一次說明會，你的路線和價錢都還沒有說明清楚，你們現在跟我講說已經通車到底怎麼一回事？鄉親問我，我跟他講6月份還沒有，落差怎麼會這麼大。現在已經5月份了，所以你們剩6月份要通車的話，如何上路你們還是要去督促。

田代理鄉長昭容答：關於幸福嗨呀這件事情，我們今天回去以後會通盤檢視目前的進度還有狀況，上次的協調會，這個我們要追蹤，照著進度走，至於承包廠商他們遇到困境，我們也要掌握他們

問題出在哪裡，我們能不能從旁協助，也要掌握他們的狀況以上。

莊代表少雀問：社會課，我那天問的是現在來我們峨眉鄉公所來申請失業的人口多嗎？我不是說補助。課長給的這張單子這個網路我都可以查得到，我只是想要問你們現在所說的失業人口，有來申請的人多嗎？我不是要你這個補助標準，我的意思是說，來我們鄉公所申請補助，有年輕人或是說真的需要的有人幫忙的這一點嗎？我要的是這個人數多嗎？

陳課長淑麗答：針對上禮拜五莊代表這邊提問的部分是就業的部分，在我的第2點就是本所目前就服台是每周二、四會有駐點的就服員，協助失業者辦理求職登記跟相關的失業諮詢，目前中央他的求職的重點是分為三大類，1個是青年，1個是中高齡，第3個的話是婦女就業，其實如同這個資料所呈現，中高齡的部分，他們如果有資遣補助的話，中央會補助70%到85%的這個訓練費用；在職訓練的部分是全額補助，但是他有但書，就是在在職訓練的部分是每人3年內最高是補助7萬塊，雇主就業的部分是自主訓練的部分，可以領3萬元，找到工作的話是90天還可以領1.5萬到3萬元，雇主的工時如果可以做一些調整的話，中央是有一些獎勵，雇主的措施是3.5萬，針對莊代表剛剛提的其實就是臨櫃求職的部分，我回去也做了一些了解，其實峨眉可能是比較偏鄉，所以中高齡者會稍微多數一點，目前求職其實就是有2位，這2位的部分一

位是有身障症，他是屬於第1類，第1類包含了精神障礙跟智能障礙等，就是認知障礙的限制部分，其實這一位因為他的障礙特性關係，他其實在就業一段時間就有適應不了的情況出現，所以他會反覆來我們就服台做登記，我來報到的第1天，我就有問過我們的就服員說那針對這個部分，其實勞工處有提供所謂的職業權監的部分是比較適合我們的身心障礙者，但是聽說這一位民眾其實在勞工處是有一點被拒絕，拒絕的原因我不是很清楚，我們的身障就服台，只提供一般職缺，民眾自行去面試求職，如果有需要的話就服員可以提供不用去現場，但是他可能就是電話跟雇主或是民眾做一些聯繫；第2位因為不願意放棄他的農保的身分，所以沒有辦法順利媒合就業，因為農保跟勞保其實是有一些互制的部分；第3個部分，在求才的部分新竹縣市其實都有一些求才的博覽會，本鄉的鄉民確實是因為距離考量，我們本鄉這邊的就服能夠做的，就是說透過駐點人員以視訊的方式來進行，聽到這個，我也覺得視訊這個效益會是什麼，因為就服員有跟我反映，說目前鄉內是沒有民眾提出需求，但老實說如果我是民眾，可能我也不會想透過視訊，因為這個部分是要到現場去看，自己做一些篩選，這個成效可能稍微好一些，在第3點的部分就是我們目前協助各項就業政策及職業訓練的部分，桃竹苗分署他們有定期會自辦或委辦所謂的資遣跟在職訓

練，我看了一下，大多數是在桃園地區辦理的，老實說峨眉這邊目前是沒有，我也問了就服員說因為我們的民眾不多，所以比較沒有辦法讓桃竹苗分署在峨眉這邊開立所謂的職業訓練，可能會有招生不足的問題。

陳代表美玲問：我們的環湖步道，從過年以前到現在，不管是遊客也好，我們在地的好，很多人在反應說我們的步道常常會有一些狗大便，我建議是不是可以在定點的地方放一些裝狗便的袋子，可以讓他們方便使用；現在獅管站的人有特別的人去清理，可是在他們清理過後，萬一又會有一些野狗啊什麼的，所以很多人反應說有時候走路會不小心踩到，有這種情形，看看是不是可以定點式的放一些裝狗便的一些塑膠袋啊什麼的。

溫主席修汝問：現在這個部分是誰負責的？

李課長仁君答：跟大會報告，有關定期放清潔狗便袋，這個部分我們可以配合去做，環湖步道目前大約是2公里，已完成約1.8公里多，目前獅管處這邊還沒有將後續的維管權交給公所，但是維護清潔的部分我們公所會積極執行，我們回去看一下哪邊或是定點哪個地方適合放狗便袋，這個我們可以協助。

彭副主席添增問：不要講這麼遠，講到剛才我們要進來開會大門口就有狗大便了。要跟學校反映。

溫主席修汝：請公所再跟學校反應。

王代表詩樊問：問一下幼兒園現在特教助理員有幾位？

鍾代理園長佳均答：目前有2位特教助理員。

王代表詩樊問：再請教一下目前4個班有幾位特教生。

鍾代理園長佳均答：大班4位、中班1位、小班1位。

王代表詩樊問：等於是3個班都有特教生，這樣子2位特教助理員要怎麼去分配？

鍾代理園長佳均答：我們目前就是1個特教助理員，固定就是2個班，然後另外1個特教助理員也是固定2個班輪流。

王代表詩樊問：那請問一下如果是用輪流，那如果他在輪流的過程中，另外1個班的特教生如果有狀況，要怎麼處理？

鍾代理園長佳均答：如果說老師真的有需求的話，我們有行政人員可以進去做協助。

王代表詩樊問：目前有這樣的情況發生嗎？

鍾代理園長佳均答：目前老師沒有這樣的反映，如果說另外1位特教助理員去到另外1個班，然後那個班的老師有這方面的需求，可以打電話到我們行政的地方，請求協助。

王代表詩樊問：因為我現在已經有收到一般生的家長來反映，說他們學生受到這個特教生的影響，所以對於這件事情，家長很擔心就是說如果沒有辦法好好照顧特教生來講的話，這樣子的話會影響到一般生的話，園長要去思考怎麼去處理。

鍾代理園長佳均答：謝謝王代表的建議。

溫主席修汝問：園長我們新生是幾月分招生？

鍾代理園長佳均答：我們這禮拜六跟下禮拜六都會進行招生的活動，然後進行抽籤的這個作業。

溫主席修汝問：我們新年度的是從什麼時候開始？

鍾代理園長佳均答：我們即日起就可以開始開放報名，然後我們禮拜六是針對優先入園的1個招生作業進行抽籤，然後下禮拜六是針對一般入園的就是那個作業進行抽籤。

溫主席修汝問：入園抽籤，那你這2天招生已經開始了，請問我們的招生公告在哪裡，我們鄉內的資訊在哪裡，可以知道我們幼兒園在招生。

鍾代理園長佳均答：我們有公告在鄉公所的網站。

溫主席修汝問：目前這2天招生的情況是怎麼樣？

鍾代理園長佳均答：我們目前有11位幼兒進行報名。

溫主席修汝問：幾位是鄉內的。

鍾代理園長佳均答：有一半都是鄉內的。

溫主席修汝問：那這11位還要用抽籤的方式是嗎？

鍾代理園長佳均答：因為縣府規定我們一定要進行抽籤這個儀式。

溫主席修汝問：有6位是外鄉鎮進來的，對嗎？

鍾代理園長佳均答：對，是從北埔過來的。

溫主席修汝問：我們6位要跟北埔的一起抽籤？是這樣嗎？

鍾代理園長佳均答：基本上我們本鄉的孩童會具有優先入園的資格。

溫主席修汝問：截止日是明天嗎？

鍾代理園長佳均答：我們這2個禮拜都還可以做報名。

溫主席修汝問：建議一定要以我們自己峨眉的學童為主，除非是我們有空缺，我們才開放給其他的地方。

田代理鄉長昭容答：回覆主席的提醒，我想這是必要的，這個部分如果有狀況，我會跟教育局做反應，當然我們在操作一定是峨眉學童優先。

王代表詩樊問：我再請問園長，去年我記得我們有編列今年有1個特教助理員的預算，目前有使用嗎？

鍾代理園長佳均答：我們一樣還是就是2位特教助理。

王代表詩樊問：那剛剛這個情形，如果有很多家長反應的話，那是不是應該要去衡量一下，因為每一個孩子一般生他們進來，他們也有他們的權益，如果被特教生影響的話，這樣子的話對我們公所來講是非常多負面的影響。

鍾代理園長佳均答：這部分我們後續會再做檢討，謝謝王代表的建議。

溫主席修汝問：我們園長都是用輪的，每一個輪到的還是都要回答這個問題。所以要麻煩我們的鄉長，在招生我們怎麼附帶條件說如果有問題，要轉介到別的特教的學校去就讀，可不可以用這種方式告知所有的入學家長，這麻煩我們鄉長去問一下教育局，我們不是歧視這些特教的學生，可是因為我們這邊的師資有限，我們已經有收別的鄉鎮了，可是特教生現在如果很多進來的話，對我們的師資，還有影響我們整個學童的學習的環境，所以鄉長這麻煩你要跟教育局反映。

田代理鄉長昭容答：再次回覆我們的主席以及王代表，其實針對這個相關的問題，師生比的問題我們在上一次有很認真的討論過，甚至要求園長把全新

竹縣所有幼兒園的師生比拿出來對比，看起來我們峨眉的幼兒園還算是不錯，然後師生比的比率是在比較前面的，但是說真的特教生是比較費心一點，這部分我們也有拉出來對比，我們都希望幼兒園的孩子能夠在最安全、最好的一個環境下能夠成長，所以這個部分我們當然會跟教育局再次提出，看有沒有辦法在編制上面從寬來處理，因為說真的我們在當時做這樣的一個師生比考量還有人力的增減的考量上面我們也思考到今年度的招生情況，不知道是會往上漲還是往下滑，這也是讓我們這邊要做一個思考的一個內容，但是畢竟今年的招生情況數字還沒出來，所以我們也是卡在那邊，不管怎麼樣，今天主席也好，王代表你們提醒的問題，我還是會跟教育局來反應，以上謝謝。

溫主席修汝問：我要跟你說的是北埔人口數比我們多，然後呢，他們可以把幼兒園收起來，他們學童可以來到我這邊來，他們人數、錢也沒有我們多，我們幼兒園大概一半都是接收到外鄉鎮的，經費我們也這樣編這樣用，可是我們特殊教育的问题，已經困擾很多年了。

田代理鄉長昭容答：其實針對這個問題，代表們都非常關心，上回開會，代表會提出相關問題的時候，其實我當時馬上去找了局長，那剛好是蔡淑貞局長剛上任，我就很清楚的告訴他，我說第一

個北埔沒有他們的北埔的幼兒園，孩子們呢很多都送到我們鄉，那會吃掉我們的預算之類的，我就說這個問題讓我們的代表會基於他們的職守也會考量，代表們覺得很苦，為什麼是我們來承擔之類的，這些反應我都做了，當時的局長他是說教育是很重要的事業，你們峨眉當做好心好了，但是我跟他說其實他這樣的答案不能滿足我們峨眉鄉，總之他就說你們就算幫幫忙，不過今天代表會又提出這個問題，我覺得我還是責無旁貸，還是要繼續反應，那我覺得這樣可能感覺上對峨眉來說會比較有公道一點，就是好像一味的付出，那種感覺的確也要受到重視，甚至尋求有沒有更好的待遇，以上謝謝。

溫主席修汝問：可是這一定會壓縮到我們所有孩子的學習成長的環境，我們已經願意接受外來的學生，我們鄉親的孩子的福利都要都被剝奪，不然教育局就要補助我們，我希望鄉長還是要再努力的幫我們發聲。

莊代表少雀問：北埔鄉公所，他們的孩子在我們這邊就讀，他們的稅課是在北埔鄉對不對，那是不是你北埔鄉要拿出誠意來，其實等於是我們都也像要承擔一些在經費上的支出。

田代理鄉長昭容答：我們峨眉鄉要承擔經費上的支出，這個我會再去教育局反映。

何代表秋香問：請問民政課，我們所有的集會所都有消防安檢通過了嗎？

邱課長福星答：這個是每年都要做的，我們一定會通過，因為不通過，他會有一個改善的報告去要求做改善。

何代表秋香問：我們石井集會所有通過了嗎？

邱課長福星答：有，因為都是一起做的。

陳代表美玲問：請問建設課，我記得去年我們的12寮的休閒步道有在整修，請問目前完善了嗎？

李課長仁君答：目前已經完工了。

陳代表美玲問：希望以後還是要繼續的維護，因為有時候花了一大筆錢在那邊，然後呢事後沒有再去維護的話，就浪費了一些資源了。

李課長仁君答：收到。

溫主席修汝問：陳代表講的環湖的環境，我們不是有編經費嗎？鍾秘書我們有編除草經費，我們所有的觀光的地方，麻煩首要的要把它先除草除乾淨，還是很多人去走那些步道。

鍾秘書經鋒答：回覆主席的提問，這部分是農業課在負責，我記得他們是每一個月還是一個多月，就會除草1次，所以他們也有持續的在做。

鍾代表正隆問：請問建設課長「115年度峨眉鄉村里聯絡道路除草工程」，這個是外包的嗎，這個你是怎麼安排？

李課長仁君答：這個部分我們外包，就是之前有先向各村長提供非編號道路的總長度，我們把總長度跟人文地景就長青公園跟特色公園全部算在裡面，然後我們因為發包的期間已經是在3月多的時候，今年度我們就參照已經有做外包最近鄉鎮的執行方式，我們這個是第一年試辦，今年度要除3次，是由公所

這邊通知執行，不是他們自己算時間就去除；第一次已經在5月初除草完，所以第一階段的部分已經完成。

鍾代表正隆問：每次就是6個村都有做了？

李課長仁君答：他一次就是除全鄉。

鍾代表正隆問：我們公所另外這3位除草人員呢？

李課長仁君答：現在是固定編號道路的部分，以及機動協助，假設有清工或者是清潔隊人手不夠的時候，我們的人會去配合，就是主要2個部分，1個就是編號道路，第2個部分就是機動配合，不只是清潔隊，就是還有除枯樹的部分，也會配合，以上。

鍾代表正隆問：那我再請問一下，去年我們不是有講要買怪手的頭？有買嗎？

彭隊長日明答：怪手的頭，廠商這個禮拜會送過來，然後會教我們怎麼操作怎麼更換。

鍾代表正隆問：我們峨眉鄉通過新竹縣清潔維護考核第二組第2名，所謂第二組是怎麼情形？

彭隊長日明答：早期沒有分組，是全縣13個鄉鎮一組，現在因為其他鄉鎮有時候會反應，因為13個鄉鎮沒有分組，大家要拼前3名就是會比較困難，後來就有分成兩組，那兩組的話，就會有6個名次。

鍾代表正隆問：我們第2名的獎金有多少錢？

彭隊長日明答：第2名獎金10萬塊。

溫主席修汝問：我來問一下我們的防災業務，有鄉親來跟我說，建議說現在的緊急救護很多，因為我們這邊老人家居多，這個AED設備的操作，他希望年輕人去學

這個，我知道我們有義消還有婦女防宣，他們很努力宣導，可是我們學的那種，包括我自己都沒有認真去學，其實上個禮拜在苗栗縣的一個表揚大會，1位80幾歲的阿公就當場昏倒，然後他們就在現場緊急CPR。所以像我們鄉內老人家也居多，這個要跟我們消防局，未來我們公所辦比較大型的活動，就是說也要在台上宣導，說這個大家應該都要努力去學習，尤其是我們家裡都有老人家，年輕人能夠學的，真的要認真地去學這個過程，這個要以防萬一，因為我們有時候老人家身體狀況是很難想像，所以課長這未來你要怎麼去儘量去輔導這個方向。

邱課長福星答：AED的操作，其實在防災室的訓練裡面，它是有的，目前現在村長的部分，我們有安排去參加這個防災室的訓練，目前是剩下林村長還沒有通過，我們其實每年現在消防局那邊盡量是希望就是村裡幹部都能夠去受訓，至於說到那個社區去做一些宣導的部分，我們會再跟消防隊這邊再協調，看是不是大家分工，例如說我們也派員我們來講一下AED，他們去講那個偵煙器的部分，所以我們再往這個方向前進。

溫主席修汝問：我們社區沒有所謂的電擊的一個簡易裝備對不對，在什麼場合才有？

邱課長福星答：通常都是公共的場所，像公所這些大部分都會有配置，但目前在簡易辦公室沒有配置。

溫主席修汝問：我們鄉鎮裡面人口比較密集的地方，怎麼去配置

還是要去申請，順便詢問一下，有長照的地方需不需要配置。社區活動中心是社會課的，我們2個課長，麻煩去了解一下。

鍾代表正隆問：問一下人事，存義村幹事離職，代理人有做村幹事的業務嗎？

林主任佐錫答：因為存義之前這個缺，他是編制在社會課，所以他是在社會課做一些社區的業務。

鍾代表正隆問：因為有人跟我反應，現在村幹事只有邱成炫一個人在做6個村的業務。

林主任佐錫答：民政課彭彥翰他在4月20號已經調離了，到苗栗縣學校去，目前的村幹事也還有陳弘致、徐品蕙、黃仔伶及邱成炫，目前有4位，實際在執行村幹事的業務的部分，目前可能是邱成炫在各村服務，因為徐品蕙跟黃仔伶，他們是辦一些民政課相關的一些業務。

鍾代表正隆問：這個事情有反映給上面嗎？

林主任佐錫答：目前彥翰的缺已經遞補了，遞補的人員會在6月1號報到。

鍾代表正隆問：目前就是成炫一個人，做全鄉的村幹事業務是嗎？

林主任佐錫答：各村幹事的業務分工的話，可能要問民政課課長，他們各村的業務要如何分工。

邱課長福星答：我補充說明一下之前村幹事是2位，我是說實際在做村幹事的人，那一位是就是邱成炫，他負責4個村，另外一位是彭彥翰負責2個村，因為彭彥翰現在商調走了，遞補的人選6月1號會來報到，在遞補之前彭彥翰的工作，我們就暫時先委由邱成炫

先來幫忙處理，因為彥翰還有寺廟的業務，就由我這邊來先協助處理，以上說明。

莊代表少雀問：村幹事真的很重要，在我的印象裡面，以前村幹事都很認識整個峨眉，說真的你新來的我問你富興12鄰18鄰在那裡？會做事真的會累死，有很多事情只有成炫一個人，有時候我們有需要他的時候，他說我今天又在哪裡，我沒有空我過幾天再跟你約，這個真的是有時候輕重緩急，這很重要，你們不管誰進來，真的一定要熟悉整個峨眉鄉任何一個村，當一個村幹事不是那麼簡單，這是我的建議。

溫主席修汝問：那朱高嫻村幹事現在是不是離職了？

邱課長福星答：朱高嫻他是去年年底分發的，現在已經離職了，因為受完訓之後他覺得他不適合公務員，所以他就離職。

第22屆第7次定期會代表席次表

席 次	姓 名
主 席	溫 修 汝
副 主 席	彭 添 增
3	莊 少 雀
5	何 秋 香
6	鍾 正 隆
7	陳 美 玲
8	王 詩 樊

第22屆第7次定期會代表出席統計表

席次	主席	副主席	3	5	6	7	8	出	缺
姓名 日期 會次	溫修汝	彭添增	莊少雀	何秋香	鍾正隆	陳美玲	王詩樊	席	席
5/4	1	○	○	○	○	○	○	7	0
5/5	2	○	○	○	○	○	○	7	0
5/6	3	○	○	○	○	○	○	7	0
5/7	4	○	○	○	○	○	○	7	0
5/8	5	○	○	○	○	○	○	7	0
5/9		停會							
5/10		停會							
5/11	6	○	○	○	○	○	○	7	0
5/12	7	○	○	○	○	○	○	7	0
5/13	8	○	○	○	○	○	○	7	0
5/14	9	○	○	○	○	○	○	7	0
5/15	10	○	○	○	○	○	○	7	0
出席		10	10	10	10	10	10	70	
缺席		0	0	0	0	0	0		0
附註	○：係指出席 ×：係指缺席								